

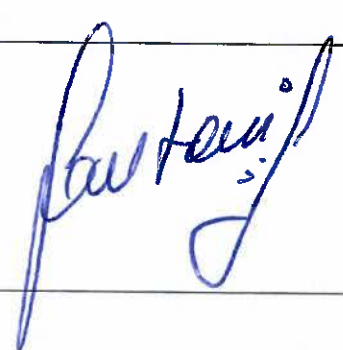
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL

Mes	NOVIEMBRE 2025
------------	-----------------------

Nombre	Marcelo Anuar Yantani Jaramillo
RUT	██████████
Profesión	Cuarto medio
Departamento	Operativo
Programa Social	Programa Central de Comunicaciones y Centros de Seguridad 2025
Período del Contrato	20/03/2025 al 31/12/2025
Prestación de Servicios	Operador Telefónico y Cámaras de Video Vigilancia Junior.

Actividades efectuadas en el mes:

Se atendió y gestionó las alertas del sistema HikCentral.
Se atendió y gestionó las solicitudes del resguardo de domicilios del programa fono vacaciones.
Se monitoreo las cámaras de video vigilancia del programa Milestone.
Se cumplió con otras funciones propias del programa.

Firma del prestador de los servicios	
---	--

La Jefa del Departamento Operativo (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica que el Sr. Marcelo Anuar Yantani Jaramillo, RUT: [REDACTED] y acredita fehacientemente que dio cabal cumplimiento durante 15 días del mes de **NOVIEMBRE de 2025**, a la prestación de servicios para la cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa Central de Comunicaciones y Centros de Seguridad 2025.

Asimismo, apruebo el Informe Mensual, presentado por el Sr. Marcelo Anuar Yantani Jaramillo correspondiente a las actividades realizadas para dar cumplimiento a la prestación de servicios objeto de su contratación, de fecha 20 de marzo de 2025, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N°948/P-2025, de fecha 24 de marzo de 2025, el que fue revisado en forma exhaustiva y conforme a los servicios prestados por el suscrito y declaro como Supervisor del contrato ser el único responsable de dicha aprobación para todos los efectos de la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, siendo toda la responsabilidad con carácter de excluyente de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del servicio conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **NOVIEMBRE de 2025; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del Sr. Marcelo Anuar Yantani Jaramillo.**

Nombre de la Jefa del Departamento Operativo (S)	JOHANNA GÓMEZ LUER
Firma y timbre de la Jefa del Departamento Operativo (S)	

Las Condes, diciembre de 2025

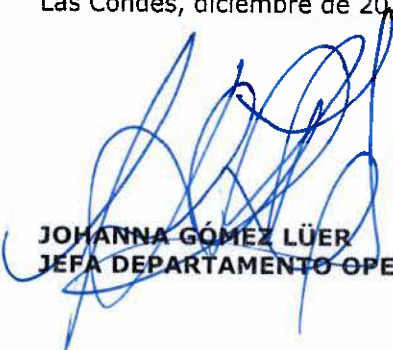
INFORME

El funcionario a Honorarios por Programa **Sr. Marcelo Yantani Jaramillo**, con C.I. N° [REDACTED] presenta boleta correspondiente a sus honorarios del mes de noviembre de 2025, con un descuento de 15 días por concepto de 02 licencias médicas, las que se detallan: -

1. Fecha de emisión: - 05/11/2025
Fecha inicio de reposo: - 07/11/2025
Fecha Termino de reposo: 14/11/2025 **=8 días de reposo.**
2. Fecha de emisión: - 13/11/2025
Fecha inicio de reposo: - 15/11/2025
Fecha Termino de reposo: 21/11/2025 **=7 días de reposo.**

Por lo antes señalado, se cancela 15 días trabajados durante el mes de noviembre.

Las Condes, diciembre de 2025.


JOHANNA GÓMEZ LÜER
JEFA DEPARTAMENTO OPERATIVO (S)

