



**LAS CONDES**  
MUNICIPALIDAD

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES  
ADMINISTRACION MUNICIPAL  
DPTO. DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS  
NIK/M/KZH/MIM

**CERTIFICADO**



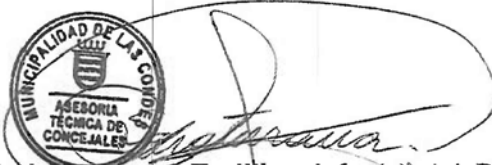
**KARINA ZARO HAAG**, Jefa del Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas de la Municipalidad de Las Condes, certifica que **Marie Pommiez Toro**, Rut: N° [REDACTED] dio cumplimiento durante el mes de **octubre** de 2025, a la función a honorarios suma alzada para el cual fue contratado, de acuerdo con lo establecido en el respectivo contrato a honorarios suma alzada.

De acuerdo con la Ley N° 21.389 y los dictámenes de la Contraloría General de la República, se revisó el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, no encontrándose registros vigentes a nombre del prestador.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas, para efecto de pago de los honorarios suma alzada correspondiente.

**LAS CONDES, 30 de octubre de 2025**

## **CERTIFICADO INFORME MENSUAL**



**Soledad Maturana Trujillo**, Jefe (s) del Departamento de Asesoría Técnica de Concejales de la Municipalidad de Las Condes, certifica y acredita fehacientemente que la **Srta. MARIE FLORENCE POMMIEZ TORO**, Rut N° [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes de **Octubre de 2025**, al cometido a honorarios para el cual fue contratada, de acuerdo con lo dispuesto en el contrato a honorarios de fecha 23 de diciembre de 2024, ratificado mediante Decreto Alcaldicio N°4335, de fecha 31 de diciembre de 2024, siendo procedente el pago de la Boleta Electrónica N°28 de fecha 01 de Noviembre de 2025.

Asimismo, se aprueba, certifica, visa y adjunta informe mensual elaborado, firmado y presentado por la **Srta. MARIE FLORENCE POMMIEZ TORO**, dando cuenta y acreditando el estado, avance y/o cumplimiento parcial satisfactorio del cometido para el cual fue contratada, el que fue revisado y examinado en forma exhaustiva por el suscrito, acreditando este supervisor el cumplimiento íntegro de las obligaciones emanadas de él.

Igualmente, declaro que para los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, es de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del cometido conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del informe; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la **Srta. MARIE FLORENCE POMMIEZ TORO**.

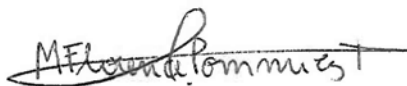
Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas y se proceda a gestionar el pago de los honorarios correspondientes.

Las Condes, Noviembre de 2025.

# **INFORME MENSUAL**

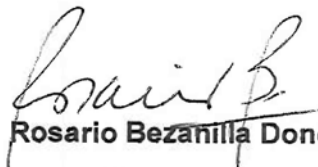
## **OCTUBRE 2025**

### **Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte**



**Marie Florence Pommiez Toro**

**Asesora de la Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte**



**Rosario Bezanilla Donoso**

**Asesoría Técnica de Concejales**



**SECRETARIO MUNICIPAL**

## INDICE

|                                                  |         |
|--------------------------------------------------|---------|
| 1.- INDICE                                       | pág. 2  |
| 2.- OBJETIVO                                     | pág. 3  |
| 3.- INTRODUCCIÓN                                 | pág. 4  |
| 4.- DESARROLLO DE COMISIONES                     | pág. 5  |
| a.- Sesiones del Concejo Municipal               | pág. 5  |
| b.- Comisión patentes                            | pág. 12 |
| c.- Comisiones Varias                            | pág. 13 |
| d.- Mesas de trabajo                             | pág. 17 |
| e.- Reuniones                                    | pág. 18 |
| 5.- ACTIVIDADES                                  | pág. 19 |
| 6.- CONCLUSIÓN                                   | pág. 20 |
| 7.- ANEXOS – DOCUMENTOS DE RESPALDO A LA GESTIÓN | pág. 21 |

## 2. OBJETIVO

“Apoyar al **Concejal Cristóbal De la Maza** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la ley N°21.730. Así, mismo, elaborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la Comisión que el Concejal preside, con el objeto de proveer a los Concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el Concejo Municipal”.

En el cumplimiento del contrato, se considera como esencial que el prestador de los servicios realice entre otras, las siguientes labores:

- a) Recabar y analizar los antecedentes y medios necesarios para el ejercicio de la Comisión y sobre materias que sean sujeto a aprobación del Concejo Municipal.
- b) Redactar, si las hubiere, las conclusiones de la Comisión, las que deberán informarse en un acta para conocimiento de los Concejales.
- c) Velar por la reserva de las sesiones de Comisión, salvo sus conclusiones, a menos que su presidente o los Concejales presentes decidan lo contrario.
- d) Velar por que las Actas de la Comisión contengan el día, hora de su celebración y conclusión. Además, deberá incorporar las exposiciones que así se decida, los documentos o anexos que se estime necesario y el informe del Concejal que no esté de acuerdo con las conclusiones.

### **3. INTRODUCCIÓN**

El mes de octubre se caracterizó por un desarrollo municipal particularmente activo, con instancias que combinaron la gestión técnica, el trabajo territorial y la integración institucional. A lo largo del período se realizaron tres sesiones ordinarias y una sesión extraordinaria del Concejo Municipal, junto con diversas comisiones temáticas, orientadas a la revisión, discusión y aprobación de materias clave para la planificación comunal, la gestión presupuestaria 2026 y el fortalecimiento de la infraestructura y los servicios públicos.

En paralelo, el municipio impulsó espacios de fortalecimiento organizacional y desarrollo humano, entre los que destaca el 7° Seminario “Las Condes, Proyectando Futuro”, realizado el 8 de octubre en el Club Militar de Lo Curro. Esta instancia, organizada por el Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas, promovió el trabajo colaborativo, la reflexión sobre el liderazgo en la gestión pública y la importancia de proyectar una comuna moderna, innovadora y orientada al bienestar ciudadano.

Asimismo, durante la semana del 13 al 17 de octubre, se desarrollaron las Alianzas Municipales 2025, un espacio recreativo y participativo que convocó a funcionarios de distintas áreas en torno a actividades deportivas, culturales y de integración. Estas jornadas contribuyeron a fortalecer el espíritu de equipo, el sentido de pertenencia y la cohesión interna del municipio, elementos esenciales para una gestión eficiente y comprometida con la comunidad.

A nivel territorial, se mantuvo una comunicación activa con los vecinos, tanto en terreno como a través de canales digitales, recibiendo múltiples solicitudes y comentarios que enriquecen la visión sobre las necesidades locales y complementan el trabajo institucional que se desarrolla en el Concejo y sus comisiones.

