

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

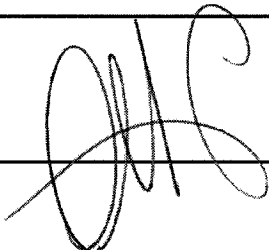
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	SEPTIEMBRE
-----	------------

Nombre	HINOJOSA CASTILLO ALEJANDRO		
RUT		Período del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	COMPUTACIÓN BÁSICO	MIE 09:00-11:00	---		6
T.2	COMPUTACIÓN BÁSICO	LUN 09:00-11:00	---		8
T.3	COMPUTACIÓN BÁSICO	VIE 10:00-12:00	---		7
T.4	COMPUTACIÓN BÁSICO	SAB 10:00-12:00	---		10
T.5	COMPUTACIÓN Y USO DE CELULARES BASICO	MAR 10:00-12:00	---		5

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Uso de aplicaciones móviles para solicitar viajes y gestionar la movilidad urbana, como Uber o similares Ejercicios: Solicitar un viaje; Gestionar opciones de pago y propinas; Compartir el estado del viaje y la Seguridad.
T.2	Uso de aplicaciones móviles para solicitar viajes y gestionar la movilidad urbana, como Uber o similares Ejercicios: Solicitar un viaje; Gestionar opciones de pago y propinas; Compartir el estado del viaje y la Seguridad.
T.3	Uso de aplicaciones móviles para solicitar viajes y gestionar la movilidad urbana, como Uber o similares Ejercicios: Solicitar un viaje; Gestionar opciones de pago y propinas; Compartir el estado del viaje y la Seguridad.
T.4	Uso de aplicaciones móviles para solicitar viajes y gestionar la movilidad urbana, como Uber o similares Ejercicios: Solicitar un viaje; Gestionar opciones de pago y propinas; Compartir el estado del viaje y la Seguridad.
T.5	Uso Aplicación WhatsApp para Móvil Ejercicios: Gestión de Grupos y Notificaciones; Privacidad y Seguridad; Gestionar Almacenamiento y Copias de Seguridad.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

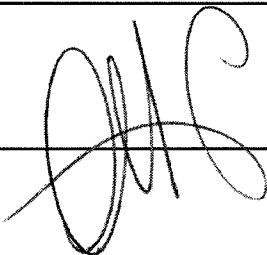
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	SEPTIEMBRE
-----	------------

Nombre	HINOJOSA CASTILLO ALEJANDRO		
RUT		Período del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.6	COMPUTACIÓN Y USO DE CELULARES BÁSICO	MAR 12:15-14:15	---		6
T.7	INTELIGENCIA ARTIFICIAL BÁSICO	VIE 13:10-15:10	---		5
T.8	INTELIGENCIA ARTIFICIAL BÁSICO	MAR 17:15-19:15	---		6
T.9	INTELIGENCIA ARTIFICIAL BÁSICO	MIE 17:15-19:15	---		6
T.10	USO DE CELULARES BÁSICO	MIE 15:00-17:00	---		5

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.6	Uso Aplicación WhatsApp para Móvil Ejercicios: Gestión de Grupos y Notificaciones; Privacidad y Seguridad; Gestionar Almacenamiento y Copias de Seguridad.
T.7	Introducción a la Visión Artificial con IA Ejercicios: Detección y Reconocimiento de Objetos; Clasificación de Imágenes y Análisis de Atributos; Generación de Contenido Visual Asistido por IA.
T.8	Introducción a la Visión Artificial con IA Ejercicios: Detección y Reconocimiento de Objetos; Clasificación de Imágenes y Análisis de Atributos; Generación de Contenido Visual Asistido por IA.
T.9	Introducción a la Visión Artificial con IA Ejercicios: Detección y Reconocimiento de Objetos; Clasificación de Imágenes y Análisis de Atributos; Generación de Contenido Visual Asistido por IA.
T.10	Manejo de WhatsApp Web Ejercicios: Sincronizar y Desvincular Dispositivos; Enviar y Recibir archivos desde el ordenador; Usar atajos del teclado.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

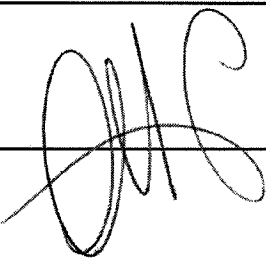
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	SEPTIEMBRE
-----	------------

Nombre	HINOJOSA CASTILLO ALEJANDRO		
RUT		Período del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.11	USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS BÁSICO	MAR 15:00-17:00	---		5
T.12	USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS BÁSICO	LUN 16:15-18:15	---		3
T.13	USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS BÁSICO	JUE 16:00-18:00	---		6
T.14	USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS BÁSICO	JUE 11:15-13:15	---		5
T.15	USO DE TELEFONOS INTELIGENTES	JUE 09:00-11:00	---		7

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.11	Manejo de WhatsApp Web Ejercicios: Sincronizar y Desvincular Dispositivos; Enviar y Recibir archivos desde el ordenador; Usar atajos del teclado.
T.12	Manejo de WhatsApp Web Ejercicios: Sincronizar y Desvincular Dispositivos; Enviar y Recibir archivos desde el ordenador; Usar atajos del teclado.
T.13	Uso del celular para escanear y convertir documentos físicos en archivos digitales. Ejercicios: Escanear documentos con la cámara; Organizar y compartir archivos digitales; Usar aplicaciones de terceros para mejorar la calidad del escaneado.
T.14	Uso del celular para escanear y convertir documentos físicos en archivos digitales. Ejercicios: Escanear documentos con la cámara; Organizar y compartir archivos digitales; Usar aplicaciones de terceros para mejorar la calidad del escaneado.
T.15	Manejo de WhatsApp Web Ejercicios: Sincronizar y Desvincular Dispositivos; Enviar y Recibir archivos desde el ordenador; Usar atajos del teclado.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

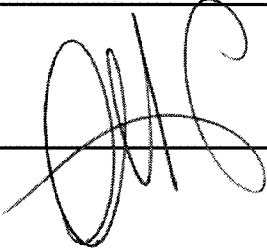
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	SEPTIEMBRE
-----	------------

Nombre	HINOJOSA CASTILLO ALEJANDRO		
RUT		Período del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.16	USO DE TELEFONOS INTELIGENTES	LUN 11:30-13:30	---		13
T.17	USO DE TELEFONOS INTELIGENTES	VIE 15:30-17:30	---		7

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.16	Manejo de WhatsApp Web Ejercicios: Sincronizar y Desvincular Dispositivos; Enviar y Recibir archivos desde el ordenador; Usar atajos del teclado.
T.17	Manejo de WhatsApp Web Ejercicios: Sincronizar y Desvincular Dispositivos; Enviar y Recibir archivos desde el ordenador; Usar atajos del teclado.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. HINOJOSA CASTILLO ALEJANDRO, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes SEPTIEMBRE de 2025, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2025.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de SEPTIEMBRE de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. HINOJOSA CASTILLO ALEJANDRO.

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 

Las Condes,

SEPTIEMBRE

mes

de

2025

año