

CERTIFICADO INFORME MENSUAL



Soledad Maturana Trujillo, Jefe (s) del Departamento de Asesoría Técnica de Concejales de la Municipalidad de Las Condes, certifica y acredita fehacientemente que la **Sra. PAULINA FRANCISCA OLEA GUEDE**, Rut N° [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes de **Mayo de 2025**, al cometido a honorarios para el cual fue contratada, de acuerdo con lo dispuesto en el contrato a honorarios de fecha 23 de diciembre de 2024, ratificado mediante Decreto Alcaldicio N°4255, de fecha 31 de diciembre de 2024, siendo procedente el pago de la Boleta Electrónica N°148 de fecha 01 de Junio de 2025.

Asimismo, se aprueba, certifica, visa y adjunta informe mensual elaborado, firmado y presentado por la **Sra. PAULINA FRANCISCA OLEA GUEDE**, dando cuenta y acreditando el estado, avance y/o cumplimiento parcial satisfactorio del cometido para el cual fue contratada, el que fue revisado y examinado en forma exhaustiva por el suscrito, acreditando este supervisor el cumplimiento íntegro de las obligaciones emanadas de él.

Igualmente, declaro que para los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, es de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del cometido conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del informe; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la **Sra. PAULINA FRANCISCA OLEA GUEDE**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas y se proceda a gestionar el pago de los honorarios correspondientes.

Las Condes, Junio de 2025.

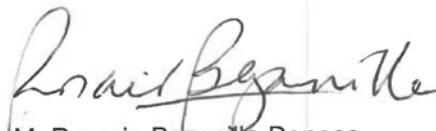
INFORME MENSUAL

MAYO 2025 ✓

Comisión de Educación


Paulina Olea Guede

Asesora de la Comisión de Educación



M. Rosario Bezanilla Donoso

Asesoría Técnica de Concejales




Jorge Vergara Gómez

Secretario Municipal



ÍNDICE

ÍNDICE.....	pág. 02
OBJETIVO.....	pág. 03
INTRODUCCIÓN.....	pág. 04
SESIONES DE CONCEJOS.....	pág. 05
COMISIONES	pág. 10
REUNIONES Y ACTIVIDADES.....	pág. 15
CONCLUSIÓN.....	pág. 17
DOCUMENTOS ANEXOS.....	pág. 18



OBJETIVO

Apoyar al **Concejal Guillermo Ureta Larraín** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales, colaborando en la aplicación de la ley N°21.730. Asimismo, elaborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la Comisión que el Concejal preside, con el objeto de proveer a los Concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el Concejos municipal"

En el cumplimiento del contrato, se considera como esencial que el prestador de los servicios realice entre otras, las siguientes labores:

- a) Recabar y analizar los antecedentes y medios necesarios para el ejercicio de la Comisión y sobre materias que sean sujeto a aprobación del Concejos Municipal.
- b) Redactar, si las hubiere, las conclusiones de la Comisión, las que deberán informarse en un acta para conocimiento de los Concejales.
- c) Velar por la reserva de las sesiones de Comisión, salvo sus conclusiones, a menos que su presidente o los Concejales presentes decidan lo contrario.
- d) Velar por que las Actas de la Comisión contengan el día, hora de su celebración y conclusión. Además, deberá incorporar las exposiciones que así se decida, los documentos o anexos que se estime necesario y el informe del Concejal que no esté de acuerdo con las conclusiones.

INTRODUCCIÓN

Este informe presenta un resumen de las actividades y gestiones realizadas durante el mes de mayo de 2025 y la fecha de entrega del presente documento.

Entre ellas, se encuentran las tres Tablas de Concejos, teniendo un enfoque especial en el ámbito referente a educación. Todo ello, con el fin de facilitar la toma de decisiones del Concejal. Dichos temas son sometidos, posteriormente, a aprobación del Concejos municipal.

En el presente informe se incluye también, mi asistencia a cada una de las comisiones del mes, incluyendo las comisiones de patentes de alcoholes el último martes del mes, representadas en un recuadro cuantitativo. También el detalle de la Comisión de Educación, su citación y el acta respectiva. Además de las sesiones de Concejos Municipales, y las visitas y reuniones realizadas, acompañadas por material gráfico al final del presente informe. Todo ello con el fin de dar cumplimiento a mi cometido.

SESIONES DEL CONCEJOS

Durante el mes de mayo, se realizaron tres sesiones ordinarias de Concejos y dos extraordinarias, a las cuales asistí en forma presencial en el salón Plenario Municipal. Previo a cada una de las sesiones, revisé los puntos de la tabla, los comenté con el Concejal y realicé un pequeño resumen de cada tema con el fin de facilitar la votación del Concejal.

MES/ACTIVIDADES	CONCEJOS ORDINARIOS AÑO 2025		ASISTENCIA CONCEJOS ORDINARIOS	CONCEJOS EXTRAORDINARIOS AÑO 2025		ASISTENCIA CONCEJOS EXTRAORDINARIOS
MAYO	3	N°1.214 N°1.215 N°1.216	3	0	0	0

A continuación, adjunto los temas tratados en cada una de las sesiones de Concejos.

SESIÓN ORDINARIA N°1214

MARTES 06 DE MAYO DE 2025, A LAS 15:30 HORAS.

Orden de día:

1. Temas de la Secretaría Municipal

- a) Informe Final N°531/2024, de la Contraloría General de la República.

Expone: Jorge Vergara Gómez, Secretario Municipal

DE CARACTER INFORMATIVO

2. Tema de la Dirección de Medio Ambiente y Aseo

- a) Autorización traspaso de recursos 2025 entregados por la SUBDERE a empresas que realizan el servicio de recolección y/o transporte de residuos y/o servicios de barrido de las calles de la Comuna de Las Condes.

Expone: Ricardo Scaff Angulo, Director

APROBADO

3. Tema de Educación de la Corporación de Educación y Salud de Las Condes

- a) Reajuste del monto Incentivo al retiro de Docentes y Asistentes de la Educación de Colegio Municipales.

Expone: Dra. Edna Pizarro, Secretaria General (S) de la Corporación de Educación y Salud de Las Condes.

APROBADO

4. Tema de la Dirección Jurídica

- a) Autorización de la renovación del contrato de Comodato de Inmueble de la 47° Comisaría Los Domínicos

Expone: Alicia de La Cruz, Directora Jurídica.

APROBADO

5. Tema de la Dirección de Seguridad Pública

- a) Autorización de arriendo de inmueble para funcionamiento del Programa Conecta, de la Dirección de Seguridad Pública.

Exponen: Carlos Huidobro, Jefe Depto. Administración Bienes Muebles e Inmueble (S), y Karina Caball, Encargada Área Post Delito, de la Dirección de Seguridad Pública.

APROBADO

6. Tema de la Dirección Infraestructura y Servicios Públicos

- a) Adjudicación licitación "Reparación de baches en calzadas, comuna de Las Condes" ID N°2560-28-CO25

Expone: Carmen Gloria Oisel, Directora (S)

APROBADO

7. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

- a) Adjudicación Licitación Adquisición de artículos de aseo, higiene y protección personal para la Municipalidad de Las Condes, ID 2345-5-LP25.

- b) Solicitudes de Patentes de Alcoholes

- a) Rukapillan SPA – Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno – Dirección Rosario Norte N°532, Local 101 – parte del local 102

APROBADO

6
pos



- b) Cencosud Retail S.A. – Patente: Supermercado de Bebidas Alcohólicas – Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-301-3104 (MUT)
APROBADO
- c) Delivery Hero Stores Chile SPA – Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas – Dirección: Av. Las Condes N°11.415
APROBADO
- d) Panera SPA – Patente: Expendio de Cerveza – Dirección: Av. Apoquindo 7248, Local 7
APROBADO
- e) Inversiones AW SPA – Patente: Restaurante Diurno y Nocturno – Dirección: Las Verbenas N°8925, Local 03-A
APROBADO
- f) Solicita traslado de Patente Comercial Rol N°298720-1 con giro de Expendio de Alimentos y, de Alcoholes Rol N°401873-4, Depósito de Bebidas Alcohólicas, desde Av. Las Condes N°7085 a su nueva dirección ubicada en Av. Nueva Las Condes N°12.276, Local 102
APROBADO
- Expone: Ramón Santos, Director (S)

8. Tema de la Administración Municipal

- a) Donación de Mobiliario a la Municipalidad de Trehuaco, Ñuble.

Expone: Najel Klein Moya, Administradora Municipal

APROBADO

SESIÓN ORDINARIA N°1215
MARTES 13 DE MAYO DE 2025, A LAS 15:30 HORAS.