En conjunto, el mes de octubre representó un periodo de consolidación institucional y de fortalecimiento del vínculo con la ciudadanía, integrando gestión, participación y desarrollo humano dentro de una misma línea de acción estratégica.

#### **4. DESARROLLO DE LAS COMISIONES**

##### **a.- SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL**

Durante el mes de octubre, se realizaron 3 sesiones de Concejo Municipal de las cuales participé de forma presencial en el Salón Plenario Municipal. Durante el este mes, se realizó una sesión extraordinaria del Concejo Municipal que se realizó en la Casona Santa Rosa de Apoquindo.

| MES/ACTIVIDADES | CONCEJO MUNICIPALS ORDINARIOS AÑO 2025 |                               | ASISTENCIA CONCEJO MUNICIPALS ORDINARIOS | CONCEJO MUNICIPALS EXTRAORDINARIOS AÑO 2025 |       | ASISTENCIA CONCEJO MUNICIPALS EXTRAORDINARIOS |
|-----------------|----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------|
| <b>OCTUBRE</b>  | 3                                      | Nº1.229<br>Nº1.230<br>Nº1.231 | 3                                        | 1                                           | Nº232 | 0                                             |

A continuación, adjunto los temas tratados en las Sesiones de Concejo Municipal a los que asistí como apoyo al presidente de la Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte.

##### **Sesión Ordinaria Nº1.229 (ANEXO 1)**

Jueves 02 de Octubre de 2025, a las 15:30 horas

##### **TABLA**

##### **A) Orden del día**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria Nº1226, celebrada el 04 de septiembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nº1225, celebrada el 21 de Agosto de 2025. **Aprobado**

##### **Cuenta de la Alcaldesa**

##### **A) Orden del día**

##### **1) Temas de la Secretaría Comunal de Planificación**

- Entrega del Proyecto de Presupuesto 2026 y Plan de Inversiones.
- Entrega Plan Comunal de Seguridad Pública y sus actualizaciones
- Entrega Política de Recursos Humanos
- Entrega Plan Anual de Capacitación
- Entrega PLADEC0 2025 y sus actualizaciones
- Cometidos a Honorarios
- Entrega Programa de Mejoramiento de la Gestión 2026

**Expone:** María Garcés M., Directora

**2) Tema de la Dirección Jurídica:**

- Transacciones Unión Comunal de Juntas de Vecinos **(Aprobado)**

**Expone:** Alicia De la Cruz M., Directora

**3) Tema de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos:**

- Adjudicación de la Licitación para el transporte y armado de locales para las próximas elecciones. **(Aprobado)**

**Expone:** Carmen Gloria Oisel B., Directora (s)

**4) Temas de la Administración Municipal**

- a) Aprobación del arriendo de casa en la calle Callao, con la finalidad de instalar el after School y oficinas municipales. **(Aprobado)**

- b) Aprobación de la actualización de los Convenios de Colaboración de Pemuco (Ñuble), Los Lagos (Región de Los Ríos) y Ercilla (Araucanía). **(Aprobado)**

- c) Desestimación donación computadores a la Corporación de Educación y Salud de las Condes. **(Aprobado)**

**Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal

**5) Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario**

- Modificación del Acuerdo N°198/2025 de la Sesión Ordinaria N°1224 del Concejo Municipal de Las Condes de fecha 12 de Agosto de 2025. **(Aprobado)**

**Expone:** Carolina Contreras, Directora

**B) Informes:**

- Informe Contrataciones Dirección Seguridad Pública, Septiembre 2025.

- Informe de Licitaciones Dirección de Compras Públicas y Gestión de Contratos, Septiembre 2025.

**C) Incidentes**

**Sesión Ordinaria N°1.230 (ANEXO 2)**

Jueves 09 de Octubre de 2025, a las 15:30 horas

**TABLA**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1227, celebrada el 11 de septiembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1226, celebrada el 04 de Septiembre de 2025. **(Aprobado)**

**Cuenta de la Alcaldesa**

**A) Orden del día**

**1) Tema de la Dirección de Seguridad Pública**

- Aprobación de la Modificación Presupuestaria Subvención de la Asociación de Municipalidades para la Seguridad Ciudadana en la Zona Oriente (AMSZO) 2025. **(Aprobado)**

**Expone:** Christian Bolívar, Director

**2) Temas de la Administración Municipal**

a) Aprobación de Licitación para la contratación de un seguro colectivo complementario de salud, para los funcionarios y sus cargas familiares, afiliados al servicio de Bienestar de la Municipalidad de Las Condes. ID N°2560-42-LR25. **(Aprobado)**

b) Aprobación de Licitación Servicio de Banquetería para Celebración del Día del Funcionario Municipal. ID N°2345-125-LE25 **(Aprobado)**

**Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal

**3) Temas de la Dirección de Administración y Finanzas:**

a) Aprobación de la adquisición de camión con carrocería y plataforma de elevación. ID N°2345-95-LE25. **(Aprobado)**

b) Solicitud de patentes de Alcohol:

b.1) Nombre: Pan León MUT SpA; RUT N°77.806.631-9; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-205-2058; Patente: Expendio de Cervezas. **(Aprobado)**

b.2) Nombre: Moustache Beams SpA; RUT N°77.393.795-8; Dirección: Roger de Flor N°2950, Local Comercial; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas.

**(Rechazado se revisará en una nueva comisión)**

b.3) Nombre: Falabella Retaíl S.A.; RUT N°77.261.280-K; Dirección: Av. Presidente Kennedy N°5413, Local 200-3; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas. **(Aprobado)**

**Expone:** Ramón Santos D., Director (S)

#### **4) Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario**

***(Se solicita subir tema a tabla por autorización de la Alcaldesa, se logra votación unánime del concejo)***

- Licitación servicio para el desarrollo y ejecución de distintas actividades deportivas para la Municipalidad de Las Condes ID N°2345-115-LE25

**Expone:** Carolina Contreras, Directora Dirección Desarrollo Comunitario

#### **B) Informes:**

- Contrataciones a Honorarios DECOM - Sept 2025
- Informe DOM - Sept 2025
- Licitaciones Relaciones Públicas - Sept 2025
- Ingreso Funcionarios, Gestión y desarrollo de personas - Sept 2025
- Resoluciones y Aprobaciones, DOM - Sept 2025

#### **C) Incidentes**

**Sesión Ordinaria N°1.231 (ANEXO 3)**

Jueves 16 de Octubre de 2025, a las 14:30 horas

**TABLA**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1228, celebrada el 11 de septiembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1227, celebrada el 04 de Septiembre de 2025. **(Aprobado)**

**Cuenta de la Alcaldesa**

**A) Orden del día**

**1) Temas de la Dirección de Desarrollo Comunitario**

- a. Solicitud de Comodato con Junta de vecinos C-23 Villa La Escuela. **(Aprobado)**
- b. Aprobación de Subvención Directa para Ferias Navideñas de Juntas de vecinos de Las Condes. **(Aprobado)**
- c. Licitación actividades recreativas y culturales ID 2560-65-LP25. **(Aprobado)**

**Expone:** Carolina Contreras, Directora

**2) Tema de la Dirección Jurídica**

- Aprobación de modificaciones a Ordenanza de Derechos Municipales

**Expone:** Alicia De la Cruz M., Directora

***(El baja el tema de la tabla con aprobación del Concejo, menos la aprobación del concejal Luis Hadad quien rechaza sacarlo de la Tabla.)***

**3) Tema de la Dirección de Administración y Finanzas:**

a. Solicitud de patentes de Alcohol

a.1. Nombre: Moustache Beams SpA; RUT N°77.393.795-8;

Dirección: Roger de Flor N°2950, Local Comercial; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas. **(Rechazada)**

a.2. Nombre: Guacamole SpA; RUT No77.147.186-2: Dirección: Av. Presidente Riesco N°5435, Local 2-A; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.

**(Aprobado)**

a.3. Nombre: Club Palestino; RUT N°70.020.560-6; Dirección: Av. Presidente Kennedy N°9351; Patente: Club Social. **(Aprobado)**

a.4. Nombre: Sociedad Vique SpA; RUT N°77.041.472-5; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-204-2000-15; Patente: Depósito de Bebidas Alcohólicas. **(Aprobado)**

**Expone:** Ramón Santos D., Director (S)

**4) Tema de la Dirección de Parques y Jardines**

- Adjudicación: Mejoramiento interior de caniles en diferentes puntos de la comuna de Las Condes. **(Aprobado)**

**Expone:** Rafael Martínez G., Director de Parques y Jardines (S)

**5) Tema de la Administración Municipal**

- Licitación Pública Adquisición de equipos computacionales para la Municipalidad de Las Condes, ID N°2345-107-LE25. **(Aprobado)**

**Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal

**B) Incidentes.**



**Concejo Extraordinario N°232 (ANEXO 4)**

El jueves 23 de octubre de 2025 se llevó a cabo la Sesión Extraordinaria N°232 del Concejo Municipal de Las Condes, desarrollada de forma presencial en la Casona Santa Rosa de Apoquindo, ubicada en Av. Padre Hurtado N°1195.

La citación fue programada originalmente para las 16:45 horas, posterior a la Comisión de Presupuesto; sin embargo, por acuerdo unánime de los concejales se modificó el horario de inicio a las 13:30 horas, finalizando la sesión a las 14:31 horas.

Durante la sesión se abordaron los siguientes puntos en tabla:

**Tema 1:** Aprobación de Licitación del Servicio de Producción para el desarrollo de distintos tipos de ferias y expos para la Municipalidad de Las Condes. Exposición a cargo de la Sra. Carolina Contreras, Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**Resultado de votación: Aprobado.**

**Tema 2:** Aprobación de la actualización de la Ordenanza de Derechos Municipales. Exposición a cargo de la Sra. Alicia De la Cruz M., Directora Jurídica.

**Resultado de votación: Aprobado.**

**B. COMISIÓN DE PATENTES DE ALCOHOLES (ANEXO 5)**

El jueves 30 de octubre de 2025, a las 11:30 horas, se realizó la sesión de la Comisión de Concejo Municipal N°486, convocada por la Secretaría Municipal para el análisis y votación de solicitudes de factibilidad de patentes de alcoholes.

El concejal Cristóbal De La Maza no asistió a la sesión; sin embargo, participé de manera remota, con el objetivo de registrar las intervenciones y votaciones de los demás concejales, y así recopilar los antecedentes necesarios para que el concejal pueda emitir su voto informado en el próximo Concejo Municipal.

### **C. ASISTENCIA COMISIONES VARIAS**

#### **COMISIÓN DE CIUDAD, URBANISMO Y TRANSPORTE**

##### **Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte N°22 (ANEXO 6)**

Martes 14 de octubre 2025

**Tema:** Adjudicación: Mejoramiento interior de caniles en diferentes puntos de la comuna de Las Condes.

**Expone:** Rafael Martínez Gerbaud, Director de Parques y Jardines (S).

#### **COMISIÓN DE INNOVACIÓN Y MUNICIPIO DIGITAL**

##### **Comisión de Innovación y Municipio Digital N°9**

Jueves 09 de octubre 2025

**Tema:** LICITACIÓN PÚBLICA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS COMPUTACIONALES PARA LA MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES ID N°2345-107-LE25

**Expone:** Marcelo Ponce Tirado, jefe (s) Departamento de Informática.

#### **COMISIÓN DE HACIENDA**

##### **Comisión de Hacienda N°20**

Martes 07 de octubre 2025

**Tema 1:** Resultados Licitación Servicio de Banquetería para Celebración del Día del Funcionario Municipal.

**Tema 2:** Resultados Licitación Seguro Complementario de Salud.

**Expone:** Karina Zaro, Jefa de Departamento Gestión de Desarrollo de Personas.

#### **COMISIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

##### **Comisión de Desarrollo Comunitario N°19**

Jueves 09 de octubre 2025

**Tema:** Licitación actividades recreativas y culturales ID 2560-65-LP25

**Expone:** Carolina Contreras. Directora de Desarrollo Comunitario



**Comisión de Desarrollo Comunitario N°20**

Martes 21 de octubre 2025

**Tema:** Servicio de Producción para el desarrollo de distintos tipos de ferias y expo para la Municipalidad de Las Condes ID N°2560-69-LP25.

**Expone:** Carolina Contreras, Directora de Desarrollo Comunitario

**COMISIÓN DE GOBIERNO COLABORATIVO**

**Comisión de Gobierno Colaborativo N°19**

Martes 14 de Octubre 2025

**Tema:** Actualización de Ordenanza de Derechos Municipales

**Expone:** Sra. Alicia De la Cruz M., Directora Jurídica

**Comisión de Gobierno Colaborativo N°20**

Jueves 16 de Octubre 2025

**Temas:**

- Patente de Alcohol para Moustache Beams SpA en calle Roger de Flor N°2950, local comercial.
- Patentes de Alcohol para locales ubicados en Centros Comerciales y el MUT.

**Expone:** Ramón Santos D., Director de Administración y Finanzas (S)

**Comisión de Gobierno Colaborativo N°21**

Miércoles 22 de Octubre 2025

**Tema:** Ordenanza de Derechos Municipales – Segunda parte

**Expone:** Alicia De la Cruz M., Directora Jurídica

**COMISIÓN DE SEGURIDAD**

**Comisión de Seguridad N°7**

Jueves 02 de Octubre 2025

**Tema:** Solicitud de Modificación Presupuestaria para AMSZO.

**Expone:** Sra. Pilar Giannini, Secretaria Ejecutiva AMSZO.

**Comisión de Seguridad N°8**

Lunes 27 de Octubre 2025

**Tema:** Mantenimiento evolutivo de sistema de Gestión de Seguridad Pública.

**Expone:** Christian Bolívar, Director

**COMISIÓN DE CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN**

**Comisión de Cultura, Deporte y Recreación N°4**

Jueves 09 de octubre 2025

**Tema:** Festival de Las Condes

**Expone:** Martín Vial, Director de la Corporación Cultural de Las Condes

**COMISIÓN DESARROLLO SUSTENTABLE Y MEDIO AMBIENTE**

No se realizó ninguna Comisión.

**COMISIÓN DE EDUCACIÓN**

No se realizó ninguna Comisión.

**COMISIÓN DE SALUD**

No se realizó ninguna Comisión.

## **COMISIONES MIXTAS**

### **Comisión Mixta N°15 - Comisiones de Gobierno Colaborativo y Ciudad, Urbanismo y Transporte (ANEXO 7)**

Martes 14 de octubre de 2025

**Tema:** Presentación PLADECO.

**Expone:** Gonzalo Hevia, Jefe de Planificación y Estudios de SECPLAN

## **COMISIONES DE PRESUPUESTO MUNICIPAL 2026**

### **N°1**

Martes 21 de octubre 2025

- Presentación Estrategia Presupuestaria 2026
- Presentación Ingresos
- Presentación SECPLAN
- Administración Municipal
- Presentación Informática
- Presentación Dirección Jurídica y Secretaría Municipal
- Presentación Dirección Administración y Finanzas
- Presentación Gestión y Desarrollo de personas

### **N° 2**

Jueves 23 de octubre 2025

- Presentación DECOM
- Presentación Dirección de Seguridad Pública
- Presentación Dirección de Parques y Jardines
- Presentación Dirección de Medio Ambiente y Aseo
- Presentación Corporación Educación y Salud
- Presentación TMLC
- Presentación Corporación Cultural

### **N° 3**

Martes 28 de octubre 2025

- Presentación Dirección Coordinación de Operaciones
- Presentación Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos



- Presentación de Dirección de Tránsito y Transporte Público
- Presentación del Plan de Inversión
- Presentación Relaciones Públicas y Prensa
- Presentación Gestión y Desarrollo de Personas

#### **d.- MESAS DE TRABAJO**

No se realizaron mesas de trabajo.



### e.- REUNIONES

Durante el mes de octubre de 2025 no se registraron audiencias sujetas a la Ley de Lobby. No obstante, fue un periodo con alta participación en actividades institucionales y espacios de encuentro con la comunidad.

Entre las instancias destacadas del mes se desarrollaron las Alianzas Municipales 2025, una iniciativa que reunió a funcionarios y equipos de distintas áreas en un ambiente de camaradería y colaboración. Esta actividad, de carácter recreativo y formativo, permitió fortalecer los lazos internos, potenciar el trabajo conjunto y reafirmar el compromiso con el servicio público.

A su vez, se mantuvo una interacción constante con vecinos y vecinas, tanto mediante mensajes y solicitudes recibidas por WhatsApp, como en conversaciones espontáneas en terreno. Estos intercambios fueron valiosos para conocer de manera directa sus inquietudes, necesidades y propuestas, vinculadas principalmente a la gestión comunal y al mejoramiento de su entorno.

Estas experiencias de diálogo y cercanía con la ciudadanía continúan siendo un pilar fundamental del trabajo municipal, aportando una mirada práctica y cotidiana que complementa la labor en sesiones y comisiones del Concejo.

Durante el mes se declararon donaciones consistentes en entradas para diversas obras presentadas en el Teatro Municipal de Las Condes, conforme al procedimiento de transparencia y registro de lobby.

Las donaciones corresponden a:

- 2 entradas para la obra Viaje al Centro de Estrellas.
- 2 entradas para la obra Chirichota.
- 2 entradas para el Concierto Internacional de Piano Jusakos.
- 2 entradas para la obra Paragemelos, de Teatro Cinema.

| Fecha      | Sujeto pasivo        | Singularización                                       | Donante                        | Estado    | Acciones               |
|------------|----------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|------------------------|
| 24-10-2025 | Cristóbal De La Maza | Invitaciones al Teatro Municipal Las Condes           | Teatro Municipal de Las Condes | Publicado | <a href="#">Editar</a> |
| 02-10-2025 | Cristóbal De La Maza | Entradas del Teatro Municipal de Las Condes Temporada | Teatro Municipal De Las Condes | Publicado | <a href="#">Editar</a> |
| 02-10-2025 | Cristóbal De La Maza | Galleta                                               | Comunidad Judía de Chile       | Publicado | <a href="#">Editar</a> |

## **5. ACTIVIDADES**

### **7° Seminario “Las Condes, Proyectando Futuro” (ANEXO 8)**

El miércoles 8 de octubre de 2025 se realizó el Séptimo Seminario del ciclo “Las Condes, Proyectando Futuro”, organizado por el Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas. La jornada, efectuada en el Club Militar de Lo Curro, reunió a funcionarios y autoridades municipales en un espacio de reflexión y aprendizaje sobre los desafíos de la gestión pública moderna.

La actividad tuvo como objetivo promover el trabajo colaborativo, fortalecer la comunicación interna y reafirmar el compromiso institucional con la excelencia en el servicio a la comunidad. En este contexto, se abordaron temáticas vinculadas al liderazgo, la innovación en la gestión y la proyección del municipio hacia el futuro, en un ambiente participativo que favoreció el intercambio de experiencias entre los distintos departamentos.

### **Alianzas Municipales 2025 (ANEXO 9)**

Entre el 6 y el 17 de octubre de 2025, se desarrollaron las Alianzas Municipales 2025, instancia de carácter recreativo y de integración en la que participaron funcionarios de las distintas direcciones municipales. Estas actividades deportivas y culturales fomentaron la unidad, el compañerismo y el sentido de pertenencia institucional.

Junto al concejal, se participó activamente en las diversas competencias y encuentros, compartiendo con los equipos municipales y promoviendo un ambiente de cercanía y colaboración. Esta experiencia permitió fortalecer los vínculos entre las áreas de trabajo y reafirmar el compromiso conjunto con una gestión pública eficiente, participativa y orientada al bienestar de la comunidad de Las Condes.

## **6. CONCLUSIÓN**

El balance del mes de octubre de 2025 evidencia una gestión integral que combina visión estratégica, participación y fortalecimiento organizacional.

Las decisiones adoptadas en las distintas sesiones del Concejo reflejan una planificación coherente con las metas comunales y una coordinación efectiva entre direcciones, especialmente en áreas vinculadas a urbanismo, desarrollo comunitario, infraestructura y seguridad pública.

Por otra parte, las instancias formativas y recreativas —como el Seminario “Las Condes, Proyectando Futuro” y las Alianzas Municipales 2025— consolidaron un espacio de encuentro y aprendizaje entre los equipos municipales, contribuyendo al bienestar laboral, la motivación institucional y el compromiso con el servicio público. Estos hitos fortalecen la identidad corporativa y reafirman la importancia del capital humano como motor del desarrollo comunal.

Del mismo modo, el contacto directo con los vecinos permitió recoger inquietudes y percepciones desde el territorio, aportando una mirada ciudadana indispensable para la toma de decisiones informadas y sensibles a la realidad local.

En síntesis, octubre se distinguió por un trabajo municipal equilibrado entre la gestión técnica, la participación ciudadana y el fortalecimiento interno de los equipos, reafirmando el compromiso de avanzar hacia una comuna moderna, colaborativa y centrada en las personas.

## 7.- ANEXOS – DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LA GESTIÓN

### Anexo 1:



**MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**  
**NKM/JVG/RED**

#### CITACIÓN

Jorge Velasco, Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1229 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 02 de Octubre de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

#### TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1226, celebrada el 04 de septiembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1225, celebrada el 21 de Agosto de 2025

#### Cuenta de la Alcaldesa

##### A) Orden del día:

##### **1) Temas de la Secretaría Comunal de Planificación**

- a) Entrega del Proyecto de Presupuesto 2026 y Plan de Inversiones.
  - b) Entrega Plan Comunal de Seguridad Pública y sus actualizaciones
  - c) Entrega Política de Recursos Humanos
  - d) Entrega Plan Anual de Capacitación
  - e) Entrega PLADEC 2025 y sus actualizaciones
  - f) Cometidos a Honorarios
- Expone:** María Garcés M., Directora

##### **2) Tema de la Dirección Jurídica:**

- Transacciones Unión Comunal de Juntas de Vecinos.
- Expone:** Alicia De la Cruz M., Directora

##### **3) Tema de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos:**

- Adjudicación de la Licitación para el transporte y armado de locales para las próximas elecciones.
- Expone:** Carmen Gloria Oísel B., Directora (s)

##### **4) Temas de la Administración Municipal**

- a) Aprobación del arriendo de casa en la calle Callao, con la finalidad de instalar el after school y oficinas municipales.
  - b) Aprobación de la actualización de los Convenios de Colaboración de Pemuco (Nuble), Los Lagos (Región de Los Ríos) y Ercilla (Araucanía)
  - c) Desestimación donación computadores a la Corporación de Educación y Salud de las Condes.
- Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal

##### **5) Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario**

- Modificación del Acuerdo N°198/2025 de la Sesión Ordinaria N°1224 del Concejo Municipal de Las Condes de fecha 12 de Agosto de 2025.
- Expone:** Carolina Contreras, Directora

##### **B) Informes:**

- Informe Contrataciones Dirección Seguridad Pública, Septiembre 2025.

##### **C) Incidentes.**

Las Condes, 30 de Septiembre de 2025



**ANEXO 2:**



**MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**  
**NKM/JVG/RBD**

**CITACIÓN**

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1230 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 09 de Octubre de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

**TABLA**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1227, celebrada el 11 de septiembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1226, celebrada el 04 de Septiembre de 2025

**Cuenta de la Alcaldesa**

**A) Orden del día:**

- 1) Tema de la Dirección de Seguridad Pública**  
- Aprobación de la Modificación Presupuestaria Subvención de la Asociación de Municipalidades para la Seguridad Ciudadana en la Zona Oriente (AMSZO) 2025.  
**Expone:** Christian Bolívar, Director
- 2) Temas de la Administración Municipal**
  - a) Aprobación de Licitación para la contratación de un seguro colectivo complementario de salud, para los funcionarios y sus cargas familiares, afiliados al servicio de Bienestar de la Municipalidad de Las Condes. ID N°2560-42-LR25
  - b) Aprobación de Licitación Servicio de Banquetería para Celebración del Día del Funcionario Municipal. ID N°2345-125-LE25  
**Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal
- 3) Temas de la Dirección de Administración y Finanzas:**
  - a) Aprobación de la adquisición de camión con carrocería y plataforma de elevación. ID N°2345-95-LE25
  - b) Solicitud de patentes de Alcohol:
    - b.1) Nombre: Pan León MUT SpA; RUT N°77.806.631-9; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-205-2058; Patente: Expendio de Cervezas.
    - b.2) Nombre: Moustache Beams SpA; RUT N°77.393.795-8; Dirección: Roger de Flor N°2950, Local Comercial; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas.
    - b.3) Nombre: Falabella Retail S.A.; RUT N°77.261.280-K; Dirección: Av. Presidente Kennedy N°5413, Local 200-3; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas.**Expone:** Ramón Santos D., Director (S)

**B) Informes:**

- Contrataciones a Honorarios DECOM - Sept 2025
- Informe DOM - Sept 2025
- Licitaciones Relaciones Públicas - Sept 2025
- Ingreso Funcionarios, Gestión y desarrollo de personas - Sept 2025
- Resoluciones y Aprobaciones, DOM - Sept 2025

**C) Incidentes.**

Las Condes, 07 de Octubre de 2025

**ANEXO 3:**



**MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**  
**NKM/JVG/RBD**

**CITACIÓN**

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1231 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 16 de Octubre de 2025, a las 14:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

**TABLA**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1228, celebrada el 11 de septiembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1227, celebrada el 04 de Septiembre de 2025

**Cuenta de la Alcaldesa**

**A) Orden del día:**

**1) Temas de la Dirección de Desarrollo Comunitario**

- a. Solicitud de Comodato con Junta de vecinos C-23 Villa La Escuela
  - b. Aprobación de Subvención Directa para Ferias Navideñas de Juntas de vecinos de Las Condes
  - c. Licitación actividades recreativas y culturales ID 2560-65-LP25
- Expone:** Carolina Contreras, Directora

**2) Tema de la Dirección Jurídica**

- Aprobación de modificaciones a Ordenanza de Derechos Municipales
- Expone:** Alicia De la Cruz M., Directora

**3) Tema de la Dirección de Administración y Finanzas:**

- a. Solicitud de patentes de Alcohol:
  - a.1. Nombre: Moustache Beams SpA; RUT N°77.393.795-8; Dirección: Roger de Flor N°2950, Local Comercial; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas.
  - a.2. Nombre: Guacamole SpA; RUT N°77.147.186-2; Dirección: Av. Presidente Riesco N°5435, Local 2-A; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.
  - a.3. Nombre: Club Palestino; RUT N°70.020.560-6; Dirección: Av. Presidente Kennedy N°9351; Patente: Club Social
  - a.4. Nombre: Sociedad Vique SpA; RUT N°77.041.472-5; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-204-2000-15; Patente: Depósito de Bebidas Alcohólicas.

**Expone:** Ramón Santos D., Director (S)

**4) Tema de la Dirección de Parques y Jardines**

- Adjudicación: Mejoramiento interior de caniles en diferentes puntos de la comuna de Las Condes.

**Expone:** Rafael Martínez G., Director de Parques y Jardines (S).

**5) Tema de la Administración Municipal**

- Licitación Pública Adquisición de equipos computacionales para la Municipalidad de Las Condes, ID N°2345-107-LC25

**Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal

**B) Incidentes.**

Las Condes, 14 de Octubre de 2025

**Anexo 4:**



**SECRETARIA MUNICIPAL**  
Asesoría Técnica de Concejales  
NKM/JVG/RBD

Las Condes, 21 de Octubre de 2025

**CITACION**



Jorge Vergara Gómez, Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Extraordinaria N°232 del Concejo Municipal a celebrarse el jueves 23 de Octubre de 2025, a las 16:45 hrs., de forma presencial, en la Casona Santa Rosa de Apoquindo, ubicada en Av. Padre Hurtado N°1195, según la siguiente convocatoria de la señora Alcaldesa:

**TABLA**

**Tema 1:** Aprobación de Licitación Servicio de Producción para el desarrollo de distintos tipos de ferias y expo para la Municipalidad de Las Condes. ID N°2560-69-LP25.

**Expone:** Sra. Carolina Contreras, Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario,

**Tema 2:** Aprobación actualización de la Ordenanza de Derechos Municipales.

**Expone:** Sra. Alicia De la Cruz M., Directora Jurídica

**ANEXO 5:**



**LAS CONDES**  
MUNICIPALIDAD  
SECRETARIA MUNICIPAL  
Asesoría Técnica Concejales  
JVG / SMT.

**CITACIÓN**

**JORGE VERGARA GÓMEZ**, Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a Comisión de Concejo Municipal N°486 a celebrarse el **30 de octubre de 2025**, a 11:30 horas, en forma presencial en la Sala de Reuniones del piso 14, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

| EXPOSITOR                                           | TEMAS                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ROCIO CRISOSTO S.<br/>DIRECTORA DE<br/>OBRAS</b> | A) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Av. Cristóbal Colón N°3098.             |
|                                                     | B) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Los Dominicos N°8176, Local 8 A.        |
|                                                     | C) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local S-202-2042. |
|                                                     | D) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local 301-f.      |
|                                                     | E) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Expendio de Cerveza, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local S-301-3132.             |
|                                                     | F) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local 501-2.        |
|                                                     | G) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local S-201-2069.   |
|                                                     | H) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en María Teresa N°6236.                      |
|                                                     | I) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Las Condes N°7548, Local 1.           |
|                                                     | J) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Salón de Baile, para el establecimiento ubicado en Presidente Riesco N°5330, Local 101-C.                   |

Las Condes, Octubre de 2025.

**ANEXO 6:**



**Acta N°22**  
**Comisión de Ciudad, Urbanismo y Transporte**  
Martes 14 de octubre – 10:30 hrs. a 10:56 hrs.

**Presidente:** Concejales Cristóbal De La Maza

**Asisten los concejales:** Pamela Hódar, Leonardo Prat, Nayati Mahmoud

**Tema:** Adjudicación: "Mejoramiento interior de caniles en diferentes puntos de la comuna de Las Condes"

**Expone:** Rafael Martínez Gerbaud, Director (S) de Parques y Jardines

**1. Contexto y Antecedente**

La Dirección de Parques y Jardines presentó al Concejo Municipal el proyecto correspondiente a la licitación pública ID N°2560-38-LP25, denominada "Mejoramiento interior de caniles en diferentes puntos de la comuna de Las Condes".

El objetivo de la iniciativa es mejorar la calidad de vida de los usuarios y mascotas, a través de intervenciones que incorporen criterios de accesibilidad universal, sustentabilidad y valorización de áreas verdes comunales.

El proyecto considera la implementación de áreas verdes interiores, bancas prefabricadas en torno a los árboles, nivelación y cambio de materialidad de los pisos, e incorporación de senderos de hormigón y macillo, de acuerdo con las bases técnicas que forman parte de la licitación.

**2. Antecedentes del Proceso Licitatorio**

- **Publicación en Mercado Público:** 14 de agosto de 2025
- **Periodo de preguntas:** 14 al 18 de agosto de 2025
- **Apertura técnica y económica:** 3 de septiembre de 2025
- **Monto estimado:** \$189.469.327 (IVA incluido)
- **Plazo máximo de ejecución:** 90 días corridos
- **Garantía de fiel cumplimiento:** 5% del monto adjudicado

**Oferentes participantes:**

1. Constructora O&M
2. Consultora Catalunya
3. Comercial Felt Royal Company
4. Comerse Ltda.
5. Riviera Animal

Todos los oferentes cumplieron con los requisitos administrativos, excepto Riviera Animal, que no acreditó la experiencia suficiente para respaldar su postulación.

1

### 3. Evaluación Técnica y Económica

#### Criterios de evaluación:

- Oferta técnica: 35 puntos
- Oferta económica: 65 puntos

#### Factores considerados:

- Experiencia del oferente
- Plazo de ejecución ofertado
- Programa de integridad y ética empresarial
- Sello Empresa Mujer

#### Resultados generales:

- Royal Company SpA: 99 puntos – primera en prelación
- Constructora O&M: segundo lugar
- Comercial Felt: tercer lugar

#### Oferta adjudicada:

- Royal Company SpA – RUT 77.534.392-3
- Monto: \$171.845.568 IVA incluido
- Plazo de ejecución: 50 días hábiles
- Representa una disminución de 9,3% respecto del monto estimado en las bases.
- La empresa mantiene acreditación vigente hasta el 14 de abril de 2026.

### 4. Alcance Territorial del Proyecto

El proyecto contempla la intervención de cuatro caniles piloto ubicados en distintos sectores de la comuna:

1. La Comarca (Sargento Menadier)
2. Parque Monte Grande (sector Metro Los Dominicos)
3. República del Paraguay (Inés de Suárez con Vespucio)
4. La Concoordia (San Pedro de Alcántara)

#### Las obras comprenden:

- Pavimentación con senderos de hormigón.
- Instalación de bancas tipo "Z" y tazas protectoras en torno a los árboles.
- Mejoramiento integral de paisajismo y sistemas de riego.
- Recuperación de suelos degradados por uso intensivo.
- Implementación de accesibilidad universal, convirtiendo a estos espacios en los primeros caniles inclusivos de la comuna.

### 5. Comentarios de Concejales

Durante la sesión, los concejales valoraron la iniciativa y solicitaron incorporar:

2

- Fotografías del estado actual de los caniles y renders del diseño proyectado, con el fin de visualizar la magnitud de las intervenciones y justificar la inversión (aprox. \$45 millones por recinto).
- Fichas individuales por canil, con información sobre superficie, obras específicas, costos parciales y número de usuarios beneficiados.

