

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION DE SERVICIOS AÑO 2026.

Mes	ABRIL
Nombre	Mauricio Alberto Araneda Villena
RUT	██████████
Profesión	██
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2026 - 2027
Período del Contrato	1/01/26 - 31/12/26
Actividad Genérica	Gestor Técnico comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

<p>Llevar a cabo las acciones relacionadas con el ámbito municipal junto a los vecinos de la Macrozona 4, correspondiente a las Unidades Vecinales C-13, C-14, C-15 y C-16, actuando como nexo entre la comunidad y el municipio, dando respuesta a solicitudes vecinales y realizando visitas en terreno.</p> <p>Permanente contacto con vecinos de las unidades vecinales (C-13, C-14, C-15 y C-16), para la comunicación de información municipal respecto de programas Municipales de ámbito social, seguridad Pública, y recreacional, mediante correo, contacto telefónico y visitas a vecinos.</p> <p>Reuniones de trabajos, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visita en terreno vecina de calle Parinacota para evaluar solicitud de vecinos del sector por poda de arbolado que genera problemas de inseguridad para el sector de la UV C-15. • Visita en terreno vecina calle "Rio Sena", para evaluar problemáticas de arbolado en el sector. • Visita en terreno a vecino de la calle "Rio Tamesis", para elevar problemáticas del sector. • Reunión con vecinos de calle "El Pillan", para elevar problemáticas de seguridad del sector. • Reunión con vecinos de calle "Luis Strozzi", para evaluar problemáticas de seguridad del sector. • Reunión con vecinos de calle "Imperial", para evaluar problemáticas del sector.
<p>Recepción de solicitudes, requerimientos y derivación de estas, como fue el caso de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de desratización en calle "Los Milagros" de la unidad vecinal C-13. • Solicitud de basurero en calle "Los Milagros" de la unidad vecinal C-13. • Solicitud de demarcación de la calle "Pontevedra" de la unidad vecinal C-14. • Solicitud de poda en calle "Pontevedra" de la unidad vecinal C-14. • Solicitud de poda en calle "Vichato" de la unidad vecinal C-14. • Solicitud de mantención área verde en calle "Valdepeñas" de la unidad vecinal C-16. • Solicitud de poda en calle "Ayquina" de la unidad vecinal C-15.
<p>Visitas en terreno a solicitud de vecinos, como fue el caso de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Amistad y Alegria". • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Nido de los Sueños". • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Jóvenes de Ayer". • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Te y Simpatía". • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Aventura Senior". • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Otoño Dorado". • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Siglo XXI". • Operativo municipal en visita en visita club de adulto mayor "Nueva Juventud".
<p>Difusión en los diferentes grupos vecinales y Volanteos como lo fue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Difusión información municipal "Orquesta Folklórica Santa Rosa de Apoquindo". • Difusión información municipal "Cortes y Desvíos de Transito". • Difusión información municipal "Información Clínica Cordillera".
<p>Apoyos varios, como fue el caso de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Operativo municipal en apoyo a Dirección de Medio Ambiente y Aseo, en unidad vecinal C-15 en entrega de compost y tarros de reciclaje. • Entrega de huevos de pascua en plaza "El Corazón".

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El Jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Mauricio Alberto Araneda Villena**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **Abril de 2026**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2026 - 2027**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios, objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Abril de 2026**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Mauricio Alberto Araneda Villena**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	Vicente Muñoz Rodriguez
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	


 V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
 SANDRA FUENTES MELO



Las Condes, _____ **ABRIL** _____ de _____ **2026** _____
 mes año