

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

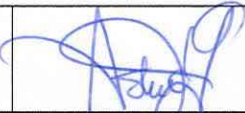
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.

Mes	DICIEMBRE
-----	-----------

Nombre	Astrid Guaqueta Henao
RUT	
Profesión	Ingeniero Civil Industrial
Departamento	Presupuesto, Planificación Social y Estudios
Programa Social	Planificación Social y Estudios 2025
Período del Contrato	01/01/2025 - 31/12/2025
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Específica	Desarrollar funciones en su ámbito profesional, coordinando y potenciando los procesos y actividades para los beneficiarios del programa.

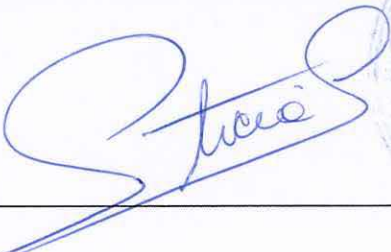
Actividades efectuadas en el mes:

Fortalecimiento de Programas Durante el mes, la profesional ha participado activamente en el codiseño de los programas sociales a implementar en el período 2026-2027, en coordinación con el Departamento de Programas Sociales. Asimismo, ha realizado seguimiento a los indicadores de cumplimiento, con el fin de asegurar coherencia, pertinencia y continuidad en la planificación. A continuación, se detallan las actividades desarrolladas: Diseño de Programas 2026-2027 Se cerró el desglose del Programa Atención Social Integral 2025 a cargo del Departamento de Programas Sociales que resultó en 7 programas diferenciados, orientados a distintos ámbitos de acción y ajustados a las necesidades socioeconómicas de las diversas poblaciones objetivo: • Apoyo Socia Integral en Educación 2026 - 2027 • Apoyo Socia Integral al Presupuesto Familiar 2026 - 2027 • Apoyo Socia Integral en Salud 2026 - 2027 • Apoyo Socia Integral en Empleo 2026 - 2027 • Apoyo Socioeconómico 2026 - 2027 • Atención Ambulatoria de Salud 2026 - 2027 • Apoyo Psicosocial para Personas en Situación de Calle 2026 - 2027

Firma prestador de los servicios	
----------------------------------	---

El jefe del Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Sra. Astrid Guaqueta Henao**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **diciembre de 2025**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Planificación Social y Estudios 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **diciembre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Sra. Astrid Guaqueta Henao**.

Nombre Jefe de Departamento	Patricia Acevedo González
Firma y timbre Jefe de Departamento	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes,

DICIEMBRE

mes

de

2025

año