

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES AÑO 2025.**

Mes	AGOSTO
Nombre	Francisca Alejandra Pereira Alvarado
RUT	
Profesión	Diseñadora de Ambientes
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue territorial 2025
Período del Contrato	1/01/25 - 31/12/25
Función Genérica	Gestor Técnico comunitario
Función Específica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Actividades efectuadas en el mes:

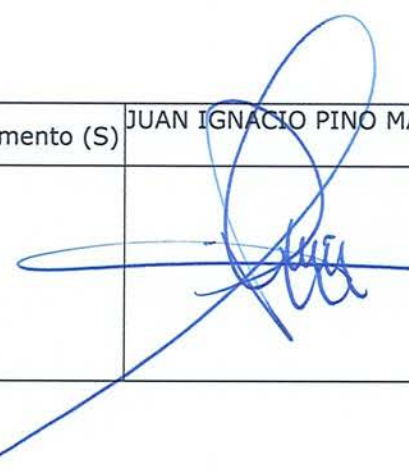
Comunicación constante con vecinos de las unidades vecinales C-3, C-4, C-5, C-6, C-7 y C-8, con el objetivo de interactuar, conocer sus necesidades y mantener un contacto permanente ante cualquier requerimiento
Recepción y levantamiento de solicitudes y requerimientos por parte de vecinos de la Macrozona 3, tales como: podas, tapas de cámaras en mal estado, reparación de calzadas y veredas en mal estado, señalización de tránsito, entre otros.
Salidas y actividades en terreno, como fue el caso de: • Visita y entrega de información municipal a todas las Juntas de Vecinos de la macrozona III, correspondientes a las unidades vecinales C3, C4, C5, C6, C7 Y C8 para reforzamiento de vínculos y contacto. • Reunión con vecinos de pasaje Carlos Alvarado Interior para levantamiento de problemáticas: reparación de calzada, podas y luminarias peatonales. • Reunión con vecinos de pasaje interior Latadía para levantamiento de problemáticas: podas, instalación de señalética de "pasaje sin salida" y aumento del patrullaje de seguridad. • Visita en terreno a locatarios de Apumanque para coordinar la conformación de una mesa de trabajo de seguridad. • Levantamiento preventivo en terreno de distintas problemáticas en la U.V C5. • Mesa de trabajo mensual con la JJ.VV Francisco de Bilbao de la U.V C4, junto a la directiva, Carabineros de la 47° Comisaría y el equipo territorial de Seguridad, para levantar problemáticas y organizar futuras actividades comunitarias.
Difusión en los diferentes grupos de WhatsApp vecinales y Volanteos, como lo fue: • Difusión cierre temporal Rolf Nathan. • Difusión show Banda Infantil Los Pentagrama. • Volanteo de difusión de la programación de actividades por el 124° Aniversario de Las Condes en las UV C4, C6, C7 y C-8. • Volanteo de difusión de la Feria de las Pulgas en locales comerciales de la Plaza La Concordia. • Volanteo de difusión de Tarde de Jazz en Plaza René Schneider en las U.V C8 y C9. • Entrega de información y folletería sobre Encuesta Plan Comunal de Seguridad en todas las Juntas de Vecinos de la macrozona III, correspondientes a las unidades vecinales C3, C4, C5, C6, C7 Y C8 y a los clubes de adulto mayor Rayo de Luz y La Eterna Juventud, ambos de la U.V C5. • Entrega de información y folletería sobre Encuesta de Bienestar .
Operativos Municipales Gestión Territorial, tales como: • Operativo de "puerta a puerta" en Plaza del Inca y calles aledañas de la U.V C7, entregando información sobre programas de seguridad y prevención del delito. • Operativo de convenios y entrega de Tarjeta Vecino en la sede de la JJ.VV. Jardines de Vespucio U.V C3. • Operativo Mesa de trabajo con el Comité de Administración de Carlos Alvarado 4999 y el CSV del sector, para entregar información sobre programas de seguridad tras un hecho delictual que ocurrió en la comunidad este mes. • Operativo Mesa de trabajo con locatarios de Apumanque para coordinar medidas de seguridad. • Operativo Mesa de trabajo con vecinos de la calle Rodrigo de Triana para fortalecer la seguridad del sector y difundir beneficios municipales.

- Apoyo en la realización de diferentes actividades municipales y/o de otras Direcciones, como fue el caso de:
- Entrega de entradas de cortesía para el Circo Panamericano en Plaza Juan Pablo II y en el Club de Adulto Mayor Espíritu Joven de la U.V C3.
 - Entrega de entradas de cortesía para la obra de teatro "KELÜ" en el Teatro Municipal de Las Condes.
 - Apoyo en actividad Banda Sinfónica de la FACH en parroquia Alberