


**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	ABRIL
Nombre	Nicole Andrea Krug Lagos
RUT	██████████
Profesión	██████████
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Específica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

Llevar a cabo todas las acciones relacionadas con el ámbito municipal junto a los vecinos de la Macrozona 2, correspondiente a las Unidades Vecinales C-20, C-21, C-24 y C-25, actuando como nexo entre la comunidad y el municipio, dando respuesta a solicitudes vecinales y realizando visitas en terreno.
Permanente contacto con los vecinos de las Unidades Vecinales C-20, C-21, C-24 y C-25, con el fin de comunicar información municipal relacionada con programas de carácter social, seguridad pública y recreacional, a través de correo electrónico, contacto telefónico y visitas en terreno.
Reuniones de trabajo, tales como: <ul style="list-style-type: none"> • Reunión con Junta de Vecinos "Cerro Mirador Los Domínicos". • Reunión con Junta de Vecinos "La Araucaria." • Reunión con Junta de Vecinos "Villa Los Domínicos". • Reunión con Junta de Vecinos "Parque residencial Quinchamáli". • Reunión con directora del colegio Pedro de Valdivia. • Reunión con directora del colegio Southern Cross. • Reunión con director del colegio Saint Andrew. • Reunión en colegio Cross Way. • Reunión en colegio Padre Hurtado y Juanita de los Andes. • Reunión en colegio Kill Patrick. • Reunión en colegio Redland. • Reunión en colegio San Francisco de Asis. • Reunión con Directora y vecinos de la Macrozona 2.
Recepción de solicitudes, requerimientos y derivación de solicitudes, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> • Tapas de Cámara subterráneas en mal estado en Santa Clara. • Podas y Arbolado Urbano en Perugia. • Pavimentos de vereda en mal estado en Cerro Abanico. • Luminarias apagadas de noche o prendidas de día en Camino San Francisco de Asis. • Retiro de Escombros o Enseres en desuso en General Blanche. • entre otros.
Visitas en terreno a solicitud de vecinos, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> • Operativo entrega de huevitos en colegio San Francisco de Asis. • Operativo entrega de huevitos en Parroquia San Alberto Hurtado.
Difusión en los diferentes grupos vecinales y Volanteos como lo fue: <ul style="list-style-type: none"> • Orquesta Folklorica Santa Rosa de Apoquindo. • Información Clínica Cordillera. • Cierre de Veterinaria. • Trekking Nocturno. • Festival Cultural Sin Barreras. • Subsidio de Salud.
Apoyos varios, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> • Vive Las Condes Macrozona 1. Plaza Perú. • Feria de Servicios Colegio Las Condes. • Primer día de preuniversitario en la Universidad del Desarrollo. • Reunión por cierre de veterinaria en centro Comunitario Santa Zita.

Firma prestador de los servicios



El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Sr/a. **Nicole Andrea Krug Lagos**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **abril de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **abril de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Sra. **Nicole Andrea Krug Lagos**.

Nombre Jefe de Departamento (s)	VICENTE EMILIO MUÑOZ RODRIGUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	

VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO

Las Condes, ABRIL de 2026
mes año