

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.**

Mes	OCTUBRE
-----	---------

Nombre	GUTIERREZ TORRES MIGUEL
RUT	[REDACTED]
Profesión	INGENIERO COMERCIAL
Departamento	VIVIENDA Y PROYECTOS EN LA COMUNIDAD
Programa Social	FONDOS PARA INVERSIONES EN LA COMUNIDAD
Período del Contrato	01/01-31/12
Actividad Genérica	GESTOR TECNICO COMUNITARIO
Actividad Específica	ADMINISTRAR EL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE PROYECTOS PRESENTADOS POR LAS INSTITUCIONES FAVORECIDAS CON SUBVENCION MUNICIPAL

Actividades efectuadas en el mes:

Seguimiento presupuesto 2025 Fondeva-MCI- FFCC- SMV
Revisión de analítico y cuadratura con seguimiento de presupuesto 2025, analizar disponibilidad presupuestaria y solicitar traspasos de flujos en el caso que se requiera.
Solicitud de imputaciones para subvenciones directas aprobadas en últimos concejos y solicitud de anulación de imputaciones de proyectos que han cambiado o desistido de aprobación.
Confección de memos pagos de facturas de EEPP proyectos Fondeva, seguimiento de pagos con las áreas de infraestructura, finanzas, control y tesorería.
Confección de decretos y Convenios proyectos Fondeva, firma y seguimiento y modificaciones de convenio en el caso que corresponda.
Revisión de documentos para de FFCC (Decom, RPJ, IBC) llevar registro y generar respaldos de información, confección, tramitación y seguimiento de decretos para FFCC para los cuatro llamados 2025.
Encargado de recopilar información para transparencia para Fondeva, FFCC y SD, revisión y envío a las áreas correspondientes, revisión de información para con los distintos programas del departamento para reportar indicadores del tercer trimestre.
Recopilación y revisión información de finanzas y tesorería para poder cumplir requerimiento de control / Sisrec
Gestiones internas varias de MCI / Fondeva / FFCC

Firma prestador de los servicios



El jefe del Departamento de Vivienda y Proyectos en la Comunidad, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Miguel Gutiérrez Torres, RUT: [REDACTED]** dio cabal cumplimiento durante el mes **octubre de 2025**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Fondos para Inversiones en la Comunidad 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscripto, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Octubre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Miguel Gutiérrez Torres**.

Nombre Jefe de Departamento	EMILIO FUENTES VÁSQUEZ
Firma y timbre Jefe de Departamento	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

