



CERTIFICADO INFORME MENSUAL


FRANCISCO JAVIER HERNANDEZ MORALES, Jefe del Departamento de Asesoría Técnica de Concejales de la Municipalidad de Las Condes, certifica y acredita fehacientemente que la **Srta. Viviana Paz Villegas de la Sotta**, Rut N° [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes de ENERO de 2025, al cometido a honorarios para el cual fue contratada, de acuerdo con lo dispuesto en el contrato a honorarios de fecha 30 de diciembre de 2024, ratificado mediante Decreto Alcaldicio N°4330, de fecha 31 de diciembre de 2024, siendo procedente el pago de la Boleta Electrónica N°164 de fecha 01 de febrero de 2025.

Asimismo, se aprueba, certifica, visa y adjunta informe mensual elaborado, firmado y presentado por la **Srta. Viviana Paz Villegas de la Sotta** dando cuenta y acreditando el estado, avance y/o cumplimiento parcial satisfactorio del cometido para el cual fue contratada, el que fue revisado y examinado en forma exhaustiva por el suscrito, acreditando este supervisor el cumplimiento íntegro de las obligaciones emanadas de él.

Igualmente, declaro que para los efectos de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, es de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución del cometido conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del informe; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la **Srta. Viviana Paz Villegas de la Sotta**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Finanzas y se proceda a gestionar el pago de los honorarios correspondientes.

Las Condes, febrero de 2025.

INFORME MENSUAL
Enero 2025

**Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio
Ambiente**



Viviana Villegas De la Sotta
Asesora de la Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente



INDICE

1.- INDICE	pág. 2
2.- OBJETIVO	pág. 3
3.- INTRODUCCIÓN	pág.4
4.- DESARROLLO DE LA COMISION	pág. 5 -11
5.-CONCLUSIÓN	pág.12
6.- ANEXOS – DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LA GESTIÓN	pág.13-32
a.- Citaciones de las sesiones de concejo	
b.- Citación del Cosoc	
c.- Citación y actas de la comisión de medio ambiente	
d.- Actividades municipales	

2- OBJETIVO

"Apoyar a la **Concejal Pamela Hödar Alba** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la ley n°21.730. Así, mismo, laborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la comisión que el concejal preside, con el objeto de proveer a los concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el concejo municipal"

En el cumplimiento del contrato, se considera como esencial que el prestador de los servicios realice entre otras, las siguientes labores:

En el cumplimiento del contrato, se considera como esencial que el prestador de los servicios realice entre otras, las siguientes labores:

- a) Recabar y analizar los antecedentes y medios necesarios para el ejercicio de la Comisión y sobre materias que sean sujeto a aprobación del Concejo Municipal.
- b) Redactar, si las hubiere, las conclusiones de la Comisión, las que deberán informarse en un acta para conocimiento de los Concejales.
- c) Velar por la reserva de las sesiones de comisión, salvo sus conclusiones, a menos que su presidente o los Concejales presentes decidan lo contrario.
- d) Velar por que las Actas de la Comisión contengan el día, hora de su celebración y conclusión. Además, deberá incorporar las exposiciones que así se decida, los documentos o anexos que se estime necesario y el informe del Concejal que no esté de acuerdo con las conclusiones.

3-INTRODUCCIÓN

A continuación, detallo los temas tratados en reuniones, mesas de trabajo, comisiones, Concejos y actividades durante los días de enero.

De acuerdo con mis funciones como asesora de la Concejal Pamela Hödar, tengo la responsabilidad de desarrollar informes que avalan mi trabajo en el Concejo Municipal con especial foco en la comisión de Medio ambiente.

Recopilar antecedentes para las distintas comisiones y la asistencia de ellas, así como los concejos, audiencias de lobby.

Nota: Se rechazó audiencia de lobby N° MU135A/1722883. Se rechaza la solicitud de audiencia, ya que no corresponde con las materias asociadas a la Ley de Lobby.

La finalidad de este informe es entregar todos los antecedentes necesarios y requeridos de acuerdo con mi cargo y funciones.



[Handwritten signature]

4.- DESARROLLO DE LAS COMISIONES

a). - SESIONES DEL CONCEJO

Durante el mes de enero se realizaron 3 sesiones de concejo ordinario, en las cuales participé en forma presencial en el Plenario Municipal.

MES/ACTIVIDADES	CONCEJOS ORDINARIOS AÑO 2025	ASISTENCIA CONCEJOS ORDINARIOS	CONCEJOS EXTRAORDINARIOS AÑO 2025	ASISTENCIA CONCEJOS EXTRAORDINARIOS
ENERO	1202 ✓ 1203 ✓ 1204 ✓	3	0	0

A continuación, adjunto los temas tratados en el concejo.

Sesión Ordinaria N°1202

martes 7 de enero de 2025, a las 15:30 horas

TABLA

Entrega de las actas de la sesión ordinaria N°1201, celebrada el 17 de diciembre y la sesión extraordinaria N° 227, celebrada el 26 de diciembre de 2024.
Aprueba el acta de la sesión ordinaria N°1200, celebrada el 10 de diciembre de 2024.

Orden del Día

1)Tema de la Dirección Desarrollo Comunitario

Licitación servicios de buses y minibuses para actividades recreativas de verano de la municipalidad. ID N.° 2345-505-LE24.

Expone: Juan Ignacio Pino M., director (S)

2)Tema de la Secretaría de Planificación Comunal

Servicio de firma electrónica avanzada y adquisición de un equipo firmador HSM alojado bajo la modalidad housing para la municipalidad. ID N.°2560-45-LQ24.

Expone: María Garces M

3) Tema de la Dirección de Parques y Jardines

Licitación pública de suministro e instalación de cierre para Caniles en diferentes puntos de la comuna. ID N°2560-43-LQ24



Expone: Rafael Martínez G., director (S)

Informes: Se entregan los siguientes documentos:

- Nómina de anteproyectos, subdivisiones y permisos de la Dirección de Obras
- Contrataciones generales y licitaciones al mes de Diciembre del 2024.

Incidentes

Sesión Ordinaria N°1203

martes 14 de enero de 2025, a las 15:30 horas

TABLA

Entrega el acta de la sesión ordinaria N°1202, celebrada el 07 de enero de 2025.
Aprueba las actas de la sesión ordinaria N°1201, celebrada el 17 de diciembre y la sesión extraordinaria N° 227, celebrada el 26 de diciembre de 2024.

Cuenta de la Alcaldesa

Propuesta de sesiones ordinarias del concejo para el mes de febrero 2025

Orden del Día

1) Tema de la Dirección Jurídica

Transacción judicial "Godoy - Municipalidad de Las Condes" RIT O-3505-2024

Expone: Alicia de la Cruz M.

2) Tema de la Dirección de Tránsito y Transporte Público

Arriendo de Oficinas Modulares para el proceso de renovación de Permiso de Circulación para el año 2025. ID N.°2345-475-LP24.

Expone: Juan Pablo Garrido G.

3) Tema de la Dirección de Seguridad Pública

Modifica acuerdos 263D/2024 y 263E/2024

Expone: Christian Bolívar R.

4) Tema de la Dirección de Coordinación de Operaciones

Modifica acuerdo 292/2024

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director

Informes: No hay informes, por entregar

Incidentes

Sesión Ordinaria N°1204

martes 21 de enero de 2025, a las 15:30 horas

TABLA

Entrega del acta de la sesión ordinaria N°1203, celebrada el 14 de enero de 2025
Aprueba el acta de la sesión ordinaria N°1202, celebrada el 07 de enero de 2025.

Orden del Día

1) Temas de la Secretaría Comunal de Planificación

a) Modificación Presupuestaría N°1

b) Programa Bosque de Bolsillo – GORE

Exponen: Sandra Fuentes M., jefe Presupuestos

Gonzalo Hevia V., Arquitecto SECPLAN

2) Tema de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos

Renovación de contrato de limpieza de colectores, ductos, cámaras y sumideros de la red separada de aguas lluvias y adquisición de tapas de cámaras. ID N°2560-38-LR20.

Expone: Carmen Gloria Oisel B.

Informes: No hay informes, por entregar

Incidentes

pág. 7



Comisión de patentes

La comisión del Concejo Municipal (Patente de alcoholes) que se realizó el martes 28 de enero a las 12:00 horas, vía zoom.

Votación de la concejal Pamela Hödar

- A) FAVORABLE
- B) EN CONTRA
- C) EN CONTRA
- D) EN CONTRA
- E) FAVORABLE
- F) FAVORABLE
- G) FAVORABLE
- H) FAVORABLE
- I) FAVORABLE
- J) FAVORABLE
- K) ABSTENSIÓN
- L) FAVORABLE
- M) FAVORABLE
- N) EN CONTRA

b). – COMISIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y MEDIO AMBIENTE

Durante el mes de enero 2025

1-Comisión de Desarrollo Medio Sustentable y Medio Ambiente - 1-

02 de enero 2025. 11:00 am

Tema: Adjudicación del servicio "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIERRE PARA CANILES EN DIFERENTES PUNTOS DE LA COMUNA ID 2560-43-LQ24

Expone: Rafael Martínez, Director (s) de Parques y Jardines.

2- Comisiones mixtas de Innovación y Municipio de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente y Gobierno Colaborativo -1-

13 de enero 2025. 12:00 am

Tema: PROGRAMA "BOSQUE DE BOLSILLO"

Expone: Sra. María Garces, directora SECPLAN y Gonzalo Hevia, Arquitecto de SECPLAN.

c). COMISIONES VARIAS

Para el mes de enero, se citaron varias comisiones, detallo a continuación.

