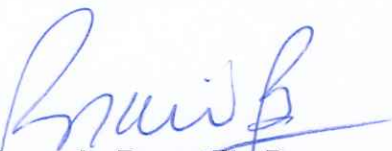


SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

INFORME FINAL
MES DE DICIEMBRE
2025
Comisión Cultura y Deporte.



Fernanda Josefa Merino Correa.
Asesora de la Comisión de Cultura y Deporte.



M. Rosario Bezanilla Donoso.
Asesoría Técnica de Concejales.



María Teresa Ruiz Gajardo.
Secretario Municipal.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

ÍNDICE

2. OBJETIVO	3
3. INTRODUCCIÓN	4
4. DESARROLLO	5
A. SESIONES DE CONCEJO Y COMISIONES DE PATENTES DE ALCOHOL.	5
B. COMISIONES CULTURA Y DEPORTE.	7
C. AUDIENCIAS LEY DE LOBBY.	10
D. INFORME MES DE DICIEMBRE 2025.	13
5. CONCLUSIÓN INFORME ANUAL.	19
6. ANEXOS- DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LA GESTIÓN DICIEMBRE 2025.	20

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

2.-OBJETIVO

“Apoyar al concejal **Catalina Ugarte Millán** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la ley n°21.730. Así, mismo, elaborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la comisión que el concejal preside, con el objeto de proveer a los concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el concejo municipal”

En el cumplimiento del contrato, se considera como esencial que el prestador de los servicios realice entre otras, las siguientes labores:

1. Recabar y analizar los antecedentes y medios necesarios para el ejercicio de la Comisión y sobre materias que sean sujeto a aprobación del Concejo Municipal.
2. Redactar, si las hubiere, las conclusiones de la Comisión, las que deberán informarse en un acta para conocimiento de los concejales.
3. Velar por la reserva de las sesiones de comisión, salvo sus conclusiones, a menos que su presidente o los concejales presentes decidan lo contrario.
4. Velar por que las Actas de la Comisión contengan el día, hora de su celebración y conclusión. Además, deberá incorporar las exposiciones que así se decida, los documentos o anexos que se estime necesario y el informe del concejal que no esté de acuerdo con las conclusiones.



SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

3.- INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión realizado durante el año 2025. Se expone la labor y la asesoría de la comisión de Cultura y Deporte durante el mes de Enero al mes de Diciembre 2025. En este período, se abordaron temas fundamentales para el progreso y bienestar de la comunidad de las Condes relacionadas con las comisión antes mencionada y el apoyo en el trabajo de la concejal Catalina Ugarte según el cometido.

De acuerdo al cometido de la función del asesor de la comisión de Cultura y Deporte, se cumplió con el aseguramiento del buen funcionamiento de las comisiones, facilitando el material necesario para su buen funcionamiento, entre esto se realizaron comisiones donde se hizo un acta, con el fin de facilitar este material al concejo municipal para su ayuda al momento de la votación del tema tratado en esta comisión.

Asimismo, se realizó una labor de apoyo y coordinación con distintas áreas municipales y, cuando correspondió, a través de reuniones, gestiones y orientación en problemáticas y solicitudes de los vecinos. Esta labor permitió canalizar requerimientos, coordinar acciones y dar seguimiento a diversas solicitudes en apoyo a la concejal Catalina Ugarte.

Este informe resume la participación en comisiones, sesiones ordinarias y extraordinarias del concejo municipal, comisiones de concejo, ley de lobby y reuniones respectivas a las comisiones durante el año 2025.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

4.- DESARROLLO

A.- SESIONES DEL CONCEJO Y COMISIONES DE PATENTES DE ALCOHOL.

Durante el año 2025, se realizaron 36 sesiones de concejo municipal en las cuales participe en forma presencial en el Salón Plenario Municipal. Y se realizaron 5 sesiones extraordinarias y 12 comisiones de patentes detalladas a continuación:

MES	CONCEJOS ORDINARIOS AÑO 2025		ASISTENCIA CONCEJOS ORDINARIOS	CONCEJOS EXTRAORDINARIOS AÑO 2025		ASISTENCIA CONCEJOS EXTRAORDINARIOS
ENERO	3	1202 1203 1204	3	0	0	0
FEBRERO	3	1205 1206 1207	3	0	0	0
MARZO	3	1208 1209 1210	3	1	228	1
ABRIL	3	1211 1212 1213	3	2	229 230	2
MAYO	3	1214 1215 1216	3	0	0	0
JUNIO	3	1217 1218 1219	3	0	0	0
JULIO	3	1220 1221 1222	3	1	231	1
AGOSTO	3	1223 1224 1225	3	0	0	0
SEPTIEMBRE	3	1226 1227 1228	3	0	0	0
OCTUBRE	3	1229 1230 1231	3	1	232	1
NOVIEMBRE	3	1232 1233 1234	3	0	0	0
DICIEMBRE	3	1235 1236 1237	3			

