

## DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNUTARIO DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

## INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

| Mes    | SEF                  | SEPTIEMBRE         |  |  |
|--------|----------------------|--------------------|--|--|
| Nombre | LEON BARRERA MARII   | NA                 |  |  |
| RUT    | Período del Contrato | 01/05 - 30/11 2025 |  |  |

| ID  | Nombre Taller                            | Horario 1           | Horario 2 | Lugar de Ejecución                      | Asistentes |
|-----|--|---------------------|-----------|---|------------|
| T.1 | TEJIDO A CROCHET Y PALILLO<br>INTERMEDIO | MIE 09:00-<br>11:00 |           | ROSA O.HIGGINS 17(CAM ROSA<br>OHIGGINS) | 9          |
| T.2 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET<br>AVANZADO   | LUN 15:15-<br>17:15 |           | CHESTERTON 7159                         | 8          |
| T.3 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET<br>BASICO     | LUN 09:00-<br>11:00 |           | ZANZIBAR PONIENTE 7024                  | 7          |
| T.4 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET<br>BASICO     | JUE 15:15-<br>17:15 |           | CHESTERTON 7159                         | 8          |
| T.5 | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET<br>BASICO     | MAR 09:00-<br>11:00 | <u> </u>  | ZANZIBAR PONIENTE 7024                  | 8          |

| ID  | Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)  |
|-----|---|
| T.1 | Las clases comienzan realizando un breve repaso de la clase anterior, para luego avanzar dispuesto en el cronograma |
| T.2 | Las clases comienzan realizando un breve repaso de la clase anterior, para luego avanzar dispuesto en el cronograma |
| Т.3 | Las clases comienzan realizando un breve repaso de la clase anterior, para luego avanzar dispuesto en el cronograma |
| T.4 | Las clases comienzan realizando un breve repaso de la clase anterior, para luego avanzar dispuesto en el cronograma |
| T.5 | Las clases comienzan realizando un breve repaso de la clase anterior, para luego avanzar dispuesto en el cronograma |

Firma prestador de los servicios



## DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNUTARIO DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

Mes

## INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

| RUT  |               |           |                                | LEON BARRERA MARINA |           |  |  |
|------|---------------|-----------|--------------------------------|---------------------|-----------|--|--|
| 1.01 |               |           | Período del Contrato 01/05 - 3 |                     | 0/11 2025 |  |  |
| ID   | Nombre Taller | Horario 1 | Horario 2                      | Lugar de E          | n Nato    |  |  |

SEPTIEMBRE

| ID   | Nombre Taller                            | Horario 1           | Horario 2 | Lugar de Ejecución     | Asistentes |
|------|--|---------------------|-----------|------------------------|------------|
| T.6  | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET<br>BASICO     | VIE 09:00-<br>11:00 |           | ZANZIBAR PONIENTE 7024 | 7          |
| T.7  | TEJIDO A PALILLO Y CROCHET<br>INTERMEDIO | MAR 15:15-<br>17:15 | (2279)    | CHESTERTON 7159        | 8          |
| T.8  | (Peres)                                  |                     |           |                        |            |
| T.9  | Seed22                                   |                     |           |                        |            |
| T.10 |  | (50%)               |           |                        |            |

| ID  | Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)  |
|-----|---|
| T.6 | Las clases comienzan realizando un breve repaso de la clase anterior, para luego avanzar dispuesto en el cronograma |
| T.7 | Las clases comienzan realizando un breve repaso de la clase anterior, para luego avanzar dispuesto en el cronograma |

Firma prestador de los servicios



El Jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. LEON BARRERA MARINA, RUT: dio cabal cumplimiento durante el mes SEPTIEMBRE de 2025, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2025.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de SEPTIEMBRE de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. LEON BARRERA MARINA.

| Nombre Jefe de Departamento         | Roberto Vignolo Paredes  |
|-------------------------------------|--|
| Firma y timbre Jefe<br>Departamento | DEPARTAMENTO GESTION DE CONTRATOS Y TALLERES CONTRATOS Y TALLERES COMBINITARIO |
| Las Condes, JUNIO mes               |  |