

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

Mes	SEPTIEMBRE

Nombre	CASTILLO SANDOVAL CLAUDIA MARIELA		
RUT		Período del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	PINTURA OLEO BASICO	VIE 11:00- 13:00			5
T.2	PINTURA OLEO BASICO	LUN 10:30- 12:30			4
Т.3	PINTURA OLEO BASICO	LUN 16:00- 18:00			5
T.4	PINTURA OLEO BASICO	MAR 10:30- 12:30			5
T.5	PINTURA OLEO BASICO	MIE 10:30- 12:30			5

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	DEL PROYECTO CADA SESSION SE PRIENTA A NECESIDAD FUNTUAL
T.2	CONSTANTE, CORRECCION Y GUIASTECNICA FRENTE A CADA NECESIDAD INDIVIDUAL Y MOTIVACION
-	LAS ALUMNAS SON EULADAS EN SUS JACYECIOS PICTORICOS INDIVIDUALES PRECIBIENDO TIPS TECNICOS, CONTECCIONES Y MOTIVACION
T.4	LAS BLUMANS TRABAJAN, SUS PROYECTOS PENSONAIRS CON GUIAS TECNICAS CONSTANTES, REUISION Y AYUDA TÉCNICA. MOTIVACIÓN
T.5	LAS ALUNINAS SON GUTADAS EN SUS TRABAJOS INDIVIDUALES CON TIPS TECNICOS, CORRECCIÓN Y MOTIVACIÓN CONSTANTO

Firma prestador de lo	s servicios
-----------------------	-------------

Aprolia



INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO

	Mes	SEP	TIEMBRE
Nombre	CASTILL	O SANDOVAL CLAUDIA	A MARIELA
RUT		Período del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
Т.6	PINTURA OLEO INTERMEDIO	VIE 15:00- 17:00			6
T.7	TECNICAS PICTORICAS INTERMEDIO	MAR 15:00- 17:00			9

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.6	CAS ALUMNA HACEN SUSTRABAJOS PERSONALES CON ENTREGA DE TIDS, GUINS J CONRECCIONES CONSTANTES, SEGUN NECESIDAD PERSONALES MOTIVACIÓN POSITIVA CONSTANTES
	LASALUNIAS HACEN SUS TRABAJOS INDIVIDUATES
T.7	CON GUTA CONSTANTE, CRITICA Y ENTREGA
	DE TIPS TECNICOS SEGUN NIVEL Y REQUERIMIENTO

Firma prestador de los servicios

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. CASTILLO SANDOVAL CLAUDIA MARIELA, RUT: dio cabal cumplimiento durante el mes SEPTIEMBRE de



2025, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2025.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de SEPTIEMBRE de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. CASTILLO SANDOVAL CLAUDIA MARIELA.

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	Company of the second of the s
Las Condes, SEPTIEMBRI mes	de año

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Se debe especificar el taller correspondiente al medio de verificación.