

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE COMETIDO AÑO 2025.

| | |
|------------|--------------|
| Mes | JULIO |
|------------|--------------|

| | |
|----------------------|--|
| Nombre | PATRICIA CRUZ CÁCERES |
| RUT | ██████████ |
| Profesión | ASISTENTE SOCIAL |
| Departamento | PERSONAS MAYORES |
| Programa Social | ATENCION INTEGRAL Y CUIDADO 2025 |
| Período del Contrato | 01/01/2025 - 31/12/2025 |
| Cometido Genérico | GESTOR TECNICO COMUNITARIO |
| Cometido Especifico | EJECUTAR LOS PROCESOS PARA REFORZAR LA AUTOVALENCIA DE ADULTOS MAYORES DE LA COMUNA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES DE ÍNDOLE RECREATIVA, TURÍSTICA Y CULTURAL |

Actividades efectuadas en el mes:

| |
|---|
| ENCARGADA DE BRIGADAS VECINOS EN ACCIÓN. |
| SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN DEL EQUIPO DE BRIGADAS |
| SUPERVISAR CANTIDAD Y CALIDAD DE LLAMADAS REALIZADAS A VECINOS ADULTOS MAYORES |
| ENVIO DE CUADERNILLOS APOYO COGNITIVO |
| INCORPORAR A LAS LLAMADAS TEMAS ACTUALIZADOS |
| COORDINAR Y GESTINAR CON OTRAS UNIDADES MUNICIPALES Y EXTERNAS |
| APOYO EN LA DERIVACIÓN A OTROS PROGRAMAS CUANDO SEA PERTINENTE |
| LLAMADOS TELÉFONICOS CUANDO CORRESPONDA (CON MAYOR VULNERABILIDAD) |
| PROGRAMAR ACTIVIDADES SOCIORECREATIVAS PARA ADULTOS MAYORES CON BUENA MOVILIDAD |
| TRABAJO ADMINISTRATIVO. REVISIÓN BASE DE DATOS, ORGANIZAR CANTIDAD DE LLAMADAS A REALIZAR, REVISIÓN EN SISTEMA SOCIAL |
| ESTADÍSTICA MENSUAL |
| REUNIONES DE COORDINACIÓN |
| INFORMACIÓN DESDE REGISTRO CIVIL |
| ORGANIZAR NÓMINA PARA INVITACIÓN A BRIGADAS |
| INGRESOS Y EGRESOS ATS |
| ENTREVISTAS A FAMILIARES DE BENEFICIARIOS CUANDO CORRESPONDA |
| APOYO AL DEPARTAMENTO DEL ADULTO MAYOR EN LO REQUERIDO POR LA JEFATURA |
| APOYO A CDD POR CASOS SOCIALES |

