

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE FUNCIONES AÑO 2025.

|                      |                                                                                                                                                                  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mes                  | SEPTIEMBRE                                                                                                                                                       |
| Nombre               | SEBASTIAN PAOLO QUEIROLO CATALAN                                                                                                                                 |
| RUT                  |                                                                                                                                                                  |
| Profesión            | PERIODISTA                                                                                                                                                       |
| Departamento         | DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE EVENTOS Y RECREACION                                                                                                                  |
| Programa Social      | EVENTOS 2025                                                                                                                                                     |
| Período del Contrato | 11/08/2025 AL 31/12/2025                                                                                                                                         |
| Función Genérica     | GESTOR TÉCNICO COMUNITARIO                                                                                                                                       |
| Función Específica   | GESTIONAR CON EL ÁREA DE MARKETING EL DISEÑO DE CAMPAÑAS Y CREACIÓN DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA DIFUSIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS O SUBSIDIOS DEL MUNICIPIO. |

Actividad es efectuadas en el mes:

- Redacción de materiales informativos de eventos y actividades del mes.
- Elaboración de materiales audiovisuales de eventos y actividades del mes.
- Recopilación de información relacionada a Agenda de Actividades Mensuales de Eventos de la Comuna durante el mes.
- Redacción e iteración de información para página web de la Municipalidad durante el mes.
- Gestión de diseños de campañas comunicacionales para nuevos programas.
- Gestión de diseños de campañas comunicacionales de subsidios.
- Apoyo en difusión de actividades propias de: Adulto Mayor, Discapacidad, Deportes, Gestión Territorial, Emprendimiento, Eventos y Recreación; Actividades de Fiestas Patrias comunales.
- Apoyo en desmontaje de elementos para el desarrollo de eventos y actividades del mes.
- Elaboración de documentos estadísticos de actividades del Departamento de Eventos.

**Actividades y eventos del mes:**

- Semana de la Chilenidad.
- Celebraciones locales de Fiestas Patrias.
- Talleres de Cueca Vecinales de Fiestas Patrias.
- Carnavales Folclóricos de Fiestas Patrias.
- Plazas Criollas de Fiestas Patrias.
- Circo en tu Plaza de Fiestas Patrias.
- Pie de Cueca de Fiestas Patrias.
- Desayunos Acampados de Fiestas Patrias.
- Gala Folclórica de Fiestas Patrias.

Firma prestador de los servicios

**El jefe del Departamento de Gestión de Eventos y Recreación, de la Municipalidad de Las Condes,** que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Sebastián Paolo Queirolo Catalán** RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **Septiembre de 2025**, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Eventos 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Septiembre** de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Sebastián Paolo Queirolo Catalán**

|                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| Nombre Jefe de Departamento | Paula Navarrete Bascur |
|-----------------------------|------------------------|

Firma y timbre  
Jefe de  
Departamento

Vº Bº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes, SEPTIEMBRE de 2025  
mes año