

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES AÑO 2025.**

Mes	SEPTIEMBRE
-----	------------

Nombre	Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe
RUT	[REDACTED]
Profesión	Psicóloga
Departamento	Desarrollo Local.
Programa Social	Intermediación y capacitación laboral 2025
Período del Contrato	01-01-2025 - 30-11-2025
Función Genérica	Gestor Técnico Comunitario.
Función Específica	Orientación laboral y vocacional en temáticas de empleabilidad, elaboraciones de perfiles y evaluación de informes psicolaborales.

Actividad es efectuadas en el mes:

• Orientaciones laborales individuales; lo cual incluye corrección curricular y plataformas laborales, desarrollo de entrevista psicolaboral y revisión de estrategias de búsqueda de empleo para beneficiarios de OMIL (mediante video llamadas, vía teams de 45 min o presencial). • Participación de reunión de coordinación con los Orientadores Laborales de la Red Emplea SurOriente.
• Registros de atenciones en plataformas electrónicas internas y Bolsa Nacional de Empleo.
• Entrevistas psicolaborales para el servicio de intermediación laboral entre el vecino y la asesora del hogar o cuidadora de adulto mayor. • Participación de capacitación Sence – Manual de orientaciones y buenas prácticas de género en los procesos de intermediación laboral. • Programar la reunión de coordinadores de la red sur oriente correspondiente del mes.
• Reemplazo temporal del ejecutivo de empresas, encargándose de responder correos, atender solicitudes de las empresas y asistir a la reunión mensual para programar próximas actividades. • Apoyo en la coordinación del seminario "Personas mayores en el trabajo, realidad, oportunidades y acción" • Coordinación y realización dinámica grupal para el equipo de desarrollo local – oportunidades de mejoras en el proceso de postulación desde la perspectiva del postulante. • Coordinación de la actividad de reclutamiento masivo realizado en el departamento desarrollo local, con las empresas Uno salud, Aliservice, Team Work, Talentfinder, Ayres security. • Apoyo en atención al público, realizando labores de orientación en la búsqueda de empleo, creación del perfil en el portal de empleo y en la postulación a ofertas laborales. Además, asesorías en temas de empleabilidad atendiendo las solicitudes de los usuarios.

Firma prestador de los servicios	STEPHANIE ECHAURREN
----------------------------------	---------------------

El jefe del Departamento de Desarrollo Local (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la **Srta. Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe**, RUT [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **Septiembre de 2025**, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al **Programa de intermediación y capacitación laboral 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Septiembre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Srta. **Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe**.

Nombre Jefe de Departamento(S)	Carmen Gutiérrez Ramírez
Firma y timbre Jefe de Departamento(S)	 


VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
CAROLINA CONTRERAS BERRIOS