

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025.

Mes	DICIEMBRE
Nombre	Pablo Enrique Garcia Soto
RUT	
Profesión	Ingeniero en Hotelería y Turismo
Departamento	Presupuesto, Planificación y Estudios
Programa Social	Planificación Social y Estudios 2025
Período del Contrato	01-01-2025 / 31-12-2025
Actividad Genérica	Gestor Técnico Comunitario
Actividad Especifica	Desarrollar funciones en su ámbito profesional, coordinando y potenciando los procesos y actividades para los beneficios del programa

Actividades efectuadas en el mes:

- 1.- Confección de encuestas de satisfacción para Actividades Recreativas Decom.
2.- Confección de encuestas de satisfacción para las Prestaciones por Programa Decom.
3.- Toma de encuestas de satisfacción en las Actividades Recreativas Decom.
4.- Toma de encuestas de satisfacción de las Prestaciones por Programa de los Departamentos Decom.
5.- Confección de informes de satisfacción de las actividades Recreativas Decom.
6.- Confección de informes de satisfacción de las Prestaciones por Programa Decom.

Actividades Recreativas abordadas:

- Biblioteca en tu Plaza (Gestión Territorial - Organizaciones Comunitarias).

Encuentro de Empresas de Inclusión Laboral (Desarrollo Local).

Feria Laboral Link Up (Desarrollo Local).

Workshop Ley TEA (Desarrollo Local).

Fiesta de la Primavera" Bandas" (Gestión de Eventos y Recreación).

Kermesse (Personas Mayores).

Vive Las Condes (Dirección de Desarrollo Comunitario).

Prestaciones por Programa abordadas:

- Caja de Alimentos meses mayo, junio, julio y agosto. (Presupuesto, Planificación y Estudios).

Subsidio para Deportistas. (Gestión Deportiva).

Talleres Deportivos (Gestión Deportiva).

Entrenamiento Funcional (Gestión Deportiva).

Subsidio Empleo Juvenil (Desarrollo Local).

9º Taller en Prevención de VIF (Atención Familiar – Red Mujer).

Taller Tejiendo Redes (Atención Familiar - Red Mujer).

Charlas "Aprender a Prevenir" (Atención Familiar - Red Mujer).

Sport Fest (Gestión Territorial – Centros Comunitarios).

Fiesta de la Primavera (Gestión Territorial).

- 7.- Supervisión y coordinación de jóvenes del programa Empleo Juvenil, tareas según requerimientos en el Equipo de Encuestas (Toma de encuestas presenciales y telefónicas, coordinación y asignación de turnos).

Estudiante: Valentina Arias.

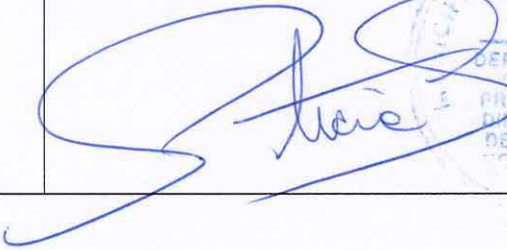
- 8.- Apoyo y revisión informe Jornadas de Innovación.

Firma prestador de los servicios



El jefe del Departamento de Presupuesto, Planificación y Estudios, Patricia Acevedo González, de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Pablo Garcia Soto**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **diciembre de 2025**, a la prestación de servicios a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Planificación Social y Estudios 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la prestación de servicios objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la prestación de servicios conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **diciembre de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Pablo Garcia Soto**.

Nombre Jefe de Departamento Presupuesto, Planificación y Estudios.	Patricia Acevedo González
Firma y timbre Jefe de Departamento Presupuesto, Planificación y Estudios.	 



VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS

Las Condes,

DICIEMBRE

mes

de

2025

año