

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO  
DE FUNCIONES AÑO 2025.**

<b>Mes</b>	<b>JULIO</b>
------------	--------------

Nombre	Maritza Angelica Pérez Campos
RUT	██████████
Profesión	Asistente Ejecutivo
Departamento	Vivienda y Proyectos en la Comunidad
Programa Social	Vivienda
Período del Contrato	01/01/2025 al 31/12/2025
Función Genérica	Auxiliar Técnico Comunitario
Función Especifica	Realizar acciones para orientar, inscribir y postular a los programas habitacionales vigentes, tanto a nivel local como nacional, a los vecinos para la obtención de su vivienda.

Actividad es efectuadas en el mes:

Brindar orientación presencial y telefónica a los vecinos en relación con los subsidios habitacionales, tanto para la adquisición de vivienda (DS1) como para los subsidios de arriendo, los cuales están dirigidos a personas adultos mayores, personas con discapacidad y público en general.
Orientar y asesorar a los vecinos que han obtenido un subsidio habitacional en la aplicación de este, para la compra de una vivienda nueva o usada.
Brindar apoyo y orientación a los vecinos que cuentan con un subsidio de arriendo, en el proceso de inscripción al Arriendo Estatal 2025.
Brindar apoyo y orientación a los vecinos que cuentan con subsidio habitacional DS 49 o DS 1 tramo 1, en el proceso de Inscripción a proyectos DS 19 2025.
Revisión y actualización del Registro Social de Hogares de los postulantes a futuros proyectos habitacionales, inscritos en base de datos del Programa Vivienda.