Comisión Innovación y Municipio Digital

N°1- 02 de enero 2025

Tema: Servicio de firma electrónica avanzada y adquisición de un equipo firmador HSM alojado bajo modalidad housing para la municipalidad ID N.°2560-45-LQ24.

Expone: Gonzalo Salazar, Jefe del Departamento de informática.

Comisión Ciudad y Urbanismo

N°2 – 14 de enero 2025

Tema 1: Servicio de limpieza de colectores, ductos, cámaras y sumideros de la red separada de aguas lluvias y adquisición de tapas de cámaras.

Tema 2: Construcción de reductores de velocidad.

Expone: Carmen Gloria Oisel Bravo, directora de Infraestructura

Hacienda

N°1 –6 de enero 2025

Tema: Transacción Judicial "Godoy con Municipalidad de Las Condes", RIT 0-3505-2024.

Expone: Alicia de la Cruz, Directora Jurídica.

Tema2: "Arriendo de oficinas modulares, para el proceso de renovación de Permiso de Circulación para el año 2025" ID2345-475-LP24.

Expone: Juan Pablo Garrido, Director de Tránsito y Transporte Público (S).

N°2 –13 de enero 2025

Tema: Modificación Presupuestaria N°1.

Expone: Sandra Fuentes M., Jefe Depto. Presupuesto, SECPLAN

Cultura, Deporte y Recreación

No hubo comisión

Desarrollo Comunitario

N°1 – 21 de enero 2025

Temas:

- 1.- Modificación FONDEVE Cambio de cubierta Calle Larga.
- 2.- Modificación Subvención Directa EDUCERE 2025.
- 3.- Subvención Directa para el arriendo de sedes 2025 Junta de Vecinos Los Parques de Kennedy.
- 4.- Modificación de Subvención Directa para la Gestión administrativa y de Talleres 2025.
- 5.- Informar sobre el proceso de elaboración del PLADETUR, junto a Consultora Mapocho.

Expone: Sr. Juan Ignacio Pino, Director Desarrollo Comunitario (S)

Seguridad

No hubo comisión

Educación

No hubo comisión

Salud

N°1 – 6 de enero 2025

Tema: Contrataciones Corporación de Salud.

Expone: Sr. Ricardo Gutiérrez Lafrentz, secretario general Corporación de Salud.

Comisión Mixta de Gobierno Colaborativo y Desarrollo Comunitario

N°2 – 14 de enero 2025

Tema: Subsidios municipales Programa Salud Para Todos 2025

Expone: Juan Ignacio Pino, Director (S) Desarrollo Comunitario

Ciudad y Urbanismo

N°3 – 30 de enero 2025

Tema: Información Licitación 2560-6-LP14 Bici Las Condes.

Expone: Muriel Espinoza y Carla Ramírez de la Dirección de Tránsito.

Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente

N°2 – 30 de enero 2025

Tema: Antecedentes generales de los contratos vigentes de la Dirección de Aseo y Medio Ambiente.

D) MESAS DE TRABAJO:

No se realizaron mesas de trabajo

6.-CONCLUSIÓN

La Concejal Pamela Hödar, ofreció todo su apoyo y experiencia para colaborar en una próxima mesa de trabajo que aporte ideas, sobre todo de identidad para los futuros "Festivales de Las Condes"

Durante este mes, vecinos adultos de nuestra comuna, la han contactado para sus peticiones más urgentes relacionadas a la comisión que preside, como lo son los baches en calles y veredas, fiscalización de árboles, trabajos sin concluir en algunas plazas y dudas sobre el área de salud con respecto al programa "salud para Todos"

La Concejal atendió a cada una de sus solicitudes.

Sobre las audiencias de lobby, se recibió una durante el mes de enero y fue rechazada debido a que no era competencia de la comisión, además de tener irregularidades para solicitar la renovación de contrato en las cuales existen muchas dudas en el proceso.

Respecto al tema tratado en comisión, este fue llevado a sesión de concejo ordinario N°1202, donde se aprobó por unanimidad, adjudicando el servicio de suministro e instalación de cierre para caniles en diferentes puntos de la comuna, a la oferta presentada por la empresa MAASEG SPA.



6.- ANEXOS – DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LA GESTIÓN



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL
Departamento Asesoría
Técnica de Concejales
NKM/JVG/FJHM



CITACIÓN

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1.202 del Concejo Municipal a celebrarse el martes 07 de enero de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la alcaldesa:

TABLA

- Entrega de las actas de la sesión ordinaria N°1201, celebrada el 17 de diciembre y la sesión extraordinaria N° 227, celebrada el 26 de diciembre de 2024.
- Aprueba el acta de la sesión ordinaria N°1200, celebrada el 10 de diciembre de 2024.