*El concejal Cristóbal De La Maza al igual que el concejal Leonardo Prat, destacaron la necesidad de "vender el proyecto" de manera clara y visual ante el Concejo, reforzando su valor urbano y comunitario.*

El Director (S) Rafael Martínez se comprometió a enviar la información complementaria solicitada y preparar una versión actualizada de la presentación, con entrega prevista antes de la sesión del 6 de noviembre de 2025, fecha en la que el tema podría ser nuevamente presentado al Concejo Municipal.

#### 6. Anexo posterior

Posterior al cierre de la comisión, la Dirección de Parques y Jardines remitió la versión actualizada de la presentación "Mejoramiento interior de caniles", incorporando las observaciones y solicitudes efectuadas por los concejales en sesión.

Las láminas añadidas y modificadas fueron las siguientes:

1. Lámina inicial: actualización del objetivo del proyecto, enfatizando accesibilidad universal y bienestar de los usuarios.
2. Láminas fotográficas: incorporación de imágenes del estado actual de los cuatro caniles comunales.
3. Láminas comparativas "Antes / Después": con renders de diseño propuesto (circulación, bancas, paisajismo y tazas de árboles).
4. Fichas técnicas por canil: con detalle de superficie intervenida, tipo de obras, costos aproximados y número de usuarios estimados.
5. Resumen técnico-económico actualizado: monto adjudicado, rebaja porcentual y plazo de ejecución.
6. Lámina final: propuesta de adjudicación a Royal Company SpA, justificada por cumplimiento técnico y oferta económica más conveniente.

Estas modificaciones serán presentadas al Concejo Municipal como versión definitiva del proyecto, para su conocimiento.

Mane Florence Pommeiz Toro  
Asesora Comisión Ciudad, Urbanismo y Transporte

M. Rosario Bezanilla Donoso  
Asesoría Técnica de Concejales

3

**ANEXO 7:**



Acta Comisión Mixta N°15  
**COMISIÓN DE GOBIERNO COLABORATIVO Y COMISIÓN DE CIUDAD,**  
**URBANISMO Y TRANSPORTE**

Jueves 10 de Octubre – 11:30 hrs. a 12:30 hrs.

Preside: Concejal Nayati Mahmoud

Asisten los concejales: Luis Haddad, Francesca Gorrini, Pamela Hödar, Leonardo Prat

Tema: Presentación PLADECO.

Expone: Gonzalo Hevia, Jefe de Planificación y Estudios de SECPLAN

Invitados: DESE - Dirección de Extensión y Servicios Externos de la Pontificia Universidad Católica. Facultad de Arquitectura, Diseño y Estudios Urbanos.  
Jefe de Proyecto: Paulina García [pgarcia@uc.cl](mailto:pgarcia@uc.cl)

**1. Introducción y Contexto**

La sesión tuvo como propósito exponer el proceso del Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO) para el período 2026–2032, instrumento fundamental de planificación estratégica que orienta la gestión y proyección del municipio.

El expositor y Jefe de Planificación y Estudios de SECPLAN, Gonzalo Hevia, presentó los principales lineamientos metodológicos, cronograma, etapas participativas y referentes nacionales e internacionales que sustentan la elaboración del documento.

Se enfatizó que este proceso se alinea con el mandato legal de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades (N°18.695), que establece que cada municipio debe contar con un plan de desarrollo comunal vigente, elaborado de forma participativa y aprobado por el Concejo Municipal.

El PLADECO busca definir una visión de comuna al año 2032, articulando políticas, programas y proyectos en materia territorial, social, económica, ambiental e institucional.

Durante la exposición se destacó que este plan será el principal insumo para coordinar los demás instrumentos municipales —como el Plan Regulador Comunal, el Plan de Movilidad Sustentable, el Plan de Seguridad Pública y las estrategias de sustentabilidad y desarrollo digital—, asegurando coherencia y continuidad en la planificación local.

1

## 2. Estructura y Fundamentación del PLADEC

El expositor explicó que un buen PLADEC cumple un rol transversal en la administración comunal, pues:

- Alinea decisiones municipales bajo una estrategia de desarrollo de largo plazo.
- Coordina la acción interdepartamental, evitando duplicidad de esfuerzos.
- Prioriza recursos y proyectos estratégicos según evidencia técnica.
- Facilita la rendición de cuentas y la evaluación de resultados.
- Fortalece la gobernanza local y la transparencia en la gestión pública.

La presentación destacó experiencias de planificación comparada en ciudades referentes como Curitiba (Plan Director), Melbourne (Future Melbourne Plan), Barcelona (Pla Estratègic Metropolità), Medellín (Plan de Desarrollo Medellín Futuro) y Nueva York (One NYC), que han sido modelos de continuidad institucional y de vinculación entre planificación urbana y calidad de vida.

En el ámbito nacional, se mencionaron los casos de Colina, Putaendo, Renca, Vitacura, Viña del Mar, San Pedro de Atacama, Isla de Maipo y Santiago, los cuales han desarrollado procesos de planificación participativa con distintas escalas de alcance y madurez institucional.

## 3. Metodología y Etapas del Proceso

El proceso tendrá una duración de 185 días corridos, más los plazos de revisión y subsanación de observaciones, y se compone de cinco etapas principales:

### *Etapas 1 – Diagnóstico Comunal y Estratégico (enero-abril)*

Mapeo de actores relevantes.

Levantamiento de información territorial, social, ambiental y económica.

Identificación de brechas y oportunidades.

Elaboración del Informe de Actividades N°1.

Esta fase contempla actividades participativas como entrevistas a directores municipales, grupos focales temáticos, encuestas digitales y encuentros territoriales.

2

**Etapas 2 – Definición de Imagen Objetivo (junio-agosto)**

Se establecerá la visión comunal al año 2032, con objetivos estratégicos por dimensión.

La imagen objetivo se construirá a partir de la información levantada y la retroalimentación del Concejo y la comunidad.

**Etapas 3 – Formulación del Plan de Acción (octubre-diciembre)**

Se consolidarán las iniciativas, programas y proyectos prioritarios, integrando los lineamientos estratégicos en un Plan de Acción Trienal, con indicadores de seguimiento y responsables por área.

**Etapas 4 – Sistema de Implementación, Seguimiento y Evaluación**

Contempla la definición de una estructura institucional para el monitoreo permanente del plan, con reportes anuales y revisiones periódicas.

**Etapas 5 – Consolidación, Publicación y Difusión**

Incluye la validación del documento final, su aprobación por el Concejo Municipal y la comunicación pública del nuevo PLADECO.

**4. Dimensiones de Diagnóstico**

El trabajo técnico se estructura en cinco grandes dimensiones, con subtemas específicos:

- Ordenamiento Territorial: planificación y regulación urbana, red vial, vivienda, equipamientos, infraestructura y áreas verdes.
- Desarrollo Social: salud, educación, deporte, recreación, seguridad, patrimonio, organizaciones comunitarias, demografía y pobreza.
- Desarrollo Económico y Productivo: estructura económica comunal, empleo, innovación, turismo, fomento productivo e inversión pública.
- Medio Ambiente y Sustentabilidad: residuos, cambio climático, riesgos naturales, fuentes de contaminación, planificación ambiental.
- Gestión Municipal: estructura organizacional, recursos humanos, presupuesto y servicios municipales.

Cada dimensión contará con líneas de base y metas de mediano plazo, que orientarán la toma de decisiones en la gestión municipal.

**5. Participación Ciudadana y Visión de Futuro**

En esta primera instancia, se realizó un ejercicio de diagnóstico participativo a través de Mentimeter, con la pregunta:

3

"¿Cuáles son los desafíos de Las Condes al 2032?"

Entre las respuestas de los participantes se destacaron:

Ser una comuna moderna, inclusiva, verde y sustentable.

Consolidar una infraestructura pública de alto estándar, verde, familiar y segura.

Convertirse en referente nacional e internacional en calidad de vida.

Avanzar en espacios participativos y de vida de barrio, reforzando la integración peatonal.

Desarrollar una comuna armónica y con accesibilidad universal, donde convivan los distintos modos de transporte.

Impulsar un urbanismo de proximidad y fortalecer la seguridad comunal.

Estas respuestas fueron presentadas como insumo inicial para la definición de la imagen objetivo comunal y como evidencia de los temas que los vecinos priorizan: seguridad, sustentabilidad, participación y calidad de vida.

#### 6. Intervenciones y Comentarios de los Concejales

Durante la sesión, los concejales valoraron la metodología expuesta y la claridad en la presentación del cronograma.

Se destacó la importancia de que el proceso considere:

- La coordinación interdepartamental, especialmente con Seguridad Pública, Tránsito, Medio Ambiente y Educación.
- La incorporación de métricas de seguimiento medibles, que permitan evaluar avances anualmente.
- La vinculación con el Plan Regulador Comunal y con los proyectos de infraestructura en curso.
- El aseguramiento de la continuidad técnica del plan, independiente de los cambios de administración.
- El Concejal Luis Hadaad enfatizó la necesidad de fortalecer los mecanismos de evaluación y control ciudadano.
- La Concejala Pamela Hódar planteó la relevancia de incluir el enfoque de género y cuidado en las políticas comunales.

- El Concejal Leonardo Prat subrayó la oportunidad de conectar el PLADECO con el desarrollo económico local y la innovación.
- La Concejala Francesca Gorrini valoró la mirada participativa e invitó a incorporar a jóvenes y adultos mayores en el proceso de diseño.

#### 7. Acuerdos y Próximos Pasos

La comisión acordó solicitar a SECPLAN un informe de avance mensual sobre las actividades participativas y el diagnóstico técnico.

Se propuso realizar una segunda sesión mixta en noviembre, enfocada en la presentación del diagnóstico preliminar.

Se acordó que el documento final será remitido a las comisiones correspondientes antes de su envío al Concejo Municipal para aprobación formal.

#### 8. Cierre

El PLADECO 2026-2032 se proyecta como una hoja de ruta estratégica para consolidar a Las Condes como una comuna moderna, segura, verde e inclusiva, referente en gestión pública y calidad de vida urbana en Chile.

#### Comentarios Generales

Durante la sesión, se dio la bienvenida al equipo técnico responsable de la elaboración del Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO) 2026-2032, encabezado por la Secretaría Comunal de Planificación (SECPLAN) y un equipo consultor multidisciplinario. La presentación marcó el inicio formal del proceso de planificación, destacando su carácter estratégico y participativo.

El expositor explicó que el PLADECO constituye un instrumento de planificación comunal que define políticas, proyectos y acciones prioritarias para orientar el desarrollo integral del territorio. Se precisó que su horizonte será de seis años, en coherencia con las recomendaciones metodológicas de la SUBDERE, y que busca convertirse en una hoja de ruta que trascienda administraciones, articulando las distintas áreas de gestión municipal bajo una visión común de futuro.

En la exposición se destacó que el plan abordará cinco dimensiones principales: Ordenamiento Territorial, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Productivo, Medio Ambiente y Sustentabilidad, y Gestión Municipal. Dentro de ellas se considerarán temáticas como planificación urbana, red vial, infraestructura, vivienda, áreas verdes, educación, salud, seguridad, patrimonio, empleo, fomento productivo, innovación, turismo, residuos, cambio climático y estructura institucional.

El equipo consultor presentó la metodología general del estudio, estructurada en cinco etapas: diagnóstico comunal, definición de imagen objetivo, formulación del

5

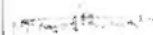
plan de acción, sistema de implementación y evaluación, y consolidación final. Se recalco la importancia del componente participativo, que incluye encuestas digitales, entrevistas a actores claves, grupos focales temáticos, encuentros territoriales por macrozonas y sesiones con el COSOC y el Concejo Municipal.

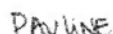
Durante la instancia, se efectuó un ejercicio participativo que invitó a los asistentes a reflexionar sobre los desafíos comunales al año 2032. Entre las ideas planteadas surgieron visiones vinculadas con la modernización tecnológica, sostenibilidad, equidad territorial y calidad de vida. Se mencionó la aspiración de avanzar hacia una comuna digital e inteligente, capaz de integrar la tecnología en la gestión urbana —por ejemplo, mediante sensores de riego y sistemas automatizados de eficiencia energética—, así como la importancia de impulsar soluciones innovadoras en infraestructura y materiales sostenibles.

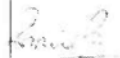
También se debatió sobre la necesidad de compatibilizar el desarrollo urbano con la vida comunitaria, fomentando barrios caminables, seguros, inclusivos y con actividades tanto diurnas como nocturnas, que promuevan la convivencia y vitalidad urbana sin afectar la tranquilidad de los residentes. Se destacó la relevancia de incorporar criterios de accesibilidad universal y de reducir las desigualdades entre distintos sectores de la comuna, favoreciendo un desarrollo equilibrado que alcance a todos los vecinos.

Asimismo, se abordó la realidad demográfica y el envejecimiento comunal, identificando la necesidad de fortalecer las políticas y programas orientados a las personas mayores, promoviendo una mejor difusión y planificación de actividades para este grupo.

En general, las intervenciones coincidieron en que el desafío de Las Condes al 2032 consiste en consolidarse como una comuna moderna, inclusiva, sustentable, participativa y armónica, que aproveche las oportunidades tecnológicas y urbanas para mejorar la calidad de vida de sus habitantes, manteniendo al mismo tiempo una gestión eficiente, coordinada y cercana a la ciudadanía.

  
Marie Florence Pommiez Toro  
Asesora Comisión Ciudad, Urbanismo y Transporte

  
Pauline Opazo Mollat du Jourdin  
Asesora Comisión Gobierno Colaborativo

  
M. Rosario Bezanilla Donoso  
Asesoría Técnica de Concejales

5

**ANEXO 8:**



**ANEXO 9:**

