

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.

Mes	Diciembre
Nombre	Felipe Patricio López Guzmán
RUT	
Profesión	
Departamento	Presupuesto, Planificación y Estudios
Programa Social	Apoyo a la Gestión de Programas 2025
Período del Contrato	01/01/2025 -31/12/2025
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Específica	Desarrollar funciones en su ámbito Profesional coordinando y potenciando los procesos y actividades para los beneficiarios del programa

Actividades efectuadas en el mes:

El presente informe tiene como objetivo presentar propuestas de mejora para las actividades y programas del Departamento de Deportes, mejorando planillas, visualizar con georeferenciación las distintas plazas y vincular estos datos con los profesores. En Desarrollo Local, también se mejoraron planillas como la de los kioscos, automatizando información y específicamente mejora en la ponderación Asimismo, busca impulsar un proyecto de innovación orientado a la implementación de nuevas herramientas tecnológicas, tales como Power BI, ArcGIS, SQL y soluciones basadas en inteligencia artificial (IA), con el propósito de optimizar la gestión, el análisis de datos y la toma de decisiones dentro del departamento. En aplicar nuevas herramientas para desarrollar Dashboard.
Estrategia y Planificación de Control. Creación y Mantención de Dashboard para Mediacion Vecinal, esta base de datos se alimenta mes a mes.
Coordinación tarjetas Bip, entrega de tarjetas a todos los departamentos, 2 tarjetas controlando y registrando las salidas. Trabajando con todos los departamentos.
Creación y Ajustes de Programas de Desarrollo Local: Turismo, Emprendimiento, Intermediación Laboral. Creación y Ajustes del programa de Deportes. Aplicación de acuerdos transversales, enfocados en los programas junto a los encargados de los programas. Revisión de formato de todos los programas.

Firma prestador de los servicios

El jefe del Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Felipe Lopez Guzman**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **Diciembre de 2025**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Apoyo a la Gestión de Programas 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Diciembre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Felipe Lopez Guzman**.

Nombre Jefe de Departamento	Patricia Acevedo Gonzalez
Firma y timbre Jefe de Departamento	 


VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS



Las Condes, Diciembre de 2025
mes año