

CERTIFICADO INFORME MENSUAL



Soledad Maturana Trujillo, Jefe (s) del Departamento de Asesoría Técnica de Concejales de la Municipalidad de Las Condes, certifica y acredita fehacientemente que la **Sra. IVANIA ANDREA CAMARADA VARGAS**, Rut N° [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes de **Julio de 2025**, al cometido a honorarios para el cual fue contratada, de acuerdo con lo dispuesto en el contrato a honorarios de fecha 23 de diciembre de 2024, ratificado mediante Decreto Alcaldicio **N°4328**, de fecha 31 de diciembre de 2024, siendo procedente el pago de la Boleta Electrónica **N°223** de fecha 01 de Agosto de 2025.

Asimismo, se aprueba, certifica, visa y adjunta informe mensual elaborado, firmado y presentado por la **Sra. IVANIA ANDREA CAMARADA VARGAS**, dando cuenta y acreditando el estado, avance y/o cumplimiento parcial satisfactorio del cometido para el cual fue contratada, el que fue revisado y examinado en forma exhaustiva por el suscrito, acreditando este supervisor el cumplimiento íntegro de las obligaciones emanadas de él.

Igualmente, declaro que para los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, es de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del cometido conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del informe; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la **Sra. IVANIA ANDREA CAMARADA VARGAS**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas y se proceda a gestionar el pago de los honorarios correspondientes.

Las Condes, Agosto de 2025.

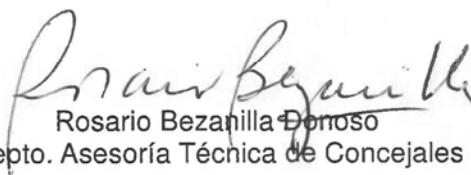
INFORME MENSUAL

Julio 2025

Comisión de Desarrollo Comunitario



Ivania Camarada Vargas
Asesora de la Comisión de Desarrollo Comunitario



Rosario Bezanilla Donoso
Depto. Asesoría Técnica de Concejales



Jorge Vergara Gomez
Secretario Municipal

ÍNDICE

I.	Objetivo	3
II.	Introducción	4
III.	Desarrollo	5
IV.	Conclusión	14
V.	Anexo	15



I. OBJETIVO

“Apoyar al concejal Luis Hadad Acevedo en el desarrollo de sus funciones, coordinando en la aplicación de la ley N° 21.730. Así mismo, elaborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la comisión que el concejal preside, con el objeto de proveer a los concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el concejo municipal”

En el cumplimiento del contrato, se considera como esencial que el prestador de los servicios realice entre otras, las siguientes labores:

- a) Recabar y analizar los antecedentes y medios necesarios para el ejercicio de la Comisión y sobre materias que sean sujeto a aprobación del Concejo Municipal.
- b) Redactar, si las hubiere, las conclusiones de la Comisión, las que deberán informarse en un acta para conocimiento de los Concejales.
- c) Velar por la reserva de las sesiones de comisión, salvo sus conclusiones, a menos que su presidente o los concejales presentes decidan lo contrario.
- d) Velar por que las Actas de la Comisión contengan el día, hora de su celebración y conclusión. Además, deberá incorporar las exposiciones que así se decida, los documentos o anexos que se estime necesario y el informe del concejal que no esté de acuerdo con las conclusiones.



II. INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene por objetivo exponer de manera sistematizada las actividades realizadas durante el mes de **julio**, en el marco de las funciones desempeñadas como asesora de la Comisión de Desarrollo Comunitario. Se detallan las gestiones efectuadas para respaldar el trabajo legislativo del concejal, fortalecer la relación entre la comunidad y el municipio, y facilitar la articulación con diversas unidades internas. Asimismo, se presenta información sobre participación en sesiones ordinarias y comisiones mixtas del Concejo Municipal, coordinación interdepartamental y atención ciudadana, orientadas al cumplimiento de los objetivos estratégicos definidos. Dentro de las acciones desarrolladas, se incluyen reuniones con vecinos y vecinas del territorio, así como encuentros con distintas juntas de vecinos, lo que permitió recoger inquietudes, canalizar solicitudes y coordinar respuestas con las unidades municipales correspondientes.



III. DESARROLLO DEL INFORME

Durante el mes de julio, las funciones ejercidas como asesora de la Comisión de Desarrollo Comunitario se focalizaron en fortalecer la articulación entre el concejal Luis Hadad, la comunidad organizada y las áreas técnicas del municipio, mediante una gestión proactiva y territorialmente conectada. Las actividades ejecutadas estuvieron dirigidas a optimizar los procesos de interlocución ciudadana, coordinar acciones con unidades municipales y contribuir a una planificación legislativa eficiente.

Durante este período se celebraron tres sesiones ordinarias de la Comisión, en las cuales se gestionaron convocatorias, se elaboraron actas conforme a la normativa interna, y se facilitó la participación efectiva de las direcciones involucradas, asegurando un seguimiento adecuado a los temas tratados.

Se reforzó la gestión del correo institucional, consolidándolo como canal oficial para la recepción de requerimientos ciudadanos. Se implementaron protocolos de clasificación temática, trazabilidad y derivación, mejorando los tiempos de respuesta y generando registros sistematizados para cada caso abordado.

Además, se brindó apoyo técnico-legislativo en el análisis de documentación y antecedentes vinculados a sesiones del Concejo Municipal, lo que permitió entregar al concejal insumos claros, estructurados y pertinentes para su deliberación informada.

Durante el mes, se promovió un vínculo permanente con la Dirección de Desarrollo Comunitario (Decom), lo que facilitó la coordinación logística de las sesiones, así como el seguimiento institucional a compromisos asumidos por las unidades convocadas.

Finalmente, se profundizó el trabajo territorial a través de encuentros directos con vecinos y vecinas del sector, junto con reuniones con distintas juntas de vecinos. Estas instancias posibilitaron levantar información relevante desde el territorio, canalizar necesidades urgentes y coordinar soluciones con las áreas competentes del municipio, en el marco de una gestión participativa y orientada a resultados.

El balance del mes de julio da cuenta de una labor comprometida con la planificación estratégica, la eficiencia institucional y la consolidación de herramientas de vinculación ciudadana, reforzando el rol técnico de asesoría como soporte integral a la gestión concejal

A. Comisiones de Desarrollo Comunitario

1. Comisión N° 12: Realizada el 01 de Julio

- Licitación "Servicio de producción del evento denominado Música en tu plaza en Las Condes" ID N°2345-27-LE25
- Subvención Directa Asociación de Fútbol de Las Condes
- Proyecto FONDEVE JV C-15 Colón 8.000 "Cambio de Cubierta en 11 viviendas"
- Proyectos Fondos Concursables 2° Llamado 2025
- Rectificación Proyecto Fondo Concursable 1° Llamado 2025 CAM Canas del Alba

Expone: Carolina Contreras, Directora de Desarrollo Comunitario.

2. Comisión N° 13: Realizada el 15 de Julio

- "Licitación Contratación de diferentes tipos de cursos y capacitaciones para los vecinos de la Comuna de Las Condes", "ID N° 2345-56-LP25".

Expone: Jose Miguel Hurtado

3. Comisión N° 14: Realizada el 29 de Julio

- Modificación del Acuerdo N°103-A/2025, adoptado en la 1216° Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, celebrada el 20 de mayo de 2025.
- Modificación del Acuerdo N°104-A/2025, adoptado en la 1216° Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, celebrada el 20 de mayo de 2025.
- Modificación del Acuerdo N°105-A/2025, adoptado en la 1216° Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, celebrada el 20 de mayo de 2025.

Expone: Emilio Fuentes

- Licitación "Contratación de servicio de control de plagas urbanas en la comuna de Las Condes", ID N°2345-29-LP25

Expone: Rafael Martínez, Director de Parques y Jardines (S)

B. SESIONES DEL CONCEJO

Durante el mes, se realizaron 3 sesiones de Concejo Ordinario y 1 concejo Extraordinario. De las cuales participé de forma presencial en el Plenario Municipal

MES/ACTIVIDADES	CONCEJOS ORDINARIOS AÑO 2025		ASISTENCIA CONCEJOS ORDINARIOS	CONCEJOS EXTRAORDINARIOS AÑO 2025		ASISTENCIA CONCEJOS EXTRAORDINARIOS
JULIO	3	N°1220 N°1221 N°1222	3	1	N°231	1

A continuación, adjunto los temas tratados en los Concejos a los que asistí, como apoyo al presidente de la Comisión de Desarrollo Comunitario.

SESIÓN ORDINARIA N°1220

MARTES 01 DE JULIO DE 2025, A LAS 15:30 HORAS.

1) Tema de la Secretaría Comunal de Planificación.

- Modificación Presupuestaria N° 5.

Aprobado

Expone: María Garcés M., Directora.

2) Temas de la Dirección Jurídica.

A) Transacción Judicial Alarcón con Municipalidad de Las Condes.

RIT 0-30-2024.

Aprobado

B) Transacción Judicial Saavedra con Municipalidad de Las Condes

RIT 0-5831-2024.

Aprobado

Expone: Alicia de la Cruz M., Directora.

3) Tema de la Secretaría Municipal.

- Cierre calle Camino El Romero.

Aprobado.

Expone: Jorge Vergara G., Secretario Municipal.

4) Tema de la Dirección de Medio Ambiente y Aseo.

Prórroga por 6 meses Licitación Pública "Recolección y Transporte de Residuos Sólidos Domiciliarios" ID N°2560-31-LR24.

Aprobado.

Expone: Ricardo Scaff A., Director.

5) Temas de Administración Municipal.

A) Adquisición de Laptop, All in One y Monitores.

Aprobado.

B) Rectificación del Reglamento de Organización Interna.

Aprobado.

C) Cometidos honorarios.

Aprobado.

D) Aprobación de Convenio de Colaboración con la Municipalidad de Timaukel (Magallanes).

Aprobado.

Expone: Najel Klein M., Administradora Municipal.

6) Tema de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos.

Licitación " Conservación Sumideros Red de Aguas Lluvias de la Comuna de Las Condes" ID N°2560-27-LQ25.

Aprobado.

Expone: Carmen Gloria Oisel Bravo, Directora (S).

7) Tema de la Dirección de Administración y Finanzas.

- Solicitudes de Patentes de Alcoholes:

A) Nombre: OK Market S.A., RUT N° 76.084.682-1, Dirección: Av. Apoquindo N° 6051, Local 30-31, Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas.

Pendiente. Se bajó de tabla.

Expone: Ramón Santos D., Director (S)

Asistencia presencial en el salón plenario del piso 3, Edificio Consistorial.

Sesión Ordinaria N° 1221

Martes 08 de julio de 2025, a las 15:30 horas.

1) Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

A) Licitación "Servicio de producción del evento denominado Música en tu plaza en Las Condes" ID N°2345-27-LE25.

Aprobado.

B) Subvención Directa Asociación de Fútbol de Las Condes.

Aprobado.

C) Proyecto FONDEVE JV C-15 Colón 8.000 viviendas "Cambio de Cubierta en 11 viviendas".

Aprobado.

D) Rectificación Proyecto Fondo Concursable 1° Llamado 2025 CAM Canas del Alba.

Aprobado.

E) Proyectos Fondos Concursables 2° Llamado 2025.

Aprobado.

Expone: Carolina Contreras B., Directora.

2) Tema de la Dirección de Parques y Jardines.

Licitación Servicio de extracción de Acer Negundo en la comuna de Las Condes.
ID N°2560-22-LR25.

Aprobado.

Expone: Rafael Martínez G., Director (S).

3) Temas de la Dirección de Tránsito y Transporte Público.

A) Servicio de Demarcación de Tránsito de la comuna de Las Condes" ID N°2560-26-LR25.

Aprobado.

B) Contratación de servicio externo de traslado, Custodia y Remate de vehículos retirados de circulación.

Aprobado.

Expone: Juan Pablo Garrido G., Director (S).

4) Tema de la Dirección de Administración y Finanzas.

- Solicitud de Patentes de Alcoholes:

Nombre: MANTAR SPA. RUT N°77.392.651-4, Dirección: Los Militares N°5934. Local K; Patente: Restaurante Diurno.

Aprobado.

Expone: Ramón Santos D., Director (S).

Asistencia presencial en el salón plenario del piso 3, Edificio Consistorial.

Sesión Ordinaria N° 1222

Martes 15 de julio de 2025, a las 15:30 horas.

1) Tema de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Convenio entre la Corporación de Asistencia Judicial y la Municipalidad de Las Condes.

Expone: Carolina Contreras B., Directora.

Aprobado.

2) Tema de la Corporación de Educación y Salud.

- Docentes y asistentes de la educación que se acogen a incentivo por retiro voluntario.

Expone: Edna Pizarro, Directora (S).

Aprobado.

3) Tema de la Dirección de Administración y Finanzas.

Solicitud de Patentes de Alcoholes:

A) Nombre: Cencosud Retail S.A., RUT N°81.201.000-K, Dirección: Av. Las Condes 7430, Local 7; Patente: Supermercado.

Aprobado.

B) Nombre: Inversiones Valenciano SpA, RUT N°77.787.712-7, Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-201-13; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.

Aprobado.

C) Nombre: K-Mat SpA, RUT N°77.180.482-9. Dirección: Av. Apoquindo 6282; Patente: Expendio de Cerveza.

Aprobado.

D) Nombre: Comercial PIP Limitada. RUT N°76.286.524-6. Dirección: Napoleón 3564, Oficina 202; Patente: Agencia de Viñas o de Industrias de Licores establecidos fuera de la comuna.

Aprobado.

E) Nombre: OK Market S.A., RUT N°76.084.682-1, Dirección: Alcántara 45, Local 105; Patente: Minimercado.

F) Nombre: YO CHEF SpA, RUT N°76.584.216-6, Dirección: Av. Apoquindo 2730, Local S-202-2034; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.

Aprobado.

Expone: Ramón Santos D., Director (S)

Se agrega a la tabla:

4) Tema de la Dirección de Tránsito y Transporte Público.

- Modificación Acuerdo N° 162/2025 adoptado en la sesión ordinaria N° 1221, del 08 de julio 2025.

Aprobado.

Asistencia presencial en el salón plenario del piso 3, Edificio Consistorial.

Sesión extraordinaria de Concejo N°231

Martes 29 de julio, a las 11.00hrs.

Tema: Aprobación de Convenio de Colaboración y Cooperación Cultural con Corporación Cultural de la Municipalidad de Santiago.

Exponen: María Garcés, Directora de la Secretaría Comunal de Planificación y, Fernanda Castillo, Directora del Teatro Municipal de Las Condes.

Aprobado.

DESARROLLO DE LAS COMISIONES

A. COMISIONES VARIAS

Durante el mes de Julio se realizaron 12 comisiones, a las que asistí de forma telemática, con el fin de conocer los temas tratados, comprenderlos y poder contribuir en la decisión de voto del Concejal al momento de ser presentados en sesión de Concejo.

Hacienda:

- N°13, del 08 de julio 2025.
- N°14, del 18 de julio 2025.

Comisión Mixta:

- N°11, del 10 de julio 2025.
- N°13, del 14 de julio 2025.

Desarrollo Comunitario:

- N°12, del 01 de julio 2025.
- N°13, del 15 de julio 2025.
- N°14, del 29 de julio 2025.

Seguridad:

- N°04, del 10 de julio 2025.
- N°05, del 23 de julio 2025.

Urbanismo, Ciudad y Transporte:

- N°14, del 04 de julio 2025.

Gobierno Colaborativo:

- N°14, del 07 de julio 2025.

Patentes de Alcoholes:

- N°483, del 29 de julio 2025.

B. COMISIÓN DE PATENTE DE ALCOHOLES

Comisión de Patentes de Alcoholes N°483 – Martes 29 de julio

El martes 29 de julio se llevó a cabo la Comisión de Patentes de Alcoholes N°483 instancia en la que se evaluaron, por parte de los Concejales, diversas solicitudes de renovación o autorización de patentes de alcohol.

Votación Patentes de Alcoholes:

- a. A favor
- b. A favor
- c. Contra
- d. A favor
- e. A favor
- f. Nulo
- g. A favor

REUNIONES

Actividades Territoriales y de Vinculación Comunitaria – Julio 2025

Durante el mes de julio, participé en diversas instancias de carácter territorial, comunitario y municipal, que permitieron reforzar el trabajo colaborativo con vecinos, organizaciones sociales y funcionarios municipales. A continuación, se detallan las principales actividades realizadas:

1. Reunión con Vecinos de Colon 5185

El jueves 31 de julio asistí a una reunión con los vecinos de un edificio, organizada para abordar temas relacionados con la seguridad del entorno. En el encuentro participaron representantes de la comunidad, el Director de Seguridad junto a sus colaboradores, el concejal Luis Hadad y yo, en calidad de su asesora.

Durante la instancia se conversó sobre diversas inquietudes planteadas por los vecinos, se resolvieron dudas y se propusieron medidas destinadas a fortalecer la seguridad en el sector.

2. Reuniones con Organizaciones Sociales

Durante el mes, sostuve distintas reuniones con juntas de vecinos del territorio, con el fin de escuchar sus inquietudes, recoger necesidades y articular respuestas junto a las distintas áreas municipales:

- **Vital Apoquindo Sur C-23:** La organización manifestó su interés por reactivar talleres comunitarios y solicitó apoyo para postular a fondos concursables.
- Asistí a la exposición y ceremonia de cierre del taller de sublimación en tela, realizado por el **Club de Adulto Mayor "Rayito de Luna"**. La actividad destacó los trabajos realizados por sus participantes durante el proceso de aprendizaje y permitió compartir los logros alcanzados con la comunidad. Fue una instancia enriquecedora que fomentó el vínculo comunitario, la expresión creativa y el reconocimiento al esfuerzo de nuestros adultos mayores.

2. Reunión con Vecinos

El viernes 4 de julio sostuvimos una reunión con diversos presidentes de Juntas de Vecinos, con el objetivo de conocer de primera fuente sus inquietudes, demandas y el estado actual de sus organizaciones.

Durante la jornada se generó un espacio de diálogo abierto y colaborativo, en el que se abordaron temas relevantes para cada comunidad, se compartieron experiencias y se fortaleció el vínculo entre las autoridades y las dirigencias vecinales. Esta instancia permitió levantar información clave para continuar trabajando en conjunto por el bienestar de los barrios y el fortalecimiento del tejido social.

IV. CONCLUSIÓN

El mes de julio se desarrolló con un alto nivel de compromiso en el ejercicio de mis funciones como asesora del concejal Luis Hadad en la Comisión de Desarrollo Comunitario. Además de entregar apoyo técnico constante mediante informes, análisis y participación en sesiones, tuve la oportunidad de sostener diversas reuniones presenciales con vecinos, dirigentes sociales y representantes territoriales. Estas instancias permitieron levantar inquietudes, conocer realidades locales y canalizar solicitudes concretas hacia las unidades correspondientes del municipio.

Las gestiones realizadas dieron lugar a respuestas oportunas y eficientes, fortaleciendo el vínculo entre la ciudadanía y la labor del concejal. Asimismo, se promovió una comunicación más directa y empática con los vecinos, generando espacios de diálogo que favorecen la participación ciudadana y la construcción colectiva de soluciones.

En paralelo, se mantuvo una articulación fluida con la Dirección de Desarrollo Comunitario, junto a otras áreas técnicas del municipio, lo que permitió organizar actividades estratégicas, optimizar recursos y dar continuidad a temas prioritarios para el desarrollo de los territorios.

En suma, julio fue un mes de trabajo integral, marcado por la vocación de servicio, el orden en la gestión y el fortalecimiento del vínculo vecinal, reafirmando el compromiso de avanzar hacia una gestión pública más eficiente, transparente y centrada en las personas.

ANEXOS



Acta N° 12
Comisión de Desarrollo Comunitario
2025

En Las Condes, a 01 de Julio de 2025, siendo las 11:00 horas, se inicia la Comisión de Desarrollo Comunitario, siendo presidida por el presidente de la comisión, Concejal Luis Hada y, con la asistencia de los Concejales: Catalina Ugarte, Pamela Hódar, Francesca Gorrini, Leonardo Prat y Nayati Mahmoud.

TABLA

Tema

1. Licitación "Contratación Servicio de Teleasistencia para personas mayores residentes de la comuna de Las Condes" ID N°2345-31-LP25
2. Licitación "Servicio de producción del evento denominado Música en tu plaza en Las Condes" ID N°2345-27-LE25
3. Subvención Directa Asociación de Fútbol de Las Condes
4. Proyecto FONDEVE JV C-15 Colón 8.000 "Cambio de Cubierta en 11 viviendas"
5. Proyectos Fondos Concursables 2° Llamado 2025
6. Rectificación Proyecto Fondo Concursable 1° Llamado 2025 CAM Canas del Alba

Expone: Carolina Contreras, Directora de Desarrollo Comunitario.

Se inicia la sesión de la comisión a las 11:05 horas.

El Concejal Luis Hada saluda cordialmente a los presentes y da por iniciada la reunión. Se informa que el punto N°1 de la tabla ha sido eliminado.



Acta N° 13
Comisión de Desarrollo Comunitario
2025

En Las Condes, a 15 de Julio de 2025, siendo las 11:05 horas, se inicia la comisión de Desarrollo Comunitario, siendo presidida por la concejal Francesca Gorrini, en representación del concejal Luis Hadad, con la asistencia de los concejales Richard Kouyoumdjian y Leonardo Prat.

TABLA

Tema

1. "Licitación Contratación de diferentes tipos de cursos y capacitaciones para los vecinos de la Comuna de Las Condes", "ID N° 2345-56-LP25".

Expone: Jose Miguel Hurtado

Directora de Desarrollo Comunitario inicia la comisión, mencionando que Jose Miguel Hurtado, encargado del Departamento de Desarrollo Local, realizará la presentación.

OBJETIVO DE LA LICITACIÓN



Entrega de diplomas para la ciudad de Pisco y Pisco 2025

El objetivo de la presente licitación es la contratación de diferentes cursos de capacitación en los ámbitos laborales y de emprendimiento, que se concreten de manera manejada práctica y transparente evaluando a los mejores de la comuna.

La presente licitación comprende 6 líneas de adjudicación:

- Línea de adjudicación N°1 Cursos para emprendedores
- Línea de adjudicación N°2 Cursos de capacitación
- Línea de adjudicación N°3 Técnicas de Cuidados de Adultos Mayores
- Línea de adjudicación N°4 Formación de guardas OS 10
- Línea de adjudicación N°5 Inglés conversacional
- Línea de adjudicación N°6 Habilidades administrativas y digitales

Autenticación Licitación N° 2345-56-LP25	
Presupuesto Estimado	\$99.750.000
Fecha de publicación de los pliegos	Fecha: 01 de Julio de 2025



Acta N° 14
Comisión de Desarrollo Comunitario
2025

En Las Condes, a 29 de Julio de 2025, siendo las 10:04 horas, se inicia la comisión de Desarrollo Comunitario, siendo presidida por el presidente de la Comisión, Concejal Luis Hadad, con la asistencia de los concejales Catalina Ugarte, Manuel Melero, Francesca Gorrini, Pamela Hódar, Cristóbal de la Maza, Guillermo Ureta y Nayati Mahmoud.

TABLA

Tema

1. Modificación del Acuerdo N°103-A/2025, adoptado en la 1216ª Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, celebrada el 20 de mayo de 2025.
2. Modificación del Acuerdo N°104-A/2025, adoptado en la 1216ª Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, celebrada el 20 de mayo de 2025.
3. Modificación del Acuerdo N°105-A/2025, adoptado en la 1216ª Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, celebrada el 20 de mayo de 2025.

Expone: Emilio Fuentes

4. Licitación "Contratación de servicio de control de plagas urbanas en la comuna de Las Condes", ID N°2345-29-LP25

Expone: Rafael Martínez, Director de Parques y Jardines (S)

Concejal Luis Hadad, presidente de la comisión da inició la sesión, dando una cordial bienvenida a los participantes.

Directora de Desarrollo Comunitario, Carolina Contreras agradeció al concejal y señaló que el equipo presentaría tres solicitudes de modificación de acuerdos previamente aprobados por el concejo. Indicó que dichas modificaciones responden a errores menores ocurridos al momento de formalizar los acuerdos, omisiones que se busca subsanar. Asimismo, informó que don Emilio Fuentes realizaría la exposición correspondiente.