Orden del Día

- 1) **Tema de la Dirección Desarrollo Comunitario**
Licitación servicios de buses y minibuses para actividades recreativas de verano de la municipalidad. ID N.° 2345-505-LE24.
Expone: Juan Ignacio Pino M., Director (S)
- 2) **Tema de la Secretaría de Planificación Comunal**
Servicio de firma electrónica avanzada y adquisición de un equipo firmador HSM alojado bajo la modalidad housing para la municipalidad. ID N°2560-45-LQ24.
Expone: María Garces M., Directora
- 3) **Tema de la Dirección de Parques y Jardines**
Licitación pública de suministro e instalación de cierre para caniles en diferentes puntos de la comuna. ID N°2560-43-LQ24
Expone: Rafael Martínez G., Director (S)

Informes: Se entregan los siguientes documentos:

- Nómina de anteproyectos, subdivisiones y permisos de la Dirección de Obras.
- Contrataciones generales y licitaciones al mes de Diciembre del 2024.

Incidentes

Las Condes, enero de 2025.



**SESION ORDINARIA N° 1202
MARTES 07 ENERO 2025**

En Las Condes, a 07 enero del 2025, siendo las 15:30 horas, se da inicio a la Sesión Ordinaria N° 1202 del Concejo Municipal de Las Condes, mediante el Sistema Presencial, siendo presidida por la Alcaldesa, señora Catalina San Martín Cavada, con la presencia de los siguientes Concejales, señores: Catalina Ugarte Millán, Luis Hadad Acevedo, Manuel Melero Abaroa, Francesca Gorrini Tesser, Pamela Hódar Alba, Richard Kouyoumdjian Inglis, Cristóbal de la Maza López, Leonardo Prat Fernández, Guillermo Ureta Larraín y Nayati Mahmoud Contreras. Siendo su Secretario, Jorge Vergara Gómez, Secretario Municipal.

Asisten los siguientes funcionarios del municipio, corporaciones, fundaciones y de la sociedad civil, señores: Najel Klein, Administradora Municipal; María Garcés, Secretaria Comunal de Planificación; Alicia de la Cruz, Directora Jurídica; Pablo de la Llera, Director de Asesoría Urbana; Rafael Martínez, Director de Parques y Jardines (s); Román Pino, Director de Control (s); Christian Bolívar, Director de Seguridad Pública; Juan Ignacio Pino, Director de Desarrollo Comunitario (s); Ricardo Gutiérrez, Secretario General de la Corporación de Educación y Salud; Edna Pizarro, Directora de Salud; Bernardita Undurraga, Directora de Educación.

La Alcaldesa, señora Catalina San Martín, indica que se abre la Sesión Ordinaria N° 1202, saludando a todos quienes se encuentran conectados por streaming, a los directores municipales, a los funcionarios y a los concejales que se encuentran presentes en la sala.

• **ENTREGA DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 1201, CELEBRADA EL 10 DE DICIEMBRE DE 2024**

La Alcaldesa, señora Catalina San Martín, informa que se entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N° 1201, celebrada con fecha 17 de diciembre del 2024 y el Acta de la Sesión Extraordinaria N° 227, celebrada el 26 de diciembre de 2024, para efecto que sean revisadas por los señores concejales y posteriormente, hagan llegar sus comentarios a Secretaría Municipal.

• **APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 1200, CELEBRADA EL 10 DE DICIEMBRE DE 2024**

La Alcaldesa, señora Catalina San Martín, procede a someter a votación, en orden de aprobar o rechazar, el Acta de la Sesión Ordinaria N° 1200, celebrada el 10 de diciembre del 2024.

La Alcaldesa y Concejales, señores: Catalina Ugarte, Luis Hadad, Manuel Melero, Francesca Gorrini, Pamela Hódar, Richard Kouyoumdjian, Cristóbal de la Maza, Leonardo Prat, Guillermo Ureta y Nayati Mahmoud, manifiestan que aprueban.

Se aprueba por unanimidad, dando lugar al siguiente acuerdo:

ACUERDO N° 01/2025

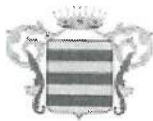
Se aprueba el acta de la Sesión Ordinaria N° 1200, celebrada el 10 de diciembre de 2024.

ORDEN DEL DÍA

I. **TEMA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

A) **LICITACIÓN SERVICIOS DE BUSES Y MINIBUSES PARA ACTIVIDADES RECREATIVAS DE VERANO DE LA MUNICIPALIDAD. ID. N° 2345-505-L24**

La Alcaldesa, señora Catalina San Martín, da la palabra a don Juan Ignacio Pino, Director de Desarrollo Comunitario (s), para efecto que explique un tema asociado a su unidad.



