



LAS CONDES

MUNICIPALIDAD

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TALLERES

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL DE PROFESOR DE TALLER  
PROGRAMA TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO**

Mes	OCTUBRE
-----	---------

Nombre	URRUTIA MONTES MARIA MERCEDES		
RUT	[REDACTED]	Periodo del Contrato	01/05 - 30/11 2025

ID	Nombre Taller	Horario 1	Horario 2	Lugar de Ejecución	Asistentes
T.1	COMPUTACION BASICO	LUN 10:30-12:30	—	PAUL HARRIS 1000 (CC PADRE HURTADO)	5
T.2	COMPUTACION BASICO	MAR 10:30-12:30	—	PAUL HARRIS 1000 (CC PADRE HURTADO)	7
T.3	COMPUTACION INTERMEDIO	MIE 10:30-12:30	—	PAUL HARRIS 1000 (CC PADRE HURTADO)	6
T.4	USO DE CELULARES Y REDES SOCIALES BASICO	JUE 10:30-12:30	—	PAUL HARRIS 1000 (CC PADRE HURTADO)	6

ID	Descripción de Actividades (Ver ID del Taller)
T.1	<p>al principio se le pregunta a los alumnos si tienen alguna consulta respecto al del celular o computadora, la idea es solucionar problemas concretos y así facilitar el aprendizaje. Se resuelven esas dudas que pueden ser cosas sencillas o la clase entera. Generalmente hago un apunte con la explicación paso a paso y los alumnos terminan ellos mismos solucionando sus dudas con ayuda del apunte.</p> <p>Una vez resuelta la o las dudas les pregunto si se acuerdan de la clase anterior, la repasamos y se va agregando más contenido que considero que le será útil al grupo. Se hace un apunte.</p> <p>En Octubre hemos visto;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Zoom y video llamada.</li><li>-inscripción a panoramas- invitaciones</li><li>-descarga de entradas</li><li>-mapas</li></ul>



T.2	<p>al principio se le pregunta a los alumnos si tienen alguna consulta respecto al del celular o computadora, la idea es solucionar problemas concretos y así facilitar el aprendizaje. Se resuelven esas dudas que pueden ser cosas sencillas o la clase entera. Generalmente hago un apunte con la explicación paso a paso y los alumnos terminan ellos mismos solucionando sus dudas con ayuda del apunte.</p> <p>Una vez resuelta la o las dudas les pregunto si se acuerdan de la clase anterior, la repasamos y se va agregando más contenido que considero que le será útil al grupo. Se hace un apunte.</p> <p>En Octubre hemos visto;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Chile atiende</li><li>-inscripción a panoramas- invitaciones</li><li>-descarga de entradas</li><li>-mapas</li></ul>
T.3	<p>al principio se le pregunta a los alumnos si tienen alguna consulta respecto al del celular o computadora, la idea es solucionar problemas concretos y así facilitar el aprendizaje. Se resuelven esas dudas que pueden ser cosas sencillas o la clase entera. Generalmente hago un apunte con la explicación paso a paso y los alumnos terminan ellos mismos solucionando sus dudas con ayuda del apunte.</p> <p>Una vez resuelta la o las dudas les pregunto si se acuerdan de la clase anterior, la repasamos y se va agregando más contenido que considero que le será útil al grupo. Se hace un apunte.</p> <p>En Octubre hemos visto;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-inscripción a panoramas- invitaciones</li><li>-descarga de entradas</li><li>-mapas</li><li>-ajustes y notificaciones del celular</li></ul>
T.4	<p>al principio se le pregunta a los alumnos si tienen alguna consulta respecto al del celular o computadora, la idea es solucionar problemas concretos y así facilitar el aprendizaje. Se resuelven esas dudas que pueden ser cosas sencillas o la clase entera. Generalmente hago un apunte con la explicación paso a paso y los alumnos terminan ellos mismos solucionando sus dudas con ayuda del apunte.</p> <p>Una vez resuelta la o las dudas les pregunto si se acuerdan de la clase anterior, la repasamos y se va agregando más contenido que considero que le será útil al grupo. Se hace un apunte.</p> <p>En Octubre hemos visto;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Zoom- video llamadas</li><li>-inscripción a panoramas- invitaciones</li><li>-descarga de entradas</li><li>-mapas</li></ul>



Firma prestador de los servicios

M. Urrutia

El jefe del Departamento de Gestión de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. URRUTIA MONTES MARIA MERCEDES, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes OCTUBRE de 2025, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2025.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscripto, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de OCTUBRE de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. URRUTIA MONTES MARIA MERCEDES .

Nombre Jefe de Departamento	Roberto Vignolo Paredes
Firma y timbre Jefe de Departamento	 

Las Condes, OCTUBRE  
mes de 2025  
año