

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.

Mes	DICIEMBRE
Nombre	Maria Jose Pareja Torres
RUT	
Profesión	
Departamento	GESTION DE TALLERES
Programa Social	TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO
Período del Contrato	20/10/2025 – 31/12/2025
Actividad Genérica	AUXILIAR TECNICO COMUNITARIO
Actividad Especifica	EJECUTAR EL PROCESO DE MANTENCION DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE TALLERES Y ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE LA COMUNIDAD

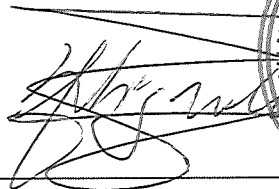
Actividades efectuadas en el mes:

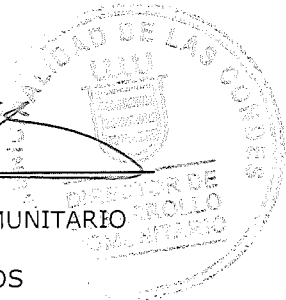
Soporte en línea y presencial para orientación a la comunidad, centros comunitarios y juntas de vecinos municipales, en relación con la gestión y prestación de talleres.
Atención de teléfonos y correos para entregar información detallada sobre cupos, inscripciones, contenido y valores de talleres municipales.
Gestión de retiros de talleres a vecinos solicitados vía correo y en la oficina presencialmente.
Atención a requerimientos y consultas de los profesores de taller y juntas de vecinos.
Respuesta a consultas de pagos y deudas del área de talleres.
Modificación y actualización de información de vecinos en sistema social.
Actualización de cupos de talleres en sistema social.
Apoyo en revisión de informes de actividad mensual de los profesores de talleres.
Apoyo en diseño y realización de material gráfico para Expo talleres 2025.
Preparación de material para expositores (credenciales, carteles para la locación, folletos informativos, carteles de sectores, marco de fotos)
Recalculo de cuotas en sistema social.
Apoyo en organización Expo talleres 2025 sábado y domingo

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe de Departamento de Gestion de Talleres, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Maria Jose Pareja Torres**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **DICIEMBRE de 2025**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **TALLERES RECREATIVOS Y DE DESARROLLO 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **DICIEMBRE de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Maria Jose Pareja Torres**.

Nombre Jefe de Departamento	ROBERTO VIGNOLO PAREDES
Firma y timbre Jefe de Departamento	 



Y^oB^o DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS