

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2026.**

Mes	ABRIL
------------	--------------

Nombre	Javiera Benavente Amenábar
RUT	██████████
Profesión	██████████
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026-2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

Llevar a cabo todas las acciones relacionadas con el ámbito municipal junto a los vecinos de la Macrozona 5, correspondiente a las Unidades Vecinales C-11, C-12, C-17 y C-19, actuando como nexo entre la comunidad y el municipio, dando respuesta a solicitudes vecinales y realizando visitas en terreno.
Permanente contacto con los vecinos de las Unidades Vecinales C-11, C-12, C-17 y C-19, con el fin de comunicar información municipal relacionada con programas de carácter social, seguridad pública y recreacional, a través de correo electrónico, contacto telefónico y visitas en terreno.
Reuniones de trabajo, tales como: <ul style="list-style-type: none"> • Reunión con vecinos de Plaza Asunción por estacionamientos. • Reunión con vecina de calle Cardenal Newman por temas de tránsito en el sector. • Reunión con Junta de Vecinos Parque Apoquindo. • Reunión con vecinos de la calle Las Pircas para conformación de Centro de Seguridad Vecinal. • Reunión con Junta de Vecinos Janequeo. • Reunión con vecina de calle La Palauta por temas de seguridad. • Reunión con vecino de calle Paul Harris por temas de tránsito y seguridad. • Reunión con vecina de calle El Clarinete por estacionamientos en su calle. • Reunión con vecino de calle Cardenal Newman por poda de árbol. • Reunión con vecino Plaza Sanfuentes por temas de tránsito en su sector. • Asamblea Junta de Vecinos Portal de los Dominicos.
Recepción de solicitudes, requerimientos y derivación de solicitudes, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> • Podas y Arbolado Urbano en calle Edimburgo. • Pavimentos y vereda en mal estado en calle Los Canarios. • Auto mal estacionado en calle Los Trigales. • Observatorio de Seguridad (cámaras de seguridad) en calle La Palauta. • Solicitud de demarcación en calle Las Clarisas. • entre otros.
Visitas en terreno a solicitud de vecinos, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> • Operativo entrega de huevitos de chocolate en el Parque Montegrande.
Difusión en los diferentes grupos vecinales y volanteos como lo fue: <ul style="list-style-type: none"> • Cierre de Veterinaria. • Arreglos en el canil del Parque Montegrande. • Subsidio de Salud. • Información Fondos Concursables. • Información sobre cortes y desvíos de tránsito.
Apoyos varios, como fue el caso de: <ul style="list-style-type: none"> • Feria de Servicios Colegio Francisco del Alba. • Entrega de huevitos de chocolate en el Colegio Francisco de Asís y en la Parroquia Alberto Hurtado. • Reunión por cierre de veterinaria en centro Comunitario Santa Zita.

Firma prestador de los servicios



El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Sr/a. **Javiera Isabel Benavente Amenábar**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **abril de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **abril de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Sra. **Javiera Isabel Benavente Amenábar**.

Nombre Jefe de Departamento (s)	VICENTE EMILIO MUÑOZ RODRIGUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	

VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

SANDRA FUENTES MELO



Las Condes, ABRIL de 2026
mes año