

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.

Mes	Diciembre
Nombre	Andrea Margarita Rojas Poblete.
RUT	
Profesión	
Departamento	Desarrollo Local.
Programa Social	Intermediación y Capacitación Laboral 2025.
Período del Contrato	01/10/2025 - 31/12/2025
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario.
Actividad Específica	Orientación laboral y vocacional en temáticas de empleabilidad, elaboraciones de perfiles y evaluación de informes psicolaborales.

Actividades efectuadas en el mes:

Orientaciones laborales individuales; lo cual incluye corrección curricular y plataformas laborales, desarrollo de entrevista psicolaboral y revisión de estrategias de búsqueda de empleo para beneficiarios de OMIL (mediante video llamadas vía teams de 45 min o presencial).
Registros de atenciones en plataformas electrónicas internas y Bolsa Nacional de Empleo.
Entrevistas psicolaborales a postulantes al registro de asesoras del hogar y cuidadora de adulto mayor.
Apoyo en atención al público, realizando labores de orientación en la búsqueda de empleo, creación del perfil en el portal de empleo y en la postulación a ofertas laborales. Además, asesorías en temas de empleabilidad atendiendo las solicitudes de los usuarios.
Seguimiento y evaluación de la feria realizada en el mes de noviembre en el Centro Comunitario Santa Zita, donde asistieron 18 empresas, entre ellas: Clínica Alemana, UWORK, Adecco, Salfa, Grupo Medical, Uno Salud Dental, STU, Verisure, Xinerlink, Maihue, Filiales Aguas Andinas, Ferrovia, Atlantis Producciones, Burger King, Cencosud, Help, Grupo Tawa y Natura.
Apoyo en la gestión de la mesa de empleabilidad en conjunto con SENCE.
Participación en charla de empleabilidad a usuarios de Conecta.

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Desarrollo Local (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la Srta. **Andrea Margarita Rojas Poblete**, RUT [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **diciembre de 2025**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al **Programa Intermediación y Capacitación Laboral 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **diciembre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Srta. **Andrea Margarita Rojas Poblete**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	Carmen Gutiérrez Ramírez
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS