

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.**

Mes	OCTUBRE
------------	----------------

Nombre	Tamara Ledezma Torres
RUT	
Profesión	Sin profesion
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Centros Comunitarios
Período del Contrato	01/01- 31/12
Actividad Genérica	Auxiliar Técnico Comunitario
Actividad Específica	Prestar asistencia y apoyo en la infraestructura y servicios para el buen desarrollo de actividades para la comunidad.

Actividades efectuadas en el mes:

Atender y derivar de manera permanente y presencial a los vecinos (as) del sector, a las diversas unidades que funcionan en el centro, tales como biblioteca, talleres, Infocentro, entre otros.
Atender, registrar y derivar a las diversas empresas que ingresan al centro para realizar mantenimiento al recinto.
Registrar diariamente, a las personas que participan en el centro en sus respectivas actividades, clubes de adultos mayores, organizaciones deportivas, iglesias entre otros.
Mantener informado al coordinador del centro, sobre las novedades de cada jornada.
Colaborar en tareas para la atención del servicio que brinda el Infocentro, en impresiones, fotocopias confección de currículos, entre otros.
Atender y derivar de manera permanente llamados telefónicos por parte de la comunidad.
Atender diariamente los requerimientos de los (as) usuarios de talleres comunitarios y actividades que se desarrollan en el centro.
Atender y derivar diariamente las necesidades de las organizaciones sociales y comunitarias que funcionan en el centro.
Participar en reuniones informativas, de coordinación y planificación. Llevadas a cabo en el comunitario.
Contribuir en la ejecución de la actividad jornada deportiva familiar "Recuperando el barrio", organizado por la junta de vecinos Vital Apoquindo Sur.
Concurrir a seminario "Construyendo futuro"2025 impartida por Municipalidad de Las condes.

