


INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	ABRIL
------------	--------------

Nombre	MARDONES VILLARROEL CECILIA		
RUT	[REDACTED]	Período del Contrato	16/03 - 30/11 2026

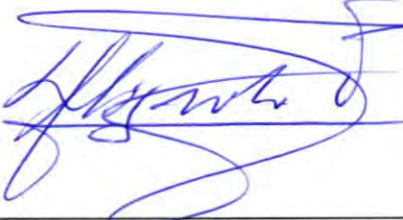

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	HUERTOS ORGANICOS	LUN 14:30-16:30	---	LOS ALMENDROS 478	7

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	<p>Durante el presente mes, los participantes desarrollaron un proceso formativo inicial en el taller de huerto, mediante cuatro clases prácticas orientadas al aprendizaje vivencial y al fortalecimiento del vínculo con el entorno natural. En la primera sesión se realizó la cosecha y recolección de semillas del año anterior, promoviendo la valoración de los ciclos productivos y la importancia de la conservación para futuras siembras. Además, se efectuó un reconocimiento de hortalizas en terreno, permitiendo identificar especies, características y estados de desarrollo.</p> <p>En la segunda jornada se abordó el estudio del suelo como base fundamental para el cultivo, profundizando en sus propiedades, composición y relevancia para el crecimiento saludable de las plantas. Esta actividad favoreció la comprensión de procesos naturales, la observación y el análisis práctico del entorno.</p> <p>La tercera clase estuvo enfocada en la limpieza y mantención de la huerta, fortaleciendo hábitos de orden, responsabilidad y cuidado del espacio común. Estas acciones promovieron el trabajo colaborativo, la conciencia ambiental y el sentido de pertenencia hacia el taller.</p> <p>Finalmente, en la cuarta sesión se realizó la siembra de almácigos, aplicando conocimientos previos sobre preparación, disposición y cuidado de semillas. Esta experiencia estimuló la planificación, la motricidad fina y la proyección de aprendizajes hacia etapas futuras del cultivo, consolidando un proceso educativo integral, participativo y significativo.</p>

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **MARDONES VILLARROEL CECILIA**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **ABRIL** de 2026, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2026**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **ABRIL** de 2026; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sr.a./Sr. **MARDONES VILLARROEL CECILIA**.

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 



V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
SANDRA FUENTES MELO

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Se debe especificar el taller correspondiente al medio de verificación.