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

MES	COMISION DE PATENTES AÑO 2025 N°	ASISTENCIA
ENERO	477	1
FEBRERO	478	1
MARZO	479	1
ABRIL	480	1
MAYO	481	1
JUNIO	482	1
JULIO	483	1
AGOSTO	484	1
SEPTIEMBRE	485	1
OCTUBRE	486	1
NOVIEMBRE	487	1
DICIEMBRE	488	1

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

B.- COMISIONES CULTURA Y DEPORTE.

A continuación, se detalla la totalidad de comisiones de Cultura y Deporte durante el año 2025 y la gestión durante este año.

ENERO: Durante el presente mes no se realizaron sesiones de la Comisiones de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Tránsito y Parques y Jardines. Asimismo, se dispuso y entregó a la presidenta de la comisión todo el material necesario para la difusión del Festival de Las Condes. Además se gestionó dos audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte.

Informe mensual enero:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/enero/municipal/FERNANDA-MERINO-CORREA.pdf

FEBRERO: Durante el presente mes no se realizaron sesiones de la Comisión de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos, en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad e Infraestructura. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas.

Informe mes de febrero:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/febrero/municipal/FERNANDA-MERINO-FEB2025.pdf

MARZO: Durante el presente mes no se realizaron sesiones de la Comisión de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos, en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad e Infraestructura y Educación. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas, sobretodo en el ámbito educacional por el inicio del año escolar.

Informe mes de marzo:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/marzo/municipal/Fernanda-Merino.pdf



SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

ABRIL: Durante el presente mes se realizó la Comisión N°1 de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos, en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad e Infraestructura y Transito. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas.

Comisión N°1: Se realizó el día martes 15 de abril a las 10 hrs, vía plataforma Zoom.

Tema:

Estado artístico y financiero Teatro Municipal de Santiago.

Expone:

José Andrés Gonzales, Vicepresidente directorio Teatro Municipal de Santiago.
Carmen Gloria Larenas, Directora General del Teatro Municipal de Santiago.
Rodrigo Astudillo, Gerente General del Teatro Municipal de Santiago.

Conclusiones: Se expone el estado financiero del Teatro Municipal de Santiago, poniendo especial énfasis en el aporte municipal realizado por la comuna de Las Condes. La información es presentada al nuevo Concejo Municipal, abordando consultas, aclarando dudas y explicando tanto las mejoras implementadas durante el año 2024 como el impacto y los aportes realizados por el teatro en beneficio de la comuna. La comisión concluye con el compromiso de continuar evaluando y proponiendo nuevas mejoras al convenio vigente, con el objetivo de fortalecer los beneficios que el Teatro Municipal de Santiago entrega a la comuna de Las Condes.

Acta: se encuentra en el informe del mes de abril.

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/abril/municipal/Fernanda-Merino-abr2025.pdf

MAYO: Durante el presente mes no se realizaron sesiones de la Comisiones de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Parques y Jardines e Infraestructura. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas. Además se gestionó audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte.

Informe mes de mayo:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/mayo/municipal/Fernanda-Merino-may2025.pdf



SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

JUNIO: Durante el presente mes se realizó la Comisión N°2 de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad, Tránsito e Infraestructura. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas. Además se gestionó audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte.

Comisión N°2: Se realizó el día martes 24 de junio de 2025, a las 13:00 hrs vía plataforma Zoom.

Tema: Avance Convenio Teatro Municipal de Santiago

Expone: Carmen Gloria Larenas, Directora General Teatro Municipal de Santiago

Conclusiones: Se presentan propuestas de mejora al convenio suscrito con el Teatro Municipal de Santiago, elaboradas por el Teatro Municipal de Las Condes y la Corporación Cultural de Las Condes. Tras el análisis y discusión de las propuestas expuestas, se alcanzan acuerdos que permiten fortalecer dicho convenio, dando por concluida la comisión con mejoras concretas para la comuna de Las Condes en el marco del convenio correspondiente al año 2025 con el Teatro Municipal de Santiago.

Acta: se encuentra en el informe del mes de junio.

