

## CERTIFICADO INFORME MENSUAL



**Soledad Maturana Trujillo**, Jefe (s) del Departamento de Asesoría Técnica de Concejales de la Municipalidad de Las Condes, certifica y acredita fehacientemente que la **Srta. PAULINE OPAZO MOLLAT DU JOURDIN**, Rut N' [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes de **Noviembre de 2025**, al cometido a honorarios para el cual fue contratada, de acuerdo con lo dispuesto en el contrato a honorarios de fecha 23 de diciembre de 2024, ratificado mediante Decreto Alcaldicio N°4331, de fecha 31 de diciembre de 2024, siendo procedente el pago de la Boleta Electrónica N°36 de fecha 01 de Diciembre de 2025.

Asimismo, se aprueba, certifica, visa y adjunta informe mensual elaborado, firmado y presentado por la **Srta. PAULINE OPAZO MOLLAT DU JOURDIN**, dando cuenta y acreditando el estado, avance y/o cumplimiento parcial satisfactorio del cometido para el cual fue contratada, el que fue revisado y examinado en forma exhaustiva por el suscrito, acreditando este supervisor el cumplimiento íntegro de las obligaciones emanadas de él.

Igualmente, declaro que para los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, es de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del cometido conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del informe; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la **Srta. PAULINE OPAZO MOLLAT DU JOURDIN**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas y se proceda a gestionar el pago de los honorarios correspondientes.

Las Condes, Diciembre de 2025.

## INFORME MENSUAL

### Noviembre 2025

Comisión de Gobierno Colaborativo

*PANLINE*

Pauline Opazo Mollat du Jourdin  
Asesora de la Comisión de Gobierno Colaborativo

*Rosario*

M. Rosario Bezanilla Donoso  
Asesoría Técnica de Concejales



## Índice

1. Introducción .....	p. 2
2. Objetivo .....	p. 3
3. Desarrollo de Informe .....	p. 4
a) Sesiones de Concejo .....	p. 4
b) Comisiones .....	p. 8
c) Actividades .....	p. 12
d) Reuniones .....	p. 12
4. Conclusión .....	p. 13
5. Anexos .....	p. 14



## **1. Introducción**

El presente informe tiene como propósito detallar de manera ordenada el trabajo realizado durante el mes de noviembre de 2025. En él se incluye la participación en las distintas Comisiones y Sesiones del Concejo Municipal, junto con las actividades, gestiones y reuniones sostenidas durante este periodo. De este modo, se busca ofrecer una visión completa del quehacer mensual y de los avances alcanzados en cada uno de estos espacios.

Asimismo, en la sección de conclusiones se presentará una síntesis del trabajo expuesto, estableciendo su vínculo con los lineamientos y responsabilidades de la Comisión de Gobierno Colaborativo, presidida por la Concejala Nayati Mahmoud. Con el fin de respaldar la información contenida en este documento, se adjuntarán los registros pertinentes, los cuales servirán como evidencia y complemento del trabajo desarrollado.



## 2. Objetivo

“Apoyar a la concejala Nayati Mahmoud Contreras en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la Ley nº21.730. Así mismo, elaborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la comisión que el concejal preside, con el objeto de proveer a los concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el concejo municipal.”

En el cumplimiento del presente contrato, las partes consideran como esencial que la prestadora de los servicios realice entre otras, las siguientes labores:

- a. Recabar y analizar los antecedentes y medios necesarios para el ejercicio de la Comisión y sobre materias que sean sujeto a aprobación del Concejo Municipal.
- b. Redactar, si las hubiere, las conclusiones de la Comisión, las que deberán informarse en un acta para conocimiento de los Concejales.
- c. Velar por la reserva de las sesiones de comisión, salvo sus conclusiones, a menos que su presidente o los Concejales presentes decidan lo contrario.
- d. Velar por que las Actas de la Comisión contengan el día, hora de su celebración y conclusión. Además, deberá incorporar las exposiciones que así se decida, los documentos o anexos que se estime necesario y el informe del concejal que no esté de acuerdo con las conclusiones.

