

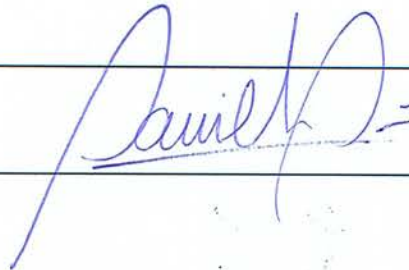
**INFORME FINAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN
DE SERVICIOS AÑO 2025.**

Nombre	Daniela Paz Durán Mantilla
RUT	
Profesión	Ingeniera Comercial
Departamento	Presupuesto, Planificación y Estudios
Programa Social	Apoyo a la Gestión de Programas 2025
Período del Contrato	01-01-2025 al 10-10-2025
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Específica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa.

Resumen de actividades efectuadas:

Apoyo en el proceso de transparencia activa.
Levantamiento de información proceso de mediación familiar.
Flujograma proceso de mediación familiar.
Flujograma proceso de préstamo de espacios de Centros Comunitarios.
Programación Ficha de Estandarización Social Integral (FESI).

Firma prestador de los servicios



El Jefe del Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr./a. **Daniela Paz Durán Mantilla**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el 1 al 10 de octubre de 2025, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Apoyo a la Gestión de Programas 2025**.

Asimismo, apruebo el Informe Final del año 2025, presentado por el/la Sr./a., **Daniela Paz Durán Mantilla**, correspondiente a las actividades realizadas para dar cumplimiento a su prestación de servicios objeto de su contratación, de fecha **20 de diciembre de 2024**, aprobado mediante Decreto Alcaldicio **N°4194 P-2024**, de fecha **30 de diciembre de 2024**, el que fue revisado en forma exhaustiva y conforme a su prestación de servicios por el suscrito y declaro como Supervisor del contrato ser el único responsable de dicha aprobación para todos los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Final del 1 al 10 del mes de **OCTUBRE** de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Daniela Paz Durán Mantilla**.

Nombre Jefe de Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios	Patricia Acevedo González
Firma y timbre Jefe de Departamento Presupuesto, Planificación y Estudios	

V°B° DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes, OCTUBRE de 2025
mes año