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/junio/municipal/Fernanda-Merino-jun2025.pdf

JULIO: Durante el presente mes no se realizaron sesiones de la Comisiones de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad e Infraestructura. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas. Además se gestionó audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte

Informe mes de julio:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/julio/municipal/FERNANDA-MERINO-JUL2025.pdf

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

AGOSTO: Durante el presente mes no se realizaron sesiones de la Comisiones de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad y Transito. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas. Además se gestionó audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte.

Informe mes de agosto:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/agosto/municipal/FERNANDA-MERINO-AGO2025.pdf

SEPTIEMBRE: Durante el presente mes no se pudo realizar la Comisión N°3 de Cultura y Deporte debido a la falta de quorum. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Transito y Infraestructura. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas sobre todo en las actividades de fiestas patrias. Además se gestionó audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte.

Comisión N°3: la comisión fue cancelada por falta de quórum el día martes 16 de septiembre a las 12 hrs en el piso 14.

Tema: Organización de la Semana de la Chilenidad

Expone: Juan Ignacio Jaramillo, Director de Operaciones

Conclusiones: No hay conclusiones debido a que no se realizó la comisión citada por falta de quórum de los concejales.

Acta: no hay acta debido a que no se realizó la comisión.

Informe mes de septiembre:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/septiembre/municipal/FERNANDA-MERINO-SEP2025.pdf



SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

OCTUBRE: Durante el presente mes se realizó la Comisión N°4 de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad, Tránsito e Infraestructura. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas. Además se gestionó audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte.

Comisión N°4: Se realizó el día jueves 9 de octubre a las 11 hrs de manera presencial en el piso 14.

Tema: Festival de Las Condes

Expone: Martín Vial, Director de la Corporación Cultural de Las Condes.

Conclusiones: Se expone la historia y trayectoria del Festival de Las Condes, detallando los antecedentes financieros y logísticos de las distintas versiones que ha tenido este evento. Asimismo, se presentan las mejoras proyectadas para el año 2026 y se informa a los concejales sobre la forma en que se desarrollará el festival durante el próximo período.

Acta: se encuentra en el informe del mes de octubre.

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/octubre/municipal/FERNANDA-MERINO-OCT2025.pdf



SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

NOVIEMBRE: Durante el presente mes no se realizaron sesiones de la Comisiones de Cultura y Deporte. No obstante, se gestionaron problemáticas planteadas por vecinos en coordinación con los directores a cargo de las áreas de Seguridad, Transito y Parques y Jardines. Asimismo, se gestionó la agenda de la concejal Catalina Ugarte, incluyendo la coordinación de todas las comisiones, concejos y actividades municipales requeridas. Además se gestionó audiencias de Ley de Lobby de la concejal Catalina Ugarte.

Informe mes de noviembre:

https://archivos.lascondes.cl/descargas/transparencia/personal.remuneraciones/rem_personal/2025/noviembre/municipal/FERNANDA-MERINO-NOV2025.pdf

DICIEMBRE: Se detalla en este informe.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

C. AUDIENCIAS LEY DE LOBBY

A continuación, se exponen las audiencias de Ley de Lobby coordinadas a el presidente de la comisión de Cultura y Deporte durante el año 2025.

MU13SAW1847148	2025-05-20		Email	Hilda Olivares  Representa a: Corporación Sistema Colectivo de Gestión de Envases y Embalajes	Rechazada	Ver Solitud
MU13SAW1835212	2025-05-06	08-05-2025 11:00 hrs.	Teléfono	Mario Elgueta  Representa a: mario elgueta corvalan	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAP0000946	2025-04-26	22-04-2025 10:30 hrs.	Teléfono	aniel alvo  Representa a: mercado premium SPA	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAP0000898	2025-01-28	05-02-2025 10:00 hrs.	Email	Marta Fuentesalba  Representa a: marta Fuentesalba Troncoso	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1755579	2025-01-22	29-01-2025 10:00 hrs.	Email	Mauricio Sánchez  Representa a: Condominio Edificio Parque Los Dominicos	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1745021	2025-01-10	22-01-2025 11:00 hrs.	Email	Maria Soledad Marín Ortúzar  Representa a: Soledad Marin	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW2029720	2025-12-01	18-12-2025 09:00 hrs	Email	Rafael David  Representa a: Rafael	Cancelada	Ver Solitud
MU13SAW2029155	2025-12-01		Email	Ricardo Céspedes  Representa a: Ricardo Céspedes Saavedra	Rechazada	Ver Solitud
MU13SAW1979290	2025-10-10	16-10-2025 09:00 hrs.	Email	Felipe Andrés Cisternas garcén  Representa a: Distribuidora Casa la Cruz Ltda	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAP0000984	2025-09-05	29-09-2025 15:00 hrs.	Email	Victor Neira  Representa a: Victor Clemente Neira Acuña	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1936911	2025-09-03	29-09-2025 15:30 hrs.	Email	Juan José Ugarte Gurruchaga  Representa a: Fundación Alberto Cruz Covarrubias	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1919788	2025-08-25	04-09-2025 09:00 hrs.	Teléfono	Victor Neira  Representa a: Victor Clemente Neira Acuña	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1883846	2025-07-09	15-07-2025 09:00 hrs.	Email	OSCAR PEDRO SUAZO MORA  Representa a: OSCAR PEDRO SUAZO MORA	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1882893	2025-07-08	11-07-2025 13:00 hrs	Email	Juan Tapie  Representa a: CRUZADOS SACP	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1660155	2025-06-05	05-06-2025 15:00 hrs.	Email	Natalia Garretón  Representa a: Natalia Garretón	Aceptada	Ver Solitud
MU13SAW1860129	2025-06-05	05-06-2025 16:00 hrs.	Email	PABLO UAUY VERA  Representa a: Pablo Ignacio Uauy	Aceptada	Ver Solitud

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

E. INFORME MES DE DICIEMBRE 2025:

INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión, realizado en el mes de diciembre de 2025, expone la labor y asesoría efectuada por la Concejala Catalina Ugarte Millán y la Comisión de Cultura y Deporte. Durante este período, se gestionó y apoyó la labor de la Concejala para el progreso y bienestar de los vecinos de la comuna de Las Condes.

De acuerdo al cometido de la función del asesor de la Comisión de Cultura y Deporte. Se brindó el apoyo necesario para el buen funcionamiento de la labor de la concejala Catalina Ugarte Millán.

Este informe resume la participación en comisiones, sesiones ordinarias del concejo municipal, ley de lobby y actividades municipales. A continuación, se expone dicha información, la que da cumplimiento con el cometido y objetivo de este informe.

Actas comisión Cultura y Deporte:

No se realizaron comisiones de Cultura y Deporte.

Ley de Lobby:

No se realizaron audiencias de Ley de Lobby.

Vecinos:

Se gestionó soluciones a vecinos que buscaban ayuda o asesorías en temas municipales junto a la Concejala Catalina Ugarte, estos temas fueron abordados con la dirección de la municipalidad correspondiente, se ayudó a vecinos con trámites de arbolado, arreglo de calles, entre otros. La concejala decidió mantener estas reuniones reservadas, si se necesita más información recurrir a dicha autoridad.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

ACTIVIDADES REALIZADAS

SESIONES DEL CONCEJO

Durante el mes de diciembre se realizaron tres sesiones de Concejos Ordinarios.

ACTIVIDAD MES DICIEMBRE	N°	ASISTENCIA
CONCEJO ORDINARIO	1235	SI
CONCEJO ORDINARIO	1236	SI
CONCEJO ORDINARIO	1237	SI

Sesión Ordinaria N° 1235

Ver tabla en Anexo N° 1

Sesión Ordinaria N° 1236

Ver tabla en Anexo N° 2

Sesión Ordinaria N° 1237

Ver tabla en Anexo N° 3

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

COMISIÓN DE PATENTE DE ALCOHOLES

La Comisión del Concejo Municipal N°488 (Patente de alcoholes) se realizó el día 23 de diciembre (Anexo 4). La concejal Catalina Ugarte no participó en la comisión.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

COMISIÓN CULTURA Y DEPORTE

Durante el mes de Diciembre no se realizaron comisiones de Cultura y Deporte.

COMISIONES VARIAS

A continuación, se expone la asistencia a comisiones de otros temas en las cuales se asistió de manera online.

5. Comisión Hacienda:

- Comisión 02 de diciembre del 2025.
- Comisión 09 de diciembre del 2025.
- Comisión 16 de diciembre del 2025.

6. Comisión Desarrollo Comunitario:

- Comisión 04 de diciembre del 2025.
- Comisión 11 de diciembre del 2025.

7. Comisión de Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente:

- No se realizaron comisiones.

8. Comisión Salud:

- Comisión 11 de diciembre del 2025.

9. Comisión Gobierno Colaborativo:

- Comisión 16 de diciembre del 2025.

10. Comisión Innovación y Municipio Digital:

- No se realizaron comisiones.

11. Comisión Ciudad, Urbanismo y Transporte:

- No se realizaron comisiones.

12. Comisión Seguridad:

- Comisión 23 de diciembre del 2025.

13. Comisión Educación:

- Comisión 11 de diciembre del 2025.

14. Comisiones Mixtas:

- Comisión Mixta Hacienda y Desarrollo Sustentable y Medio Ambiente el 02 de diciembre del 2025.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

OTRAS ACTIVIDADES:

1. De las reuniones de lobby.

Se coordina y gestiona las audiencias de Ley de Lobby de la Concejala Catalina Ugarte. No se realizaron audiencias durante el mes de diciembre del 2025.

2. De las mesas de trabajo.

No participó en mesas de trabajo durante el mes de diciembre del 2025.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

CONCLUSIÓN:

Al concluir este informe del mes de diciembre de 2025, respecto de la asesoría de la comisión de Cultura y Deporte, se puede señalar que se gestionó todo el apoyo necesario para el buen funcionamiento de éste.

Junto a todo lo mencionado anteriormente, la labor se complementa con la coordinación de su agenda y de las actividades municipales.

Por último, hubo una participación en todos los concejos municipales ordinarios, y además de la asistencia a comisiones de diversas direcciones de la Municipalidad, con el fin de guiar a la concejal con todo el material que necesitará para el concejo municipal.

Se concluye que se cumplió el cometido *“Apoyar al concejal **Catalina Ugarte Millán** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la ley n°21.730. Así, mismo, laborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la comisión que el concejal preside, con el objeto de proveer a los concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el concejo municipal”*

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

5 -CONCLUSIÓN INFORME ANUAL

Al concluir el informe anual 2025 de la asesoría de la comisión de Cultura y Deporte durante el periodo del mes de enero al mes de diciembre, se hizo un apoyo para el buen funcionamiento de las comisiones, haciendo y distribuyendo insumos para su buen funcionamiento.

Además, se puso una atención dedicada al buen funcionamiento interno de las comisiones, velando por la eficiencia organizativa y la transparencia al concejo. Al respaldar al presidente de la Comisión, se ha contribuido a crear un ambiente propicio para la implementación exitosa de iniciativas para la comunidad.

Se realizaron 3 actas de la comisión de Cultura y Deporte que fueron entregadas como material de apoyo para el concejo municipal.

Por otro lado se gestionó y se abordó temas acorde a las comisiones junto a la presidente de la comisión; Catalina Ugarte, para brindar apoyo necesario a vecinos y a la comunidad respecto a necesidades y proyectos acordes a las comisiones.

Por último, hubo una participación en todos los concejos municipales, además de la asistencia a comisiones de diversas direcciones de la Municipalidad, con el fin de guiar al concejal con todo el material que necesitará para el concejo municipal.

Se concluye que se cumplió el cometido "*Apoyar al concejal **Catalina Ugarte Millán** en el desarrollo de sus funciones, coordinando su agenda de reuniones, audiencias, participación en actividades municipales y colaborando en la aplicación de la ley n°21.730. Así, mismo, laborar las actas que contengan el registro detallado de las materias tratadas, opiniones emitidas y los acuerdos adoptados en la comisión que el concejal preside, con el objeto de proveer a los concejales de la adecuada información y antecedentes, previo a adoptar su pronunciamiento en el concejo municipal*"

Con este informe se da información correspondiente al cumplimiento del cometido y contrato 2025.

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

6.- ANEXOS – DOCUMENTOS DE RESPALDO DE LA GESTIÓN DICIEMBRE
2025

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

ANEXO 1:



CITACIÓN

Olivia Zelaya Ely, Secretario Municipal (s) de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1235 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 04 de Diciembre de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1232, celebrada el 06 de Noviembre de 2025.

Cuenta de la Alcaldesa

A) Orden del día:

1) Temas de la Secretaría Comunal de Planificación:

- Solicita Aprobación Presupuesto 2026
- Solicita Aprobación Plan de Inversiones 2026.
- Solicita Aprobación Subvenciones y Aportes 2026
- Solicita Aprobación Política de Gestión y Desarrollo de Personas 2026
- Solicita Aprobación Plan Anual de Capacitación 2026
- Solicita Aprobación Cometidos a Honorarios a Suma Alzada 2026
- Solicita Aprobación Programa de Mejoramiento de la Gestión 2026
- Solicita Aprobación del Plan Comunal de Seguridad Pública 2026
- Solicita Aprobación Prórroga vigencia Pladeco 2022 - 2025

- Solicita Aprobación Adjudicación Licitación "Reposición de carpeta de pasto sintético cancha Estadio Las Condes" ID N°2560-80-LP25
- Solicita Aprobación Adjudicación Licitación "Construcción Plaza Mirador Cerro Apoquindo" ID N°2560-61-LR25

Expone: María Garcés M., Directora

2) Tema de la Dirección de Seguridad Pública:

- Solicita Aprobación Servicio de mantención de postes, refugios inteligentes, WiFi público y sistema de transmisión de señal inalámbrico para la comuna de Las Condes, ID N° 2560-34-LR25.
- Solicita Aprobación Adquisición, instalación y configuración de pórticos de lectura de placas patentes para la Municipalidad de Las Condes, ID N° 2560-48-LR25.
- Solicita Aprobación Adquisición, instalación y configuración de cámaras de videovigilancia con software de analítica de video para la Municipalidad de Las Condes, ID N° 2560-55-LR25.

Expone: Christian Bolívar, Director

3) Temas de la Dirección de Administración y Finanzas:

- Solicita Aprobación Adjudicación Licitación para "Servicio de Mediciones, Registros y Declaración de Fuentes Fijas" ID N°2345-136-CO25
- Solicita Aprobación Contratación de "Servicio de Mantención de Ascensores con Renovación de Equipamiento para Ascensores en Edificio Consistorial"

Expone: Carlos Huidobro, Jefe Departamento de Bienes Muebles e Inmuebles (S)

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC



- c) Solicita Aprobación de patentes de Alcohol:
- c.1) Nombre: Stration SpA; RUT N°77.565.926-2; Dirección: Av. Cristóbal Colón N°5971, Local 2; Patente: Depósito de Bebidas Alcohólicas.
 - c.2) Nombre: OK Market S.A.; RUT N°76.084.682-1; Dirección: Av. Américo Vespucio Sur N°1463, Local 2; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas.
 - c.3) Nombre: OK Market S.A.; RUT N°76.084.682-1; Dirección: Av. Vitacura N°2939, Local 101-A; Patente: Minimercado de Bebidas Alcohólicas.
 - c.4) Nombre: Galpón MUT SpA; RUT N°77.802.479-9; Dirección: Av. Apoquindo N°2730, Local S-201-2024; Patente: Restaurante Diurno y Restaurante Nocturno.
- d) Renovación de Patentes de Alcoholes - Primer Semestre 2026
Expone: Ramón Santos D., Jefe Depto. Patentes Municipales.

4) Temas de la Administración Municipal

- a) Solicita Aprobación Licitación pública "Servicio de Plataforma para Atención a Público, agendamiento para horas web y tótems para la Municipalidad de Las Condes." ID N°2560-73-LP25
- b) Solicita Aprobación Licitación "Arriendo de Plataforma Telefónica IP para la Municipalidad de Las Condes". ID N°2560-71-LR25
- c) Solicita aprobación Modificación del Cometido N°2 del Acuerdo N°275/2024.

Expone: Najel Klein M., Administradora Municipal

5) Tema de la Dirección de Desarrollo Comunal

- Solicita Aprobación Subvención a la Junta de Vecinos C-22 Horizontes de Apoquindo, para el proyecto Instalación domiciliar de paneles solares, Netbilling, Horizontes de Apoquindo.

Expone: Carolina Contreras, Directora

6) Temas de la Dirección de Medio Ambiente y Aseo

- a) Solicita Aprobación Modificación del Acuerdo N°285/2025 de la 1233ª Sesión Ordinaria del Concejo Municipal de Las Condes de fecha 13 de noviembre de 2025.
- b) Solicita Aprobación Modificación del Acuerdo N°286/2026 de la 1233ª Sesión Ordinaria del Concejo Municipal de Las Condes de fecha 13 de noviembre de 2025.
- c) Solicita Aprobación Adjudicación "Servicio de Limpieza de Ferias Libres en la comuna de Las Condes. ID N°2560-57-LP25
- d) Solicita Aprobación Adjudicación "Adquisición de papeleros urbanos" ID N°2345-132-LE25

Expone: Ricardo Scaff A., Director

7) Tema de la Dirección de Operaciones y Emergencias

- Solicita Aprobación Licitación Adquisición de Artículos de Ferretería. ID N°2576-75-LP25

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director



SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC



8) Tema de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos

- Solicita Aprobación Suministro de Energía Eléctrica y Potencia para el Alumbrado Público y dependencias de la Municipalidad de Las Condes, ID 2560-63-LR25

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director (s)

9) Tema del Departamento de Relaciones Públicas y Prensa

- Solicita aprobación Licitación "Adquisición de papelería, publicidad, material gráfico y artículos corporativos para la Municipalidad de Las Condes" ID N°2560-87-LP25

Expone: Cristian Alvarez, Jefe de Departamento

10) Tema de la Secretaría Municipal

- Informa la Resolución Exenta N°E24976/2025 de fecha 24 de noviembre de 2025 de la Contraloría General de la República y Resolución Exenta N°25293/2025 de fecha 26 de noviembre de 2025.

Expone: Olivia Zelaya Ely, Secretario Municipal (S)

B) Informes

- Informe Licitaciones y Contrataciones, R.R.P.P. - Nov. 2025
- Listado de resoluciones de incorporación, permisos y recepciones de urbanización, D.O.M. - Nov. 2025
- Listado de permisos y autorizaciones edificación, D.O.M. - Nov. 2025
- Listado de contrataciones, Gestión y Desarrollo de Personas - Nov. 2025

C) Incidentes.

Las Condes, 02 de Diciembre de 2025

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

ANEXO 2:



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARIA MUNICIPAL
NKM/OZE/RBD

[Handwritten signature]

CITACIÓN

Olivia Zelaya Ely, Secretaria Municipal (s) de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1236 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 11 de Diciembre de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1233, celebrada el 13 de Noviembre de 2025.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Temas de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Solicita aprobación de Subvención directa a la Fundación Estudio para un hermano (EDUCERE), para dar continuidad al programa de acompañamiento psicosocial y residencial para personas en situación calle 2026.
- b) Solicita Aprobación Licitación Servicio para la Producción y Desarrollo del Evento Celebración del Año Nuevo de la Municipalidad de Las Condes.
ID N° 2345-148-LE25

Expone: Carolina Contreras, Directora

2. Tema de la Dirección de Tránsito y Transporte Público

- Solicita aprobación "Adquisición de Placas Remucar y Placas de Exhibición para vehículos de Permisos de Circulación." ID N°2345-131-LE25

Expone: Juan Pablo Garrido, Director de Tránsito y Transporte Público (S)

3. Tema de la Dirección de Operaciones y Emergencias

- Adjudicación mediante gran compra 78827 "Adquisición de camionetas doble cabina"

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director

4. Temas de la Dirección de Infraestructura y Servicios Públicos

- a) Adjudicación licitación pública "Conservación de Pavimentos en nuevos puntos de vía pública en la comuna de Las Condes" ID N°2560-78-LR25
- b) Adjudicación licitación pública "Servicio de limpieza de ductos, cámaras, colectores, pozos y sumideros de la red separada de aguas lluvias y Adquisición de tapas de cámaras, en la comuna de Las Condes"

Expone: Juan Ignacio Jaramillo M., Director (s)



SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC



5. Temas de la Dirección Jurídica

- a) Aprobación de la Incobrabilidad de Patentes Municipales morosas de pago.
- b) Transacción Judicial Bustos con Municipalidad de Las Condes.
RIT N°O-1616-2025.

Expone: Alicia De la Cruz M., Directora

c) Temas de la Administración Municipal

- a) Solicita aprobación para traslado de funcionaria María Teresa Ruiz Gajardo desde el 2° Juzgado de Policía Local a Secretaría Municipal, a partir del 26 de Diciembre de 2025.
- b) Solicita Aprobación actualización Convenio Municipalidad de Parral

Expone: Najel Klein M., Administradora Municipal

d) Temas de la Corporación de Educación y Salud

- a) Solicita aprobación Comodato para los colegios Alexander Fleming, Nuestra Señora del Rosario y Rafael Sotomayor.
- b) Solicita aprobación de asignaciones especiales de carácter transitorio en el área de la Salud – Artículo 45 de la Ley N°19.378.

Expone: Nicolás Pizarro J., Secretario General

e) Tema del Teatro Municipal de Las Condes

- f) Reasignación entre partidas de Subvención Municipal

Expone: Fernanda Castillo, Directora General (I)

III. INFORMES

- g) Informe contrataciones a honorarios, DECOM – Nov. 2025

IV. INCIDENTES

Las Condes, 10 de Diciembre de 2025

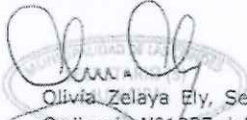


SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

ANEXO 3:



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARIA MUNICIPAL
NKM/OZE/RBD



CITACIÓN

Olivia Zelaya Ely, Secretario Municipal (s) de Las Condes, cita a Ud. a la Sesión Ordinaria N°1237 del Concejo Municipal, a celebrarse el jueves 18 de Diciembre de 2025, a las 15:30 horas, de forma presencial, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

TABLA

- Entrega del Acta de la Sesión Ordinaria N°1234, celebrada el 20 de Noviembre de 2025.
- Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N°1233, celebrada el 13 de Noviembre de 2025.

I. CUENTA DE LA ALCALDESA

II. ORDEN DEL DÍA

1. Temas de la Secretaría Comunal de Planificación

- Solicita aprobación Modificación Presupuestaria N°8
- Expone:** María Garcés M., Directora

2. Temas de la Dirección de Desarrollo Comunitario

- a) Solicita aprobación Licitación Adquisición Mobiliario y Equipamiento Deportivo para talleres y centros de SPA. ID N°2345-139-LE25
 - b) Subvenciones continuas para Organizaciones Comunitarias de Las Condes, destinadas al Pago de Gestión de Sedes y Talleres, Arriendo de Sedes y Administración de Bibliotecas Comunitarias 2026.
- Expone:** Carolina Contreras, Directora

3. Temas de la Administración Municipal

- a) Solicita aprobación Licitación de Vestuario institucional para funcionarios de la Municipalidad de Las Condes. ID N°2560-62-LQ25.
 - b) Solicita aprobación Licitación "Levantamiento, mejora y análisis de procesos municipales" ID N°2560-74-LP25
 - c) Solicita aprobación Plan Anual 2026 para la postulación a los fondos concursables de la SUBDERE.
 - d) Solicita aprobación para la modificación del Acuerdo N°316/2025 de la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal N°1235 de fecha 04/12/2025, respecto a cometidos de Contratos Suma Alzada.
- Expone:** Najel Klein M., Administradora

4. Tema de la Dirección Jurídica

- Solicita aprobación para rectificar la Nueva Ordenanza sobre Derechos Municipales de la Municipalidad de Las Condes.
- Expone:** Alicia De la Cruz M., Directora

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC



5. Tema de la Dirección de Administración y Finanzas

a) Solicita aprobación para gran compra Adquisición Máquina Retroexcavadora,
ID N°79045.

Expone: Carlos Huldobro D., Jefe (s) Depto. Administración de Bienes Muebles
e Inmuebles.

b) Solicita aprobación para rectificar Acuerdo N°331/2025 adoptado en la
Sesión Ordinaria N°1235 del Concejo Municipal de fecha 04/12/2025,
respecto de la no renovación de patente de alcohol.

Expone: Ramón Santos D., Jefe Depto. Patentes Municipales.

III. INFORMES

- Informe Licitaciones del mes de Noviembre 2025, Dirección de Compras
Públicas y Gestión.

IV. INCIDENTES

Las Condes, 16 de Diciembre de 2025

SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica de Concejales
RBD/FMC

ANEXO 4:

 **LAS CONDES**
MUNICIPALIDAD
SECRETARIA MUNICIPAL
Asesoría Técnica Concejales
MRG / SMT.

CITACIÓN



MARIA TERESA RUIZ GAJARDO, Secretaria Municipal de Las Condes, cita a una Comisión de Concejo Municipal N°488 a celebrarse el 23 de Diciembre de 2025, a 12:00 horas, en forma presencial en la Sala de Reuniones del piso 14, según la siguiente convocatoria de la Alcaldesa:

EXPOSITOR	TEMAS
SANTIAGO GARCIA JEFE DEPARTAMENTO INSPECCIÓN Y CATASTRO	A) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Depósito de Bebidas Alcohólicas, para el establecimiento ubicado en Manquehue Sur N°897, Local 2.
	B) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°5843, Bloque C, Local 30.
	C) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2827, Local 108-A y 108-B.
	D) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°5701, Local 1, 2, 3, 4, 5 y 6 y Oficina 23, 24, 25, 26 y 27.
	E) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Las Condes N°6901.
	F) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno para el establecimiento ubicado en Encomenderos N°113, Local 04 y 05.
	G) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Isidora Goyenechea N°3000, Local 201-B.
	H) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Restaurante Diurno y Nocturno, para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local S-207-2121.
	I) Solicitud de factibilidad de patente de alcoholes de Expendio de Cerveza para el establecimiento ubicado en Av. Apoquindo N°2730, Local 101-116.

Las Condes, Diciembre de 2025.