### **3. Desarrollo del Informe**

En el apartado de Desarrollo del Informe, se detallarán las Sesiones de Concejo Ordinarias, las Comisiones a las que se asistió y las diversas reuniones y actividades en las que se tomó parte.

#### **a) Sesiones del Concejo**

- Sesión Ordinaria N°1.232**

Jueves 06 de noviembre 2025, 15:30 horas.

#### **Tabla**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1229, celebrada el 02 de octubre de 2025; el Acta N°1230 celebrada el 09 de Octubre de 2025 y el Acta de la Sesión Extraordinaria N°232 celebrada el 23 de Octubre de 2025
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1228, celebrada el 25 de Septiembre de 2025

#### **Cuenta de la Alcaldesa**

##### **A) Orden del día**

###### **1) Tema de la Secretaría Comunal de Planificación**

- a. Aprobación para postular al programa Techos Solares Públicos 2.0

**Expone:** María Garcés M., Directora

###### **2) Temas de la Dirección de Desarrollo Comunitario**

- a. Aprobación de la Licitación ID N°2560-72-LP25 Celebraciones Navideñas
- b. Aprobación de la Licitación ID N°2560-66-LR25 Servicio de iluminación ornamental

**Expone:** Carolina Contreras, Directora

###### **3) Temas de la Administración Municipal**

- a. Traslado de un funcionario desde el 3er Juzgado al 1er Juzgado de Policía Local de Las Condes.
- b. Arriendo de inmueble para dependencias de la Municipalidad.
- c. Aprobación de los Convenios de Colaboración con los municipios de Antofagasta, Hualañé, Lonquimay, Castro y Queilén.

**Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal

##### **B) Informes**

- Informe de Contrataciones de Octubre 2025, DECOM.
- Informe de Licitaciones y contratos de Octubre 2025, Depto. de Relaciones Públicas y Prensa
- Informe Fusiones, permisos y recepciones de urbanización de Octubre 2025, DOM
- Informe Permisos y autorizaciones de edificación de Octubre 2025, DOM
- Informe Contrataciones Octubre 2025, Gestión y Desarrollo de Personas.

##### **C) Incidentes**



- Sesión Ordinaria N°1.233

Jueves 13 de noviembre 2025, 15:30hrs

**Tabla**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1231, celebrada el 16 de Octubre de 2025.
- Aprobación Acta de la Sesión Ordinaria N°1229, celebrada el 02 de octubre de 2025; el Acta N°1230 celebrada el 09 de Octubre de 2025 y el Acta de la Sesión Extraordinaria N°232 celebrada el 23 de Octubre de 2025.

**Cuenta de la Alcaldesa**

**A) Orden del Día**

**1) Tema de la Corporación de Educación y Salud de Las Condes**

- a. Entrega PADEM 2026

**Expone:** María Ester Silva, Directora de Educación

**2) Temas de la Dirección de Seguridad**

- a. Aprobación de contratación del servicio de mantenimiento evolutivo de sistema de gestión de Seguridad Pública. ID N°5802363-2338AJAV
- b. Adquisición de Equipamiento para inspectores municipales de la Municipalidad de Las Condes. ID N°2560-51-LP25
- c. Aprobación de subvención para finiquitos del Programa de Subvenciones de Seguridad 2025

**Expone:** Christian Bolívar, Director

**3) Temas de la Dirección de Medio Ambiente y Aseo**

- a. Aprobación Licitación "Limpieza de ferias libres, recolección y transporte de residuos orgánicos domiciliarios y manejo de residuos orgánicos y su valorización" ID N°2560-6-LR25
- b. Aprobación Licitación "Servicio de Recolección y Transporte de residuos reciclables puerta a puerta y otros servicios". ID N°256036-LR25

**Expone:** Ricardo Scaff A., Director

**4) Temas de la Dirección de Administración y Finanzas**

- a. Adjudicación del Servicio de reparación para Piscina Estadio Paul Harris. ID N°2345-130-LE25

**Expone:** Carlos Huidobro, Jefe Departamento de Bienes Muebles e Inmuebles (s)

b. Solicitud Patentes de Alcohol:

- b.1) Nombre: Cafetería y Heladería H Y M Limitada; RUT N°77.929.597-4; Dirección: Los Militares N°4765, Local 102; Patente: Expendio de Cerveza.
- b.2) Nombre: IMPAUSTRAL SPA; RUT N°77.120.427-9; Dirección: Av. Las Condes N°10.465, Oficina 526A; Patente: Casas importadoras de vinos y licores.