Orden de día:

1) Tema de la Secretaría Comunal de Planificación

- a) Modificación Presupuestaria N°3

APROBADO



- b) Adjudicación de la Licitación Pública: "Habilitación, Mantención, Soporte y Alojamiento de Sistema Informático para la Dirección De Obras Municipales", ID N°2560-3-LR25

Expone: María Garcés, Directora

APROBADO

2) Temas de la Dirección de Administración y Finanzas Solicitudes de Patentes de Alcoholes

- a) Barra Fundición SPA; Patente: Bar Expendio de Cerveza; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local 103-121

Expone: Ramón Santos, Director (S)

APROBADO

3) Tema del Departamento de Administración de Bienes Mueble e Inmueble

- a) Adjudicación de la Licitación Pública para el "Servicio de Implementación de sistema de gestión de inventario y levantamiento de inventario de bienes de la Municipalidad de Las Condes", ID N°2560-16-LR25

Expone: Carlos Huidobro, Jefe Depto. Administración Bienes Muebles e Inmueble (S)

APROBADO

4) Tema de la Administración Municipal

- a) Firma de Convenio de Colaboración con la Municipalidad de Peumo.

Expone: Najel Klein Moya, Administradora Municipal

APROBADO

SESIÓN ORDINARIA N°1216
MARTES 20 DE MAYO DE 2025, A LAS 15:30 HORAS.

Orden de día:

1. Temas de la Secretaría Comunal de Planificación

- a) Adjudicación de la Licitación Pública: "Sistema Computacional Integral de Inspección Digital para la Municipalidad de Las Condes", ID N°2560-21-LR25.
- b) "Contratación Directa Servicio de Impresión y Fotocopiado para la Municipalidad de Las Condes".

Expone: María Garcés, Directora

APROBADOS

2. Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Aprobación Fondos Concursables 2025, Primer llamado
- b) Aprobación Fondos Concursables 2025, Segundo llamado
- c) Aprobación Fondos Concursables 2025, Tercer llamado
- d) Aprobación Fondos Concursables 2025, Cuarto llamado

Expone: Carolina Contreras, Directora

APROBADOS

3. Temas de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Distribución Patentes Limitadas Alcoholes Art. 7 Ley 19.925
- b) Aprobación Aumento de Cometido Ítem 21
- c) Traslado de Funcionarios de Juzgado de Policía Local y Dirección de Control
- d) Modificación Acuerdo N°99/2025

Expone: Najel Klein Moya, Administradora Municipal

APROBADOS



DESARROLLO DE LAS COMISIONES

A. COMISIONES VARIAS

Durante el mes de Mayo se realizaron 22 comisiones, a las que asistí de forma telemática, con el fin de conocer los temas tratados, comprenderlos y poder contribuir en la decisión de voto del Concejal al momento de ser presentados en sesión de Concejos.

COMISIONES	CANTIDAD
HACIENDA	2
DESARROLLO COMUNITARIO	4
SEGURIDAD	2
URBANISMO Y VIVIENDA	3
EDUCACIÓN	1
SALUD	0
MEDIOAMBIENTE	0
GOBIERNO COLABORATIVO	8
CULTURA Y DEPORTE	0
MUNICIPIO DIGITAL	0
PATENTES	1
MIXTAS	1
TOTAL	22

B. COMISIÓN DE PATENTE DE ALCOHOLES

El martes 27 de mayo se realizó la Comisión de Patentes de Alcoholes N°481 donde se evaluaron, por parte de los Concejales las Patentes de Alcohol. En esta oportunidad, el Concejal no pudo asistir a la Comisión, sin embargo, yo sí lo hice y tomé apuntes de la factibilidad de cada una de las 11 patentes presentadas; con el fin de mantener informado al Concejal Ureta acerca de las opiniones generales de cada una de las solicitudes. Previo a la Comisión, y como cada mes, realicé un resumen de cada una de las Patentes con el fin de informar al Concejal la geolocalización de cada una de ellas y facilitar su votación.

CITACIÓN



JORGE VERGARA GÓMEZ, Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a Comisión de Concejo Municipal N°481 a celebrarse el **27 de mayo de 2025**, a las **16:30** horas, por sistema telemático, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

EXPOSITOR	TEMAS
ROCIO CRISOSTO S. DIRECTORA DE OBRAS	A) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Bar, para el establecimiento ubicado en Manquehue Norte N°71, Oficina 1.
	B) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Bar, para el establecimiento ubicado en Nueva Las Condes N°12253, Local 91.
	C) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Bar, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°7645.
	D) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Vecinal N°12, Local S/N°.
	E) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Presidente Riesco N°5435, Local 2-A.
	F) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Nueva Las Condes N°12253, Local 75.
	G) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno, para el establecimiento ubicado en Balmoral N°309, Local 6.
	H) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, en el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local S-207.
	I) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Expendio de Cerveza, para el establecimiento ubicado en Alonso de Cordova N°5320, Local 01B.
	J) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Minimercado de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Rossini N°6923.
	K) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Salón de Música en Vivo, para el establecimiento ubicado en Tajamar N°499, Torre Norte, Local 3.

Las Condes, Mayo de 2025.

C. DETALLE DE COMISIÓN DE EDUCACIÓN

El martes 6 de mayo se realizó la Comisión de educación, la cual fue solicitada por la Dra. Edna Pizarro, Gerente (s) de la Corporación de Educación y salud.

Dicha Comisión, tenía como objetivo dar a conocer a los Concejales el reajuste establecido por el Ministerio de Educación respecto al incentivo al retiro docente.

El tema fue presentado en Concejos Municipal del mismo martes 6 de mayo y fue aprobado por unanimidad.

En mi rol de asesora de la Comisión, gestioné la Comisión, redacté la citación, la cual la envié, en tiempo y forma, a los Concejales y posteriormente realicé el Acta, la que también fue enviada a todos los Concejales.

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
Secretaría Municipal
Departamento Asesoría
Técnica de Concejales
JVG/CMD/POG

Las Condes, 06 de mayo de 2025.

CITACION N° 1
COMISIÓN EDUCACIÓN

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, junto al concejal Guillermo Ureta L., presidente de la Comisión de Educación, citan a usted a comisión mixta para el día martes 06 de mayo, a las 09:00 horas, vía plataforma Zoom.

TABLA

Tema: 1.- Reajuste del monto Incentivo al Retiro de Docente y Asistentes de la Educación de Colegios Municipales.

Expone: Dra. Edna Pizarro, Secretaria General (s) de la Corporación de Educación y Salud

DISTRIBUCIÓN

Catalina San Martín C.	Alcaldesa
Catalina Ugarte M.	Concejal
Luis Hadad A.	Concejal
Francesca Gorrini T.	Concejal
Manuel Méjaro A.	Concejal
Pamela Hodar A.	Concejal
Richard Kouyoumdjian	Concejal
Cristóbal De la Maza L.	Concejal
Leonardo Prat F.	Concejal
Nayati Mahmoud C.	Concejal

12 



Acta N°1**COMISIÓN DE EDUCACIÓN**

En Las Condes, a 06 de mayo de 2025, siendo las 09:00 horas, se inicia la sesión de la Comisión de Educación, la cual es presidida por el concejal Guillermo Ureta Larraín, en calidad de presidente de la comisión. Asisten también los concejales Luis Hadad, Manuel Melero, Francesca Gorrini, Pamela Hödar, Leonardo Prat y Nayati Mahmoud.

TABLA

Tema: Reajuste del monto Incentivo al Retiro de Docente y Asistentes de la Educación de Colegios Municipales.

Expone: Dra. Edna Pizarro, Secretario General (s) de la Corporación de Educación y Salud.

DESARROLLO DE LA COMISIÓN

El concejal Guillermo Ureta, presidente de la comisión de educación, abrió la sesión y realizó una introducción del tema a tratar. Comentó que este tema fue visto en una comisión anterior, el día 4 de marzo y fue llevado al Concejo y aprobado por los concejales, el día martes 11 del mismo mes, no obstante, fue necesario traerlo nuevamente a la palestra, ya que hubo un reajuste posterior en los montos, por parte del Ministerio de Educación.

Tras la introducción, el concejal presentó a la dra. Edna Pizarro, en su calidad de Secretario General (s) de la Corporación de Educación y Salud, quien realizó la exposición.

La doctora Pizarro agradeció la presentación realizada por el concejal Ureta y reiteró el motivo de la comisión. El 3 de abril llegó un correo del Ministerio de Educación a la Corporación, anunciando un reajuste en los montos de la subvención, lo cual implicó presentar estas nuevas condiciones al Concejo.

Además, añadió que este incentivo al retiro está acogido en la Ley N° 20.978 y, este nuevo monto, es para los docentes de la educación que se desempeñen en establecimientos educacionales administrados por la Corporación. En el caso de los



asistentes de la educación sólo basta con la firma y timbre de la Alcaldesa para recibir la subvención.

Dicha operación, consta también de la solicitud de un anticipo que la Corporación le pedirá al Ministerio para poder financiar la subvención, la cual será devuelta en 144 cuotas.

El monto actualizado es de \$327.789.000, siguen siendo 11 los docentes beneficiarios, el anticipo de la subvención es de \$227.853.000, el que será devuelto en 144 cuotas de \$1.583.315 al Ministerio de Educación

Siendo las 9:07 hrs. se da por finalizada la comisión.



Paulina Olea Guede
Asesora Comisión de Educación



Constanza Marante Díaz
Convenios con otros municipios



REUNIONES Y ACTIVIDADES

Durante el mes de mayo acompañé al Concejal Guillermo Ureta a las siguientes reuniones y actividades

2 DE MAYO DE 2025

- Nos reunimos con el Gerente de la Junta de Alcaldes, Rafael Ortiz, quien nos recibió en su oficina y nos explicó el funcionamiento de la Junta y los proyectos a futuro.

6 DE MAYO DE 2025

- Junto al Concejal nos reunimos con la nueva Directora de Educación de la Corporación de Educación y Salud, María Ester Silva. En dicha instancia nos comentó su Proyecto Educativo para los colegios municipales de la comuna y los desafíos que se vienen.

- También nos reunimos con el Director de Finanzas de la Corporación de Educación y Salud, Felipe Cox. Pudimos conocer su visión frente al presupuesto de la corporación en el área de la educación y cómo éste será distribuido en satisfacer las necesidades más próximas de los colegios.

7 DE MAYO DE 2025

- Visitamos junto con el Concejal, el Colegio Bicentenario Simón Bolívar, donde nos reunimos con su directora Marisol Bravo, con quien conversamos acerca de su Proyecto Educativo basado en la ciencia y tecnología y recorrimos las instalaciones.

9 DE MAYO DE 2025

- Junto con el Concejal, asistimos a la celebración del Día de la Madre para las funcionarias de la Municipalidad. El evento se realizó en la Corporación Cultural de Las Condes.

- Asistimos con el Concejal al 53 aniversario del Colegio Paul Harris.

14 DE MAYO DE 2025

- Acompañé al Concejal al Desfile de las Glorias Navales en honor al Combate Naval de Iquique.

16 DE MAYO DE 2025

- Nos reunimos con el Presidente del Centro de Padres del Colegio Las Condes, Sr. Juan José Muster, quien nos manifestó su preocupación por algunos temas relativos a la educación municipal.

- Con el Concejal, visitamos el Colegio Bicentenario Santa María. Fuimos recibidos por su Director, recorrimos el colegio y conversamos acerca de aspectos relevantes.

23 DE MAYO DE 2025

- Nos reunimos con la directiva de Villa San Luis, con el fin de llevarle respuestas de algunos temas los cuales nos presentaron en una primera visita

15



29 de MAYO DE 2025

Visitamos el Colegio Las Condes. Nos recibió su Directora, quien nos mostró el colegio y conversamos diferentes temas de importancia para la Dirección del establecimiento.

pej



CONCLUSIÓN

Durante este mes, he continuado apoyando al Concejal previo a las comisiones, comentando y asesorándolo en los puntos a tratar, así como también apoyándolo con resúmenes y asesoría en las tablas de Concejos.

En cuanto al trabajo en terreno, acompañé al Concejal Ureta en su labor como Presidente de la Comisión de Educación, reafirmando el compromiso que él ha sostenido con fuerza en torno a fortalecer la educación pública comunal. Este mes nos enfocamos especialmente en realizar visitas a los últimos colegios municipales que aún no habíamos recorrido, con el objetivo de conocer en terreno su realidad. Es así como tuvimos la oportunidad de visitar el Colegio Bicentenario Simón Bolívar y Bicentenario Santa María. En ambos fuimos recibidos por sus Directores, quienes nos contaron en qué están actualmente, sus necesidades y desafíos; junto con sus proyecciones y anhelos para los próximos períodos.

En paralelo, iniciamos reuniones con los Centros de Padres de cada uno de estos establecimientos, abriendo espacios de diálogo que permitirán orientar mejor las acciones futuras desde la Comisión.

Asimismo, sostuvimos una reunión con la nueva Directora de educación, María Ester Silva, quien nos presentó su Proyecto para el Desarrollo Educativo de la comuna. Fue una instancia relevante para conocer sus lineamientos y buscar puntos de encuentro que fortalezcan el trabajo conjunto.

Durante este mes, también atendimos diversas solicitudes de los vecinos, las cuales fueron derivadas a las direcciones correspondientes para ser gestionadas. Me aseguré de realizar un seguimiento a cada uno de los casos, hasta que fueron resueltos y cerrados, con el fin de dar respuesta a sus necesidades de manera oportuna y eficaz.

DOCUMENTOS ANEXOS

- A. Citaciones sesiones de Concejos
- B. Actividades.

CITACIÓN

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N° 1.214 del Concejo Municipal, a celebrarse el martes 06 de mayo, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

- Informe de la Alcaldesa del viaje realizado a Buenos Aires, Argentina.

TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N° 1.213, celebrada el 15 de abril de 2025
- Entrega del Acta de la Sesión Extraordinaria N° 229, celebrada el 15 de abril de 2025
- Aprueba el Acta de la Sesión Ordinaria N° 1.212, celebrada el 08 de abril de 2025.

A) Orden del día

- 1) Tema de la Secretaría Municipal
 - Informe Final N° 531/2024, de la Contraloría General de la República.
Expone: Jorge Vergara Gómez, Secretario Municipal
- 2) Tema de la Dirección de Medio Ambiente y Aseo
 - Autorización traspaso de recursos 2025 entregados por la SUBDERE a empresas que realizan el servicio de recolección y/o transporte de residuos y/o servicios de barrido de las calles de la Comuna de Las Condes.
Expone: Ricardo Scaff Angulo, Director
- 3) Tema de Educación de la Corporación de Educación y Salud de Las Condes
 - Reajuste del monto Incentivo al Retiro de Docentes y Asistentes de la Educación de Colegios Municipales.
Expone: Dra. Edna Pizarro, Secretaria General (S) de la Corporación de Educación y Salud de Las Condes
- 4) Tema de la Dirección Jurídica
 - Autorización de la renovación del contrato de Comodato de Inmueble de la 47° Comisaría "los Dominicos".
Expone: Alicia de la Cruz, Directora Jurídica.
- 5) Tema de la Dirección de Seguridad Pública
 - Autorización de arriendo de inmueble para funcionamiento del Programa Conecta, de la Dirección de Seguridad Pública.
Exponen: Carlos Huidobro, Jefe Depto. Administración Bienes Muebles e Inmuebles (S), de la Dirección de Administración y Finanzas y Karina Caball, Encargada Área Post Delito, de la Dirección de Seguridad Pública
- 6) Tema de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos
 - Adjudicación licitación "Reparación de baches en calzadas, comuna de Las Condes" ID N°2560-28-C025.
Expone: Carmen Gloria Olsel, Directora (S)



Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N° 1.215 del Concejo Municipal, a celebrarse el martes 13 de mayo, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Extraordinaria N° 230, celebrada el 22 de abril de 2025
- Aprueba el Acta de la Sesión Ordinaria N° 1.213, celebrada el 15 de abril de 2025.

A) Orden del día

1) Tema de Secretaría Comunal de Planificación

- A) Modificación Presupuestaria N° 3
- B) Adjudicación de la Licitación Pública: "Habilitación, Mantenimiento, Soporte y Alojamiento de Sistema Informático para la Dirección De Obras Municipales", ID N° 2560-3-LR25.
Expone: María Garcés, Directora

2) Tema de la Dirección de Administración y Finanzas **Solicitudes de Patentes de Alcoholes:**

- A) Nombre: Barra Fundición SPA; Patente: Bar Expendio de Cerveza; Dirección: Av. Apoquindo N° 2730, Local 103-121
Expone: Ramón Santos, Director (S)

3) Tema del Departamento de Administración de Bienes Muebles e Inmuebles

- Adjudicación de la Licitación Pública para el "Servicio de Implementación de sistema de gestión de inventario y levantamiento de inventario de bienes de la Municipalidad de las Condes", ID N° 2560-16-LR25.
Expone: Carlos Huidobro, Jefe (S)

4) Tema de la Administración Municipal

- Firma de Convenio de Colaboración con la Municipalidad de Peumo
Expone: Najel Klein Moya, Administradora Municipal

B) Informes: Se deja constancia que se hace entrega junto a esta Tabla de los siguientes documentos:

1. Informe de Licitaciones y Tratos Directos del mes de abril de 2025.

C) Incidentes.



CITACIÓN

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N° 1.216 del Concejo Municipal, a celebrarse el martes 20 de mayo, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N° 1.214, celebrada el 06 de mayo de 2025
- Aprueba el Acta de la Sesión Extraordinaria N° 230, celebrada el 22 de abril de 2025.

A) Orden del día

1) Tema de Secretaría Comunal de Planificación

- A) Adjudicación de la Licitación Pública: "Sistema Computacional Integral de Inspección Digital para La Municipalidad de Las Condes", ID N°2560-21-LR25"
- B) "Contratación Directa Servicio de Impresión y Fotocopiado para la Municipalidad de Las Condes"

Expone: María Garcés, Directora

2) Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- A) Aprobación Fondos Concursables 2025, Primer llamado.
- B) Aprobación Fondos Concursables 2025, Segundo llamado.
- C) Aprobación Fondos Concursables 2025, Tercer llamado.
- D) Aprobación Fondos Concursables 2025, Cuarto llamado.

Expone: Carolina Contreras, Directora

3) Tema de la Administración Municipal

- A) Distribución Patentes Limitadas Alcoholes Art. 7º Ley 19.925
- B) Aprobación Aumento de Cometidos ítem 21
- C) Traslado de Funcionarios de Juzgados de Policía Local y Dirección de Control
- D) Modificación Acuerdo N° 99/2025

Expone: Najel Klein Moya, Administradora Municipal

B) Informes: No hay informes para entregar.

C) Incidentes.

Las Condes, 16 de mayo de 2025

B. ACTIVIDADES

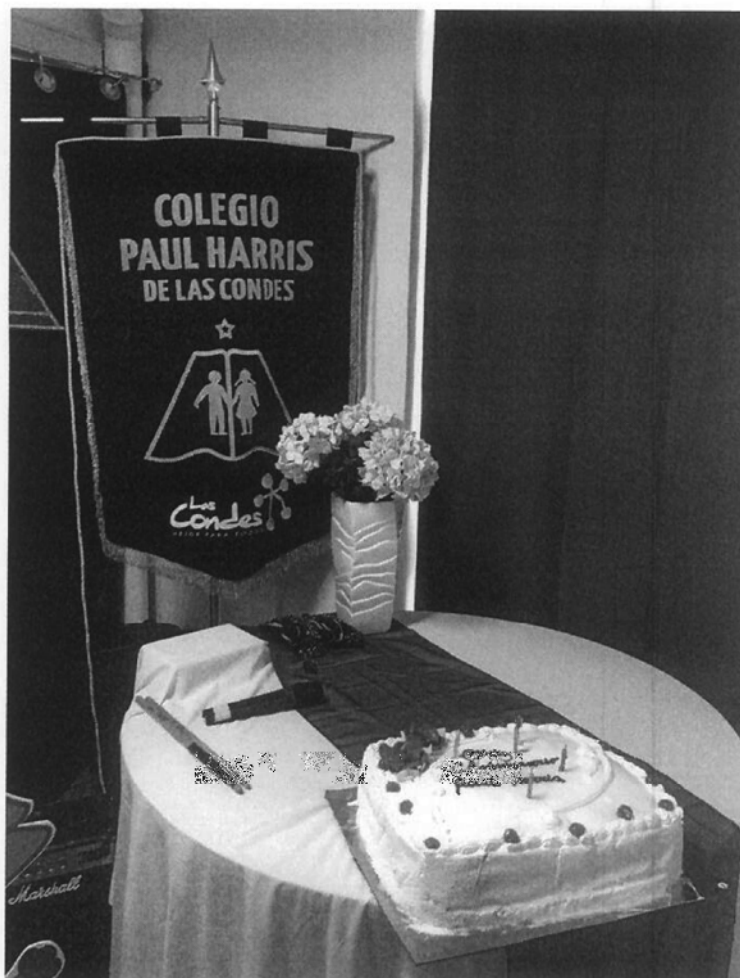
Colegio Simón Bolívar



Día de la Madre



Colegio Paul Harris



Desfile Glorias Navales



Colegio Bicentenario Santa María



Villa San Luis

