

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO  
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.**

<b>Mes</b>	<b>Octubre</b>
Nombre	Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe
RUT	[REDACTED]
Profesión	Psicóloga
Departamento	Desarrollo local.
Programa Social	Intermediación y Capacitación Laboral 2025.
Período del Contrato	01-01-2025 – 30-11-2025
Actividad Genérica	Gestor técnico comunitario.
Actividad Específica	Orientación laboral y vocacional en temáticas de empleabilidad, elaboración de perfiles, evaluación de informes psicolaborales.

Actividades efectuadas en el mes:

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientaciones laborales individuales; lo cual incluye corrección curricular y plataformas laborales, desarrollo de entrevista psicolaboral y revisión de estrategias de búsqueda de empleo para beneficiarios de OMIL (mediante video llamadas vía teams de 45 min o presencial).</li> <li>• Registros de atenciones en plataformas electrónicas internas y Bolsa Nacional de Empleo.</li> <li>• Entrevistas psicolaborales para el servicio de intermediación laboral entre el vecino y la asesora del hogar o cuidadora de adulto mayor.</li> <li>• Programar la reunión de coordinadores de la red sur oriente correspondiente del mes.</li> <li>• Coordinación de la charla de empleabilidad titulada <i>“Empleabilidad estratégica: cómo destacar y construir tu camino profesional con propósito”</i>, desarrollada en el Centro Comunitario Padre Hurtado, dirigida a personas en búsqueda activa de empleo.</li> <li>• Planificación y desarrollo de jornadas de reclutamientos masivos en colaboración con las empresas Preunic y Xinerlink, facilitando el acceso a oportunidades laborales a través de procesos de selección abiertos a la comunidad.</li> <li>• Coordinación y ejecución de ciclo de charla para recién egresados para el instituto profesional Subercaseaux, colegio de nutricionista de chile, universidad tecnológica metropolitana.</li> <li>• Coordinación y ejecución de una actividad preparatoria orientada a la elaboración y mejora de currículum vitae, en el marco de la Feria Laboral de la Red Sur Oriente, realizada el 15 de octubre.</li> <li>• Atención al público, brindando apoyo personalizado en la postulación y manejo del portal de empleo lascondes.omil.cl.</li> <li>• Derivación de usuarios a programas municipales complementarios para asegurar un apoyo integral.</li> <li>• Coordinación inicial y planificación de la Feria Laboral programada para noviembre, a realizarse en el Centro Comunitario Santa Zita.</li> </ul>
--

Firma prestador de los servicios

STEPHANIE ECHAURREN

El jefe del Departamento de Desarrollo Local (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Sra. Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **octubre de 2025**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al **Programa Intermediación y Capacitación Laboral 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscripto, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **octubre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Sra. Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe.

Nombre Jefe de Departamento (S)	Carmen Gutiérrez Ramírez
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	 

  


CAROLINA CONTRERAS BERRIOS