**Expone:** Ramón Santos D., Jefe Departamento Patentes Municipales

**5) Temas de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos**

- a. Adjudicación Licitación Pública para contratar "Diseño de proyectos de ingeniería y tramitación SERVIU para obras de pavimentación y aguas lluvia en la comuna de Las Condes. ID N°2560-58-LP25

**Expone:** Juan Ignacio Jaramillo M., Director (S)



**6) Tema de la Administración Municipal**

- a. Aprobación Cometido a Honorarios S.I.I.

**Expone:** Najel Klein M., Administradora Municipal

**B) Informes**

- Informe de Licitaciones de Octubre 2025, Dirección de Compras y Gestión de Contratos

**C) Incidentes**

- **Sesión Ordinaria N°1.234**

Jueves 20 de noviembre 2025, 15:30hrs

**Tabla**

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1232 celebrada el 06 de Noviembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1231, celebrada el 16 de Octubre de 2025.

**Cuenta de la Alcaldesa**

**A) Orden del día**

**1) Tema de la Corporación de Educación y Salud**

- a. Aprobación del Plan de Salud 2026

**Expone:** Edna Pizarro, Directora de Salud

**2) Tema de la Dirección de Parques y Jardines**

- a. Servicio Mantención, Reposición y Mejoramiento de los Parques Araucano y Juan Pablo II de la Comuna de Las Condes. ID N°2560-38-LP25

**Expone:** Rafael Martínez G., Director (S)

**3) Tema de la Dirección de Tránsito y Transporte Público**

- a. Adquisición de 28 generadores eléctricos para el Departamento de Inspección de Tránsito de la Municipalidad de Las Condes.

**Expone:** Juan Pablo Garrido G., Director (S)

**4) Tema de la Dirección Jurídica y Dirección de Obras Municipales**

- a. Solicitud de aprobación Artículo 121º de la Ley General de Urbanismo y Construcción para la propiedad ubicada en Camino La Posada N°12.283, Lote 1, Plano S-6021; y autorización celebración del respectivo convenio con propietarios de inmueble.

**Exponen:** Alicia de la Cruz M. y Rocío Crisosto S., Directoras

- b. Transacción Judicial Arenas con Municipalidad de Las Condes. RIT O-1394-2025

**Expone:** Alicia de la Cruz M., Directora Jurídica

**5) Temas de la Administración Municipal**



- a. Aprobación Adquisición licencias ArcGIS.
- b. Aprobación actualización convenio con el municipio de Villa Alemana.
- c. Designación de Delegado Municipal para Parque Araucano y Parque Juan Pablo II.

**Expon:** Najel Klein M., Administradora Municipal

#### **6) Tema de la Dirección de Administración y Finanzas**

- a. Solicitud de patentes de Alcohol:
  - a.1) Nombre: Fenix SPA; RUT N°76.981.933-9; Dirección Av. Las Condes N°13.501 (ex 13.451) Local 101; Patente: Salón de Música en Vivo.
  - a.2) Nombre: Tí Adoro SPA; RUT N°77.184.002-7; Dirección: La Pastora N°128; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.
  - a.3) Nombre: Inversiones Activas SPA; RUT N°77.100.542-k; Dirección: Av. Apoquindo N°4900, Local 47 y 48; Patente: Minimercado.
  - a.4) Nombre: Inversiones Varela SPA; RUT N°77.711.624-k; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-202-2036; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.
  - a.5) Nombre: SIRI - Scolari SPA; RUT N°77.371.466-5; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-301-3136; Patente: Expendio de Cerveza.
  - a.6) Nombre: Galpón MUT SPA; RUT N°77.802.479-9; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-201-2009; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.
  - a.7) Nombre: Luperca SPA; RUT N°77.193.053-0; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-301-3132; Patente: Expendio de Cerveza.
  - a.8) Nombre: Gastronómica Loft SPA; RUT N°78.056.332-K; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local 501-2; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.
  - a.9) Nombre: STGO Cheesemongers SPA; RUT N°76.326.637-0; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-202-2042; Patente: Depósito de Bebidas Alcohólicas.

