

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE FUNCIONES AÑO 2025.

Mes	SEPTIEMBRE
Nombre	Hernán Antonio Rodrigo Romero
RUT	
Profesión	Cientista Político
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2025
Período del Contrato	1/01/25 - 31/12/25
Función Genérica	Gestor Técnico comunitario
Función Específica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

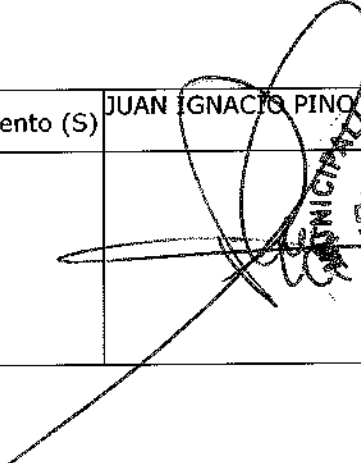
Actividades efectuadas en el mes:

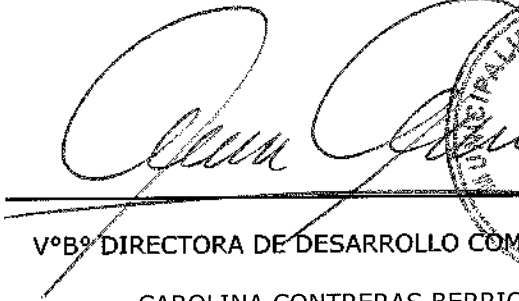
Coordinación de equipos macrozonales Sección Gestión Territorial en la realización de actividades territoriales y planificación y ordenamiento administrativo del mes de acuerdo con contexto comunitario.
Apoyo en la coordinación del trabajo en conjunto entre diferentes Departamentos de la Dirección de Desarrollo comunitario y la Dirección de Seguridad Pública para la realización del cometido y el reforzamiento de la labor territorial en la comuna.
Coordinación con Comunicaciones para la difusión de diferentes hitos, actividades e informaciones por parte del equipo territorial por medio de los mecanismos establecidos.
Reuniones administrativas y de coordinación, tales como: • Reunión y mesa de trabajo Isidora Goyenechea C1. • Reunión interna de coordinación Secciones Departamento Gestión Territorial. • Reunión de coordinación con Departamento de Personas Mayores. • Reunión de coordinación con Seguridad pública Municipal. • Reunión de coordinación con Departamento de Eventos.
Registro permanente de documentos y actas de entrega del equipo Gestión Territorial.
Coordinación de actividades fiestas patrias 2025. Distribución de equipos, agenda, difusión y actividades en terreno, entre otros.
Coordinación de labores propias de la Sección de Gestión Territorial respecto a difusiones territoriales, catastros y apoyo en encuestas, así como la comunicación y orientación de información municipal relativa a programas Municipales del ámbito social, Seguridad pública y recreacional de cada equipo.
Derivación y gestión de solicitudes y requerimientos vecinales a las diferentes Direcciones y unidades Municipales correspondientes.
Visitas en terreno a solicitud de vecinos y apoyos varios, como fue el caso de: • Gala conmemorativa en Escuela Militar C1. • Entrega de entradas para la fiesta de la chilenidad 2025 a vecinos de UV C15. • Celebración de fiestas patrias JV Golf Norte C1, Auco C18 y Los Almendros C10. • Encuesta territorial junto a Participación ciudadana en Camino el Olivar C21. • Pasamos Agosto 2025 Salón pueblito de los Domínicos. • Visita a CAM Pino las Verbenas para coordinación de futuras actividades.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Hernán Antonio Rodrigo Romero**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **septiembre de 2025**, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Septiembre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Hernán Antonio Rodrigo Romero**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	JUAN IGNACIO PINO
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS