

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES AÑO 2025.**

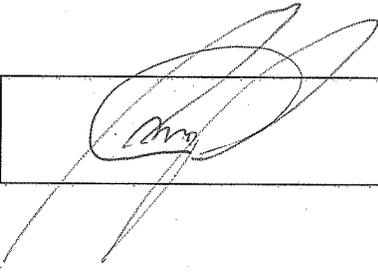
Mes	Julio
------------	--------------

Nombre	Francisco Javier Martínez Montalva.
RUT	██████████
Estudios	Enseñanza media completa.
Departamento	Desarrollo Local.
Programa Social	Emprendimiento 2025.
Período del Contrato	01/01/2025 al 31/12/2025
Función Especifica	Apoyo en montaje, desmontaje y seguimiento de ferias de emprendimiento.

Julio

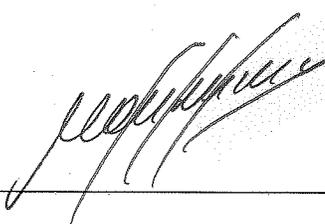
Actividades efectuadas en el mes:

<ul style="list-style-type: none"> Control de inventario y manejo de bodega donde se encuentra el mobiliario e insumos para montaje de las ferias. Mantenición y reparación del mobiliario usado en las ferias. Supervisión del montaje, desmontaje y traslado del mobiliario usado en las ferias. Actualización del calendario de ferias. <p>Este mes se realizaron ferias en los siguientes lugares:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plaza Perú Mall plaza Los Dominicos Manquehue Parque Araucano Parque Arauco Metro - Irrazaval
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración y envío de encuestas de satisfacción y ventas a los emprendedores participantes de las diferentes ferias, control y seguimiento de las respuestas recibidas junto con el registro de ventas.
<ul style="list-style-type: none"> Atención al público, presencial y telefónica brindando información y orientación sobre las diferentes actividades del programa de Emprendimiento.
<ul style="list-style-type: none"> Verificación del cumplimiento de los requisitos exigidos a los nuevos inscritos en el Programa de Emprendimiento, traspaso de su información a la base de datos y envío de correo de bienvenida al programa.
<ul style="list-style-type: none"> Ingreso en la plataforma Social de los usuarios participantes en las distintas ferias y de los nuevos inscritos al Programa de Emprendimiento.
<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de informes sobre el cumplimiento de los servicios de traslados de mobiliario y montaje de ferias.

Firma del prestador de los servicios	
--------------------------------------	---

El Jefe del Departamento de Desarrollo Local (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la **Sr. Francisco Javier Martínez Montalva**, RUT [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **julio de 2025**, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo con el respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Emprendimiento 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **julio de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría del **Sr. Francisco Javier Martínez Montalva**.

Nombre Jefe Departamento (S)	Carmen Gutiérrez Ramírez
Firma y timbre Jefe Departamento	 

Las Condes, _____ julio _____ 2025
mes de año