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL

Departamento Asesoría
Técnica de Concejales

NKMANVSIJHM



CITACIÓN

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1.203 del Concejo Municipal a celebrarse el martes 14 de enero de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la alcaldesa:

TABLA

- Entrega el acta de la sesión ordinaria N°1202, celebrada el 07 de enero de 2025.
- Aprueba las actas de la sesión ordinaria N°1201, celebrada el 17 de diciembre y la sesión extraordinaria N° 227, celebrada el 26 de diciembre de 2024.

Cuenta de la Alcaldesa

Propuesta de sesiones ordinarias del concejo para el mes de febrero 2025.

Orden del Día

- 1) **Tema de la Dirección Jurídica**
Transacción judicial "Godoy - Municipalidad de Las Condes" RIT o-3505-2024.
Expone: Alicia de la Cruz M., Directora
- 2) **Tema de la Dirección de Tránsito y Transporte Público**
Arriendo de Oficinas Modulares para el proceso de renovación de Permiso de Circulación para el año 2025. ID N°2345-475-LP24.
Expone: Juan Pablo Garrido G., Director (S)
- 3) **Tema de la Dirección de Seguridad Pública**
Modifica acuerdos 263D/2024 y 263E/2024
Expone: Christian Bolívar R., Director
- 4) **Tema de la Dirección de Coordinación de Operaciones**
Modifica acuerdo 292/2024
Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director

Informes: No hay informes, por entregar.

Incidentes

Las Condes, enero de 2025.



[Firma manuscrita]

**SESION ORDINARIA N° 1203
MARTES 14 ENERO 2025**

En Las Condes, a 14 enero del 2025, siendo las 15:30 horas, se da inicio a la Sesión Ordinaria N° 1203 del Concejo Municipal de Las Condes, mediante el Sistema Presencial, siendo presidida por la Alcaldesa, señora Catalina San Martín Cavada, con la presencia de los siguientes Concejales, señores: Catalina Ugarte Millán, Luis Hadad Acevedo, Manuel Melero Abaroa, Francesca Gorrini Tesser, Pamela Hodar Alba, Richard Kouyoumdjian Inglis, Cristóbal de la Maza López, Leonardo Prat Fernández y Nayati Mahmoud Contreras. El Concejel Guillermo Ureta Larraín no asiste a la sesión de concejo. Siendo su Secretario, Jorge Vergara Gómez, Secretario Municipal.

Asisten los siguientes funcionarios del municipio, corporaciones, fundaciones y de la sociedad civil, señores: Najel Klein, Administradora Municipal; María Garcés, Secretaria Comunal de Planificación; Alicia de la Cruz, Directora Jurídica; Christian Bolívar, Director de Seguridad Pública; Juan Ignacio Jaramillo, Director de Coordinación de Operaciones; Pablo de la Llera, Director de Asesoría Urbana; Román Pino, Contralor Municipal (s); Juan Pablo Garrido, Director de Tránsito (s); Ricardo Gutiérrez, Secretario General de la Corporación de Educación y Salud; Martín Vial, Director de la Corporación Cultural; Edna Pizarro, Directora de Salud; y Bernardita Undurraga, Directora de Educación y Ramón Santos, Jefe del Departamento de Patentes Municipales.

La Alcaldesa, señora Catalina San Martín, indica que se abre la Sesión Ordinaria N° 1203, saludando a todos quienes se encuentran conectados por streaming, a los directores municipales, a los funcionarios y a los concejales que se encuentran presentes en la sala.

• **ENTREGA DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 1202, CELEBRADA EL 07 DE ENERO 2025**

La Alcaldesa, señora Catalina San Martín, informa que se entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N° 1202, celebrada con fecha 07 de enero del 2025, para efecto que sean revisadas por los señores concejales y posteriormente, hagan llegar sus comentarios a Secretaría Municipal.

• **APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 1201, CELEBRADA EL 17 DE DICIEMBRE Y EXTRAORDINARIA N° 227, CELEBRADA EL 26 DE DICIEMBRE, AMBAS DEL AÑO 2024**

La Alcaldesa, señora Catalina San Martín, procede a someter a votación, en orden de aprobar o rechazar, el Acta de la Sesión Ordinaria N° 1201, celebrada el 17 de diciembre del 2024 y el Acta de la Sesión Extraordinaria N° 227, celebrada el 26 de diciembre de 2024.

La Alcaldesa y Concejales, señores: Catalina Ugarte, Luis Hadad, Manuel Melero, Francesca Gorrini, Pamela Hodar, Richard Kouyoumdjian, Cristóbal de la Maza, Leonardo Prat, Nayati Mahmoud, manifiestan que aprueban.

Se aprueba por unanimidad, dando lugar al siguiente acuerdo:

ACUERDO N° 06/2025

Se aprueban las actas de la sesión ordinaria N° 1201, celebrada el 17 de diciembre y el acta de la sesión extraordinaria N° 227, celebrada el 26 de diciembre de 2024.



