

## INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES AÑO 2025.

| Mes | SEPTIEMBRE | : . |
|-----|------------|-----|
| L I |            |     |

| Nombre               | PAULA LARA CAYUQUEO   |                        |  |
|----------------------|---|------------------------|--|
| RUT                  |   |                        |  |
| Profesión            | PSICOLOGA   |                        |  |
| Departamento         | DE PROGRAMAS SOCIALES   |                        |  |
| Programa Social      | APOYO SOCIAL INTEGRAL 2025  |                        |  |
| Período del Contrato | 1 DE ENERO DEL 2025- 31 DE DICIEMBRE DEL 2025   |                        |  |
| Función Genérica     | GESTOR TECNICO COMUNITARIO  |                        |  |
| Función Especifica   | BRINDAR ATENCION ESPECIALIZADA A LOS VECINOS QUINDISPENSABLES PARA SU SUBSISTENCIA, GESTIONAND SE REQUIERAN PARA DAR RESPUESTA A SUS SOLICITUDE | O LOS RECURSOS Y ACCIO |  |

## Actividad es efectuadas en el mes:

|   | the state of the s |
|---|--|
| ERAPIA DE INTERVENCION DE DUELO, EN FAMILIARES DE BENEFICIARIOS PROGRAMA                                      | ACOMPAÑAR LA VIDA.   |
| COMPAÑAMIENTO PSICOLOGICO A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ACOMPAÑAR LA   | VIDA.  |
| ISITAS DOMICILIARIAS A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ACOMPAÑAR LA VIDA.  |  |
| TENCION PSICOLOGICA ONLINE A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ACOMPAÑAR LA VI                                       | DA.  |
| RIENTACION PSICOLOGICA A USUARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SUBSIDIOS Y PROGR                                       | AMAS SOCIALES.   |
| ECEPCION Y ATENCION PSICOLOGICA A DERIVACIONES INTERNAS DE OTROS PROGRAI<br>E SUBSIDIOS Y PROGRAMAS SOCIALES. | MAS DEL DEPARTAMENTO   |
| LABORACION DE MATERIAL PSICOTERAPEUTICO PARA INTERVENCIONES PSICOLOGICA                                       | s.   |
| E REALIZAN 4 REUNIONES MENSUAL CON EQUIPO DE ATENCION PSICOLOGICA DEPTO                                       | DE PROGRAMA SOCIAL.  |
| LABORACION DE TEMA CEREMONIA SUBSIDIUO PARA PADRES MADRES Y/O TUTORES   | QUE TRABAJAN   |
| LABORACION TEMA PROGRAMA ACOMPAÑAR LA VIDA  |  |



Firma prestador de los servicios

La Jefa del Departamento de Programas Sociales de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Srta. PAULA ALEXANDRA LARA CAYUQUEO, RUT: , dio cabal cumplimiento durante el mes de SEPTIEMBRE de 2025, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa APOYO SOCIAL INTEGRAL 2025.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **SEPTIEMBRE** de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Srta. **PAULA ALEXANDRA LARA CAYUQUEO.** 

| Nombre Jefa Departamento            | Soledad Agurto Muller. |  |
|-------------------------------------|------------------------|--|
| Firma y timbre<br>Jefa Departamento |                        | PROCESSOR OF STATES OF SUBSPICES Y PROCESSOR OF SEAPPROLLO CONDURADO |

V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO NATA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes, SEPTIEMBRE 2025
mes de año