

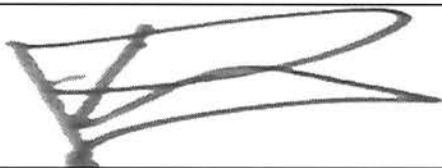
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	SEPTIEMBRE
-----	------------

Nombre	GUERRA NUÑEZ SONIA		
RUT		Período del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	FRANCES BASICO	MIE 15:30-17:30	---		6
T.2	FRANCES BASICO	MAR 09:15-11:15	---		6

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	Los alumnos han continuado trabajando con la unidad II: "Activités quotidiennes": En forma oral y escrita han aplicado vocabulario y estructuras aprendidas para relatar sus actividades cotidianas. Hemos escuchado situaciones de la vida diaria (audios) con el objetivo de responder cuestionarios, verdadero o falso, completar oraciones, formular y reformular preguntas con el fin de reforzar la fonética y la gramática francesa. Finalmente, con todos los elementos aprendidos han escrito su rutina diaria (revisión en la pizarra). Cada estudiante corrige, reescribe y vuelve a formular preguntas sobre el tema. Las actividades han sido creadas para fortalecer la participación oral y escrita de cada alumno.
T.2	Los alumnos han comenzado a trabajar con la unidad IV" Raconter des activités du passé "". En forma oral y escrita han descubierto el nuevo tiempo verbal aprendido, passé composé, a través de una canción: "Bravo, tu as gagné". Con la letra de la canción han aprendido como se forma este tiempo verbal. Repasando los verbos etre y avoir que actúan como auxiliar (presente del indicativo) y un segundo verbo en participio pasado. También, hemos trabajado una lista de verbos regulares (ER), (aux avoir), completando oraciones, leyendo cada una de ellas, con el fin de fomentar la participación de cada alumno, mejorar la fonética y la gramática.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	--

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. GUERRA NUÑEZ SONIA, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes SEPTIEMBRE de 2025, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2025.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de SEPTIEMBRE de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. GUERRA NUÑEZ SONIA .

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 

Las Condes,

SEPTIEMBRE

mes

de

2025

año