

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO  
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	ABRIL
Nombre	Claudio Guardia Berrios
RUT	██████████
Profesión	Sin Profesión
Departamento	Gestión de Eventos y Recreación
Programa Social	Eventos 2026-2027
Período del Contrato	01/01/2026-31/12/2026
Actividad Genérica	Auxiliar de Apoyo Montaje Eventos
Actividad Específica	Ejecutar tareas asociadas al montaje de infraestructura, mobiliario y logística necesarias para la adecuada implementación y desarrollo de actividades y eventos dirigidos a la comunidad.

**Actividad Específica**

Ejecutar acciones operativas de apoyo en el montaje y desmontaje de infraestructura para el correcto desarrollo de las actividades y eventos municipales, siendo responsable de la implementación, traslado, instalación, mantención y resguardo de los materiales utilizados por el Departamento.

**Labores desarrolladas durante el Mes de abril**

- Realizó labores de carga y descarga de camiones con materiales y equipamiento necesarios para el montaje de eventos y actividades programadas durante el mes.
- Ejecutó el montaje y desmontaje de infraestructura y elementos operativos requeridos para el adecuado desarrollo de las actividades municipales.
- Efectuó labores de limpieza y acondicionamiento de los espacios seleccionados para la ejecución de eventos, contribuyendo a mantener condiciones óptimas de seguridad y presentación.
- Instaló y desinstaló gráfica corporativa (lienzos, banderas, velas y otros soportes) destinada a la difusión de las actividades de los eventos.
- Realizó mantención preventiva, orden y limpieza de los materiales utilizados en los distintos eventos, resguardando su adecuado estado de conservación.
- Ejecutó labores permanentes de aseo, orden y organización en bodegas de almacenamiento de materiales del Departamento.

**Principales Actividades y Eventos del Mes**

05 DE ABRIL	PASCUA DE RESURRECCIÓN (Plaza del conejito 1)	PLAZA LA CONCORDIA
05 DE ABRIL	PASCUA DE RESURRECCIÓN (Plaza del conejito 2)	PLAZA BRASILIA
05 DE ABRIL	PASCUA DE RESURRECCIÓN (Plaza del conejito 3)	PLAZA COMBATE DE LA CONCEPCIÓN
05 DE ABRIL	PASCUA DE RESURRECCIÓN (Plaza del conejito 4)	PLAZA MARIA LUISA BOMBAL
12 DE ABRIL	FIESTA RELIGIOSA DE CUASIMODO MISA DE CAMPAÑA	PARQUE SANTA ROSA DE APOQUINDO
12 DE ABRIL	FIESTA RELIGIOSA DE CUASIMODO FIESTA HUASA	MEDIALUNA LAS CONDES
22 DE ABRIL	TRUEQUE VERDE	CIRCULO ROSA OHIGGINS
26 DE ABRIL	FERIA PERCHERO	PARQUE LOS DOMINICOS

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

**El jefe de Departamento de Gestión de Eventos y Recreación**, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el Sr. **Claudio Guardia Berrios**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **abril de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Eventos 2026-2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **abril de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del Sr. Claudio Guardia Berrios.

Nombre Jefe de Departamento	<b>Paula Navarrete Bascur</b>
Firma y timbre Jefe de Departamento	

  
**V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**SANDRA FUENTES MELO**

Las Condes, \_\_\_\_\_ **ABRIL** \_\_\_\_\_ **2026**  
 mes de año