**Expone:** Ramón Santos D., Jefe Depto. Patentes Municipales.

#### **B) Incidentes**

**b) Comisiones**

**Mixta Hacienda y Ciudad, Urbanismo y Transporte**

**Nº 16 – 27 de noviembre 2025**

**Temas:**

1. Solicitud de prórroga de la vigencia PLADEC 2022-2025.  
**Expone:** María Garcés Marques, Directora de SECPLAN
2. Adjudicación Licitación para “Servicio de Mediciones, Registros y Declaraciones de Fuentes Fijas”, ID2345-136-CO25  
**Expone:** Carlos Huidobro Donoso, Jefe (s) Depto. Bienes Muebles e Inmuebles
3. Contratación de “Servicio de Mantención de Ascensores con Renovación de Equipamiento para Ascensores Edificio Consistorial.  
**Expone:** Carlos Huidobro Donoso, Jefe (s) Depto. Bienes Muebles e Inmuebles
4. Adjudicación Licitación “REPOSICIÓN DE CARPETA DE PASTO SINTÉTICO CANCHA ESTADIO LAS CONDES”, ID N°2560-80-LP25.  
**Expone:** María Garcés Marques, Directora de SECPLAN
5. Adjudicación Licitación “CONSTRUCCIÓN PLAZA MIRADOR CERRO APOQUINDO”, ID N°2560-61-LR25.  
**Expone:** María Garcés Marques, Directora de SECPLAN
6. Adquisición de Artículos de Ferretería, ID 2560-75-LP25.  
**Expone:** Juan Ignacio Jaramillo, Director de Operaciones y Emergencias

**Desarrollo Comunitario**

**Nº 21 – 06 de noviembre 2025**

**Temas:**

- Licitación 2560-72-LP25 Celebraciones Navideñas
- Licitación 2560-66-LR25 Servicio de iluminación ornamental

**Expone:** Carolina Contreras, Directora de Desarrollo Comunitario

---

**Nº 23 – 27 de noviembre 2025**

**Tema:** SUBVENCIÓN A LA JUNTA DE VECINOS C-22 HORIZONTES DE APOQUINDO, PARA EL PROYECTO INSTALACIÓN DOMICILIARIA DE PANELES SOLARES, NETBILLING HORIZONTES DE APOQUINDO.

**Expone:** Emilio Fuentes, jefe Departamento Vivienda y Proyectos en la Comunidad.

**Seguridad**

**Nº 9 – 06 de noviembre 2025**

**Temas:**

- Contratación del servicio “Mantenimiento evolutivo de sistema de gestión de seguridad pública de la Municipalidad de Las Condes” – 2<sup>a</sup> parte



- Adquisición de Equipamiento para inspectores municipales de la Municipalidad de Las Condes. ID N°2560-51-LP25

**Expone:** Christian Bolívar, Director de Seguridad Pública

---

**Nº 10 – 20 de noviembre 2025<sup>1</sup>**

**Temas:**

1. Servicio de mantenimiento de postes, refugios inteligentes, WiFi público y sistema de transmisión de señal inalámbrica para la comuna de Las Condes, ID N°2560-34-LR25.
2. Adquisición, instalación y configuración de pórticos de lectura de placas patentes para la Municipalidad de Las Condes, ID N°2560-48-LR25.
3. Adquisición, instalación y configuración de cámaras de videovigilancia con software de analítica de video para la Municipalidad de Las Condes, ID N°2560-55-LR25.

**Expone:** Christian Bolívar, Director

### **Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente**

**Nº 6 – 06 de noviembre 2025**

**Tema 1:** LIMPIEZA DE FERIAS LIBRES, RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS ORGÁNICOS DOMICILIARIOS Y MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS Y SU VALORIZACIÓN", ID: N°2560-6-LR25. Vigencia: 48 meses.

**Tema 2:** "SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS RECICLABLES PUERTA A PUERTA Y OTROS SERVICIOS", ID N°2560-36-LR25

**Expone:** Sr. Ricardo Scaff Angulo, Director de Medio Ambiente y Aseo

### **Salud**

**Nº 2 – 13 de noviembre 2025**

**Tema:** Plan de Salud 2023

**Expone:** Sra. Edna Pizarro, Directora de Salud, Corporación de Educación y Salud de Las Condes

### **Educación**

**Nº 5 – 13 de noviembre 2025**

**Tema:** Entrega PADEM

**Expone:** Sra. María Ester Silva, Directora de Educación, Corporación de Educación y Salud de Las Condes.

---

<sup>1</sup> No se asistió

**Ciudad, Urbanismo y Transporte**

**Nº 23 – 13 de noviembre 2025**

**Temas:**

1. Servicio mantención, reposición y mejoramiento de Parque Araucano y Juan Pablo II de la comuna de Las Condes.  
**Expone:** Rafael Martínez G., Director (S) Parques y Jardines.
2. Adquisición de 28 generadores eléctricos para el Departamento de Inspección de Tránsito de la Municipalidad de Las Condes.  
**Expone:** Juan Pablo Garrido, Director de Tránsito (S).
3. Autorización y celebración de convenio con propietarios del inmueble ubicado en Camino La Posada Nº12.291.  
**Expone:** Alicia De La Cruz M., Directora Jurídica.
4. Diseño de proyectos de Ingeniería y Tramitación SERVIU para obras de pavimentación y aguas lluvia en la comuna de Las Condes. ID Nº2560-58-LP25.  
**Expone:** Juan Ignacio Jaramillo M., Director de Infraestructura.

**Hacienda<sup>2</sup>**

**Nº 21 – 13 de noviembre 2025**

**Tema:** Resumen Final Presupuesto 2026. Comisión RESERVADA

**Expone:** María Garcés M., SECPLAN.

**Innovación y Municipio Digital**

**Nº 10 – 13 de noviembre 2025**

**Tema:** Adquisición de licencias ArcGIS

**Expone:** Christian Hurtado, jefe Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

---

**Nº 11 – 27 de noviembre 2025**

**Tema 1:** LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE PLATAFORMA PARA ATENCIÓN A PÚBLICO, AGENDAMIENTO PARA HORAS WEB Y TÓTEMS PARA LA MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES ID Nº2560-73-LP25”.

**Tema 2:** Arriendo de Plataforma Telefónica IP para la Municipalidad de Las Condes

**Expone:** Christian Hurtado, jefe Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

---

<sup>2</sup> Comisión Reservada solo para Concejales

## Comisión de Patentes

### CITACIÓN

ALICIA DE LA CRUZ MILLAR, Secretario Municipal (s) de Las Condes, cita a Ud. a Comisión de Concejo Municipal N°487 a celebrarse el 27 de Noviembre de 2025, a 12:30 horas, en forma presencial en la Sala de Reuniones del piso 14, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa.

La Comisión comenzó con la exposición de Ramón Santos, Jefe del Departamento de Patentes Comerciales, quién expuso sobre la renovación de Patentes de Alcoholes del primer semestre 2026.

Se aprobaron todas las renovaciones, a excepción de la Azotea Los Dominicos.

### **Votación Concejal Nayati Mahmoud**

- A) Favorable
- B) Favorable
- C) Favorable
- D) Favorable
- E) Favorable
- F) Favorable
- G) Favorable
- H) Favorable
- I) Favorable
- J) Favorable
- K) Desfavorable
- L) Favorable
- M) Favorable
- N) Favorable
- O) Favorable
- P) Desfavorable
- Q) Favorable

**c) Actividades**

ACTIVIDADES		
Fecha	Lugar	Descripción
01/11/2025	Parque Santa Rosa de Apoquindo	Celebración Día de Muertos
03/11/2025	Teatro Municipal de Las Condes	Celebración Años de Servicio de Funcionarios
11/11/2025	Gran Vía N°9006	Seminario Dirigentes Sociales de Juntas de Vecinos
17/11/2025	Teatro Municipal de Las Condes	Concierto Final de Año Liceo Leonardo Da Vinci
18/11/2025	Centro Comunitario Santa Zita	Ceremonia de Cierre Taller de Prevención de Violencia Intrafamiliar
18/11/2025	Colegio San Francisco del Alba Técnico Profesional	Graduación 4tos medios SFTP
19/11/2025	Colegio San Francisco del Alba Técnico Profesional	Titulación de estudiantes nivel técnico intermedio
20/11/2025	Colegio Juan Pablo II	Entrega de donación de libros del Colegio Tabancura al Colegio Juan Pablo II de Las Condes
20/11/2025	Colegio San Francisco del Alba Técnico Profesional - Vespertino	Graduación estudiantes
21/11/2025	Biblioteca Santa Zita	Concurso de Deletreo Colegio Santa María de Las Condes
25/11/2025	Centro Comunitario Diaguitas	PLADECO Diaguitas
26/11/2025	Colegio Leonardo Da Vinci	Graduación estudiantes LDV
27/11/2025	Colegio Cumbres	PLADECO Colegio Cumbres
28/11/2025	Plaza El Rosedal	Fiesta de las Naciones
29/11/2025	Parque Araucano	Final y Premiación Tenis Parque Araucano

**d) Reuniones**

REUNIONES		
Fecha	Lugar	Detalle
7/11/2025	Municipalidad de Las Condes	Reunión con AFRY
12/11/2025	Rosita Renard 1191	Reunión con Provincial de Educación Santiago Oriente
25/11/2025	Municipalidad de Las Condes	Reunión con Vecina

#### 4. Conclusión

En conclusión, noviembre de 2025 estuvo marcado por una agenda activa y diversa. Se participó en los 3 Concejos Ordinarios, en 10 de las 12 Comisiones convocadas —incluyendo una reservada exclusivamente para concejales—, en la Comisión de Concejo para patentes de alcoholos, así como en 15 actividades y 3 reuniones de distinta naturaleza. Cabe señalar que durante este período no se realizaron comisiones de Gobierno Colaborativo.

El mes también destacó por un esfuerzo continuo por mejorar los canales de participación y seguimiento del trabajo municipal. A través de las distintas instancias abordadas, se promovió un diálogo más cercano con la comunidad, recogiendo inquietudes y observaciones que aportan a una gestión más pertinente y alineada con las prioridades del territorio. Este enfoque permitió avanzar en una relación más colaborativa con las vecinas y los vecinos, fortaleciendo su rol en la construcción de decisiones municipales. Al igual que resolver de mejor manera sus problemáticas, junto a las Direcciones Municipales correspondientes.

## 5. Anexos

### Actividades

#### Celebración Día de Muertos



#### Celebración Años de Servicio de Funcionarios



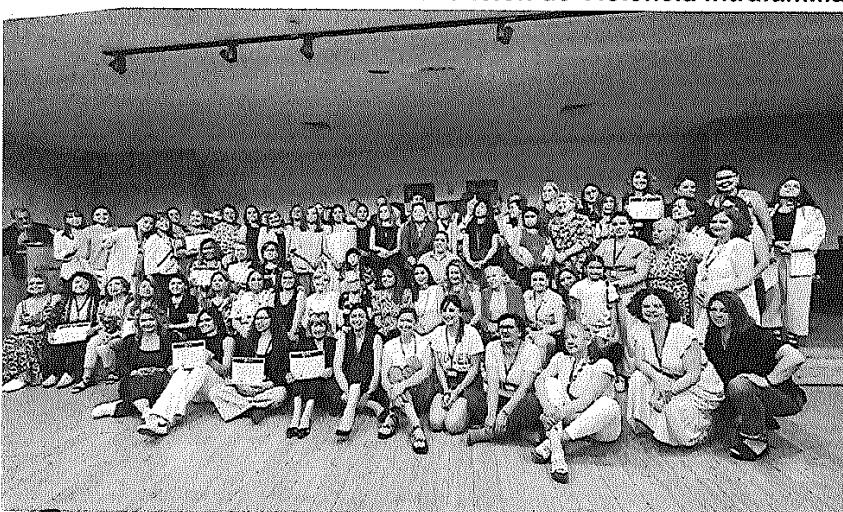
#### Seminario Dirigentes Sociales de Juntas de Vecinos



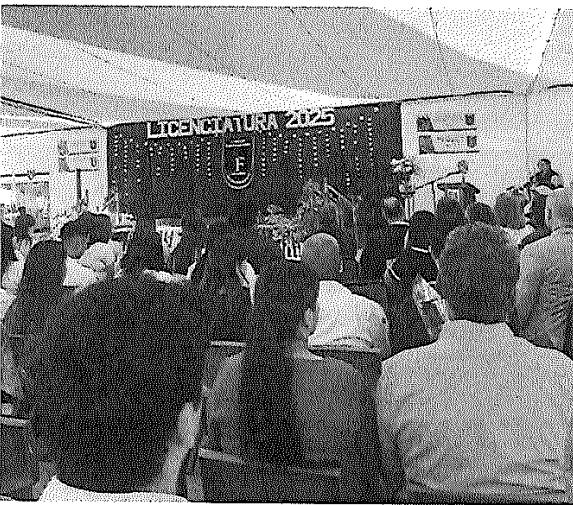
Concierto Final de Año Liceo Leonardo Da Vinci



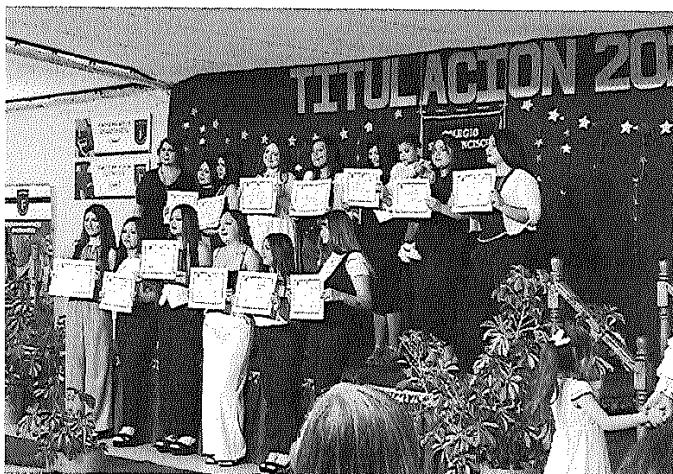
Ceremonia de Cierre Taller de Prevención de Violencia Intrafamiliar



Graduación 4tos medios SFTP



**Titulación nivel técnico intermedio SFTP**



**Donación de libros al Colegio Juan Pablo II**



**Graduación estudiantes SFTP Vespertino**



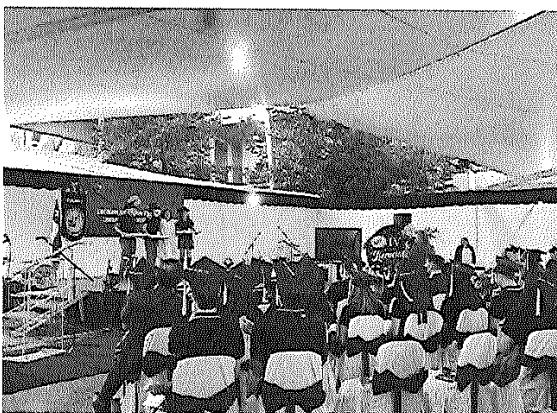
**Concurso de Deletreo Colegio Santa María de Las Condes**



**PLADECO Diaguitas**



**Graduación LDV**



**PLADECO Colegio Cumbres**