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL

Departamento Asesoría
Técnica de Concejales

NKM/JVG/FJHM



CITACIÓN

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1.204 del Concejo Municipal a celebrarse el martes 21 de enero de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la alcaldesa:

TABLA

- Entrega del acta de la sesión ordinaria N°1203, celebrada el 14 de enero de 2025.
- Aprueba el acta de la sesión ordinaria N°1202, celebrada el 07 de enero de 2025.

Orden del Día

- 1) **Temas de la Secretaría Comunal de Planificación**
 - a) Modificación Presupuestaria N° 1
 - b) Programa Bosque de Bolsillo - GORE**Exponen:** Sandra Fuentes M., Jefe Presupuestos
Gonzalo Hevia V., Arquitecto Secplan
- 2) **Temas de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos**
 - a) Licitación para construcción de reductores de velocidad, ID N°2560-36-LP24.
 - b) Renovación de contrato de limpieza de colectores, ductos, cámaras y sumideros de la red separada de aguas lluvias y adquisición de tapas de cámaras. ID N°2560-38-LR20.**Expone:** Carmen Gloria Oisel B., Directora (S)

Informes: No hay informes, por entregar.

Incidentes

Las Condes, enero de 2025.





Municipalidad de Las Condes
Secretaría Municipal



CONSEJO COMUNAL DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
LAS CONDES, 15 ENERO DE 2025

CITACIÓN. -

JORGE VERGARA GÓMEZ, Secretario Municipal, cita a Ud. a la Sesión Extraordinaria del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil de Las Condes, el jueves 23 de enero de 2025, a las 15:30 horas, en el Salón Plenario del Municipio.



TABLA.

1. PLAN DE TURISMO COMUNAL

Exponen:

Juan Ignacio Pino - Director (s) Desarrollo Comunitario
Carolina Sanhueza - Jefa Departamento Eventos y Recreación
Roberto Aninat - Profesional Departamento Eventos y Recreación
Mapocho Consultores

2. PROYECTO DE MODERNIZACIÓN ESTADIO UNIVERSIDAD CATÓLICA

Exponen: Juan Pablo Pareja - Gerente General Cruzados / Consejero Cosoc Las Condes



[Firma manuscrita]

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
Secretaría Municipal
Departamento Asesoría
Técnica de Concejales
JVG/FJHM

Las Condes, 27 diciembre 2024.

CITACION N° 01

COMISIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y MEDIO AMBIENTE

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, junto a la concejal Pamela Hódar A., presidente de la Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente, citan a comisión para el jueves 02 de enero de 2025 a las 11:00 horas, vía plataforma zoom.

TABLA

Tema: Adjudicación del servicio "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIERRE PARA CANILES EN DIFERENTES PUNTOS DE LA COMUNA ID 2560-43-LQ24

Expone: Rafael Martínez G., Director de Parques y Jardines.

DISTRIBUCIÓN

Catalina San Martín C.	Alcaldesa
Catalina Ugarte M.	Concejal
Luis Hadad A.	Concejal
Manuel Melero A.	Concejal
Francesca Gorrini T.	Concejal
Pamela Hódar A.	Concejal
Richard Kouyoumdjian I.	Concejal
Cristóbal De la Maza L.	Concejal
Leonardo Prat F.	Concejal
Guillermo Ureta L.	Concejal
Nayati Mahmoud C.	Concejal
Cosoc	

SECRETARIA MUNICIPAL
Departamento Asesoría
Técnica de concejales
JVG/FJHM/VVLS

ACTA N° 01
COMISIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y MEDIO AMBIENTE

En Las Condes 2 de enero 2025, se inicia la comisión de Medio Ambiente, siendo presidida por la Concejala Pamela Hödar Alba, con la asistencia de los concejales: Manuel Melero, Richard Kouyoumdjian, Catalina Ugarte, Guillermo Ureta, Leonardo Prat, Nayati Mahmoud, Francesca Gorrini y Luis Hadad.
Expone: Rafael Martínez, director de Parques y Jardines.

TEMA: Adjudicación del servicio "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIERRE PARA CANILES EN DIFERENTES PUNTOS DE LA COMUNA ID 2560-43-LQ24

CONCLUSIÓN

El objetivo de esta licitación es contratar el suministro e instalación de aproximadamente 1.100 metros lineales de cierre perimetral para caniles, además de mejorar el interior cambiando piso por maicillo y nivelar el suelo, para 9 caniles en distintos puntos de la comuna.

La iniciativa se generó porque las rejas median 1 metro de altura y algunos perros se escapaban y hubo un caso de atropello y muerte de un perrito por salirse del canil.

El tiempo de la licitación es de 90 días corridos desde la firma del contrato.

El monto de la licitación es de 3.500 UTM impuestos incluidos.

Después de una larga discusión con respecto al material, se llegó a la conclusión que el maicillo es la mejor opción ya que absorbe los purines, en invierno se lava y no se riega.

La licitación es por mercado público, publicada el 7 de noviembre.

Una garantía de seriedad de la oferta de 3.500.000 y garantía de fiel cumplimiento del contrato de un 5% del valor del contrato.

Se propone al concejo municipal de aceptar la oferta de la empresa MAASEG SPA, Rut: 77.151.892-3 por un monto total de \$2.141,8 UTM + iva, por los servicios presentados en la cuenta pública "SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CIERRE PERIMETRAL PARA CANILES COMUNA DE LAS CONDES"

FRANCISCO
JAVIER
HERNANDEZ
MORALES

Firmado digitalmente
por FRANCISCO JAVIER
HERNANDEZ MORALES
Fecha: 2025.01.03
15:23:15 -03'00'

Viviana Villegas De la Sotta
Asesora Comisión de
Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
Secretaría Municipal
Departamento Asesoría
Técnica de Concejales
JVG/FJH/POM

Las Condes, 08 de enero 2025.

CITACION N° 1

**COMISIÓN MIXTA DE GOBIERNO COLABORATIVO Y DESARROLLO
SUSTENTABLE Y MEDIO AMBIENTE**

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de las Condes, junto a las concejales Nayati Mahmoud, Presidenta de la Comisión de Gobierno Colaborativo y Pamela Hódar, Presidenta de la Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente, citan a usted a comisión para el Lunes 13 de Enero de 2025 a las 12:00 horas, de manera híbrida, vía plataforma Zoom y presencial en la sala de reuniones del piso 11.

TABLA

Temas:

Tema 1

Programa "Bosque de Bolsillo"- GORE

Expone: Sra. María Garcés, Directora SECPLAN

DISTRIBUCIÓN

Catalina San Martín C.	Alcaldesa
Catalina Ugarte M.	Concejal
Luis Hadad A.	Concejal
Manuel Melero A.	Concejal
Francesca Gorrini T.	Concejal
Pamela Hódar A.	Concejal
Richard Kouyoumdjian I.	Concejal
Cristóbal De la Maza L.	Concejal
Leonardo Prat F.	Concejal
Guillermo Ureta L.	Concejal
Nayati Mahmoud C.	Concejal
Cosoc	

SECRETARIA MUNICIPAL
Departamento Asesoría
Técnicos de concejales
JNGEJHM/VOLSPCM

Acta N°1
Comisión Mixta Comisión Gobierno Colaborativo y
Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente
Lunes 13 de enero 2025
12.01hrs. - 11.26hrs.

Asisten: Nayef Mahmoud, Pamela Hodar, Richard Kouyoumdjian, Leonardo Prat, Francesca Gorrini, Francisco Javier Hernández.

Tema 1: Programa "Bosque de Bolsillo" - GORE

Expone: Sra. María Garzós, Directora Secplan y Gonzalo Havia, Arquitecto Secplan.

Conclusión

El proyecto "Bosques de Bolsillo" - GORE en discusión busca habilitar y mantener espacios públicos, como el Cerro Aboquindo, con un enfoque en sostenibilidad y optimización de recursos. Esto, a través del método Miyawaki, destacado por su bajo consumo hídrico y sostenibilidad a largo plazo, ofrece una solución eficiente para la forestación. Inicialmente, se realizaría en el Mirador Atalaya, pero debido a la dificultad de acceso de maquinaria, se decidió cambiar de lugar. Debido a este cambio, es que debe ser abordado nuevamente por el Concejo Municipal actual.

El GORE se encargaría de la implementación, mientras que los costos de mantención posterior, serían asumidos por el Municipio. Sin embargo, aunque ya existen obras avanzadas y un presupuesto establecido, persisten preocupaciones sobre costos operativos, como agua y electricidad, mantención y la falta de previsión para necesidades futuras.

PAULINE

Pauline Opazo Molat du Jourdin
Asesora Concejala Nayef Mahmoud

Viviana Villegas
Asesora Concejala Pamela Hodar



CITACIÓN

JORGE VERGARA GÓMEZ, Secretario Municipal de Las Condes, cita a Ud. a Comisión de Concejo Municipal N°477 a celebrarse el Martes 28 de enero de 2025, a las 12:00 horas, por sistema telemático, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

EXPOSITORA	SOLICITUDES
ROCIO CRISOSTO S. DIRECTORA DE OBRAS	A) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Casa Importadora de Vinos y Licores, para el establecimiento ubicado en Rosario Norte N°615, Oficina 501-A.
	B) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Cristóbal Colón N°6555, Local 1, 2, 3 y 4.
	C) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en La Gloria N°11, Block 1, Local 3.
	D) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Plaza N°651, Local 6.
	E) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Minimercado de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Las Tranqueras N°56, Local 2.
	F) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Minimercado de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°5697-A, Local 127.
	G) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Expendio de Cerveza, para el establecimiento ubicado en Nueva Las Condes N°12253, Local 91.
	H) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Expendio de Cerveza, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local Resto del Local S-204.
	I) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local Resto del Local S-204.
	J) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Estoril N°130, Torre A, Local 3.
	K) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Las Verbenas N°8925, Local 03-A.
	L) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Presidente Kennedy N°9001, Local 3268.
	M) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°5847, Block C, Local 32.
	N) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Salón de Música en Vivo, para el establecimiento ubicado en Av. El Bosque Norte N°0226, Local 2.

Las Condes, Enero de 2025.



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES

Secretaría Municipal
Departamento Asesoría
Técnica de Concejales
JVG/F/HM/VVDLS

Las Condes, 27 enero 2025.

CITACION N°2

COMISIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y MEDIO AMBIENTE

Jorge Vergara G., Secretario Municipal de Las Condes, junto a la concejal Pamela Hödar Alba, presidente de la Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente, citan a comisión para el jueves 30 de enero de 2025 a las 12:00 horas, vía plataforma Zoom.

TABLA

Tema: Antecedentes generales de los contratos vigentes de la Dirección de Aseo y Medio Ambiente.

Expone: Ricardo Scaff, director de Aseo y Medio Ambiente

DISTRIBUCIÓN

Catalina San Martín C.	Alcaldesa
Catalina Ugarte M.	Concejal
Luis Hadad A.	Concejal
Manuel Melero A.	Concejal
Francesca Gorrini T.	Concejal
Pamela Hödar A.	Concejal
Richard Kouyoumdjian I.	Concejal
Cristóbal De la Maza L.	Concejal
Leonardo Prat F.	Concejal
Guillermo Ureta L.	Concejal
Nayati Mahmoud C.	Concejal
Cosoc	

Formulario Solicitud Audiencia Ley N°20.730

Datos de la solicitud

Folio	MU135AW	1722883
Fecha Recepción		2024-12-11
Motivo Rechezo	Se rechaza la solicitud de audiencia, ya que no corresponde con las materias asociadas a la Ley de Lobby.	

1. Receptor de la Solicitud

Autoridad o funcionario con quién se solicita audiencia

Institución	Municipalidad de Las Condes
Cargo	Concejalia (Pamela HODAR)




SECRETARÍA MUNICIPAL
Departamento Asesoría
Técnica de concejales
JVG/FJHM/VVOLS

ACTA N.º 02
COMISIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE Y MEDIO AMBIENTE

En Las Condes 30 de enero 2025, se inicia la comisión de Medio Ambiente, siendo presidida por la Concejala Pamela Hódar Alba, con la asistencia de los concejales Manuel Melero, Guillermo Ureta, Leonardo Prat, Nayati Mahmoud, Francesca Gorrini.
Expone: Ricardo Scaff, director de Aseo y Medio Ambiente.

Hora de Inicio 12:02.

TEMA: Antecedentes generales de los contratos vigentes de la Dirección de Aseo y Medio ambiente.

- A- Detalles sobre los contratos y licitaciones de la Dirección de Medio Ambiente relacionados con la recolección de residuos sólidos domiciliarios. En resumen, se explica que:
1. Contratos actuales: Se revisan los contratos de servicios en vigor, con un enfoque particular en la recolección de residuos sólidos domiciliarios.
 2. Cambio de licitación: El contrato actual para la recolección de residuos abarca hasta diciembre de 2024, y desde enero de 2025 se implementará una nueva licitación, con una duración de 12 meses. Esto se debe a un proceso de licitación más grande que se llevará a cabo para un contrato de 7 años, con la intención de optimizar económicamente los recursos, dada la infraestructura y equipamiento necesario.
 3. División de la licitación: La licitación se dividió en dos partes para mejorar la competitividad, lo que permitió que dos empresas, Bitácora y Veolia, se adjudicaran los distintos sectores. La frecuencia y horarios de recolección se mantienen igual.
 4. Transición y normalización: Después de las primeras semanas de ajuste debido a que una de las empresas no estaba familiarizada con la zona, el servicio ha regresado a la normalidad, y no se han reportado mayores inconvenientes.
 5. Futuro proceso de licitación: La gran licitación que se está preparando para los próximos años pasará por un proceso burocrático que incluye la aprobación de la Contraloría, lo que llevará varios meses.
- En resumen, están en medio de un proceso de cambio en la recolección de residuos, con una transición hacia una nueva licitación y ajustes en el servicio.
- B- Con respecto al servicio de barrido y limpieza de espacios públicos, estos han sido optimizados para mejorar su eficiencia. Anteriormente, los servicios de limpieza estaban desagregados en contratos individuales, lo que generaba duplicación de recursos y costos adicionales. Se logró fusionar los contratos relacionados, como barrido, limpieza de papeleros y lavado de paseos, permitiendo que un solo camión realice varios servicios a la vez, lo que resultó en un ahorro de aproximadamente 26%.