

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.

Mes	DICIEMBRE
Nombre	Macarena Alejandra Puentes Neyra
RUT	
Profesión	
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Centros Comunitarios
Período del Contrato	01/01 - 31/12
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Especifica	Atención profesional específica en las áreas asistencial o psicológica. Profesional de apoyo en las actividades relacionadas con el buen uso del tiempo libre.

Actividades efectuadas en el mes:

Se brinda atención directa a vecinos/as del sector, ofreciendo orientación psicoemocional, asesoría en problemáticas relacionadas a salud mental y apoyo en la gestión de situaciones de crisis. Esta labor busca promover el bienestar psicológico, prevenir el agravamiento de dificultades emocionales y fortalecer los recursos personales y comunitarios disponibles. Incluye la detección de factores de riesgo, la entrega de herramientas de autocuidado y la articulación con redes municipales o de salud cuando corresponde.
Atenciones semanales a vecinos/as por contención emocional, en un espacio de escucha, acompañamiento y orientación emocional y fortalecer el bienestar individual. Estos espacios permiten brindar un espacio seguro y confidencial, donde las personas pueden expresar sus inquietudes, desarrollar estrategias de afrontamiento y fortalecer su bienestar individual. Se fomenta la continuidad del acompañamiento según la evolución de cada caso.
Realización de atenciones de casos agendados, por demanda espontánea y en dupla psicosocial. Incluye la atención de casos previamente agendados, así como solicitudes espontáneas de vecinos/as que requieren orientación inmediata. se realizan atenciones en dupla psicosocial para abordar de manera integral las problemáticas sociales, familiares y emocionales.
Visitas domiciliarias a vecinos del sector del Centro Comunitario Santa Zita, en conjunto a Trabajadora Social o con la encargada del Centro Comunitaria, realizando labor de dupla psicosocial. En estas instancias podemos identificar situaciones de vulnerabilidad, acompañar en procesos de crisis y facilitar la articulación con redes municipales.
Atención social e integral, a vecinos/as y organizaciones sociales con el objetivo de ofrecer orientación social, acompañamiento emocional y resolución de necesidades emergentes, derivación a unidades municipales, seguimiento continuo de los casos para verificar el avance de las inquietudes de los vecinos; además se orienta a las organizaciones en temáticas comunitarias y/o de fortalecimiento organizacional.
Apoyo permanente a las socias/os de los clubes brindando apoyo en sus talleres, gestiones administrativas, procesos de inscripción, y coordinación de actividades recreativas, todo esto en coordinación con el departamento del adulto mayor.
Participación en la planificación, logística y ejecución del evento que marca el cierre anual de los talleres comunitarios. Las funciones incluyen coordinación, preparación de materiales, difusión de la actividad y apoyo operativo durante la jornada, asegurando una experiencia significativa para la comunidad.
Colaboración en la organización y desarrollo del "desayuno navideño" destinado a los directivos vecinales, fortaleciendo las relaciones y liderazgos comunitarios. La actividad busca reconocer el trabajo comunitario, fomentar la participación y fortalecer la red de colaboración vecinal.
Se participa en la preparación y ejecución de las celebraciones navideñas dirigidas a la comunidad, contribuyendo a la logística. La actividad tiene como objetivo promover espacios de encuentro familiar y comunitario, y brindar instancias recreativas para niños/as.
Encargada de colaborar con la Fundación "Deportistas por un Sueño" en la planificación, coordinación y ejecución de operativos dentales y kinesiológicos dirigidos a los vecinos/as del sector.



Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Diciembre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Macarena Puentes Neyra**

Nombre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS.
Firma y timbre Jefe de Departamento de Gestión Territorial (S)	


VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes, DICIEMBRE de 2025
mes año