

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.

Mes	OCTUBRE
Nombre	Juan Antonio Carrasco Soto
RUT	[REDACTED]
Profesión	Técnico Nivel Superior en Gestión Pública y Municipal
Departamento	Presupuesto, Planificación y Estudios
Programa Social	Planificación Social y Estudios
Período del Contrato	01/01-31/12 2025
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Específica	Desarrollar funciones en su ámbito profesional coordinando y potenciando los procesos y actividades para los beneficiarios del programa

Actividades efectuadas en el mes:

Fortalecimiento de Programas:

El profesional se hace parte en el diseño de los siguientes programas y realiza seguimiento a sus indicadores de cumplimiento 2025:

- Departamento de Gestión de Eventos y Recreación: Eventos 2026-2027
- Departamento de Gestión Territorial: Tarjeta Vecino Las Condes.
- Departamento de Gestión Territorial: Centros Comunitarios
- Departamento de Gestión Territorial: Despliegue Territorial
- Departamento de Gestión Territorial: Mediación Vecinal y Orientación Legal
- Departamento de Gestión Territorial: Organizaciones Comunitarias.

A continuación, se detallan las actividades relacionadas con el fortalecimiento de estos programas:

Diseño de Programas 2026 - 2027:

Se encuentra en desarrollo el trabajo con los programas planificados para el segundo semestre, en las siguientes etapas:

Fundamentación teórica:

- Incorporación de antecedentes generales.
- Revisión y sistematización del marco normativo aplicable (municipal y específico).
- Identificación de áreas estratégicas, ámbitos de acción y enfoques transversales.
- Revisión de la coherencia argumentativa de cada programa.
- Inclusión de citas bibliográficas y referencias provenientes de fuentes académicas y técnicas.

Alineación y operacionalización:

- Análisis del problema principal y descripción de su contexto, sustentado en datos.
- Identificación de causas vinculadas al problema planteado.
- Formulación del objetivo general.
- Elaboración de objetivos específicos, coherentes con las causas detectadas.

Programas en desarrollo:

- Se está trabajando en el diseño de dos programas para la comuna: uno dirigido a las familias, enfocado en la intervención y resolución de conflictos; y otro dirigido a niños, niñas y adolescentes, orientado a la prevención y promoción de sus derechos.

Firma prestador de los servicios



La jefa del Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios, Patricia Acevedo Gonzalez, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el Sr. **Juan Antonio Carrasco Soto, RUT: [REDACTED]** dio cabal cumplimiento durante el mes **Octubre de 2025**, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Planificación Social y Estudios 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de Octubre de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría **del Sr. Juan Antonio Carrasco Soto**

Nombre Jefa de Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios	Patricia Acevedo Gonzalez
Firma y timbre Jefa de Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios	  

Las Condes, Octubre mes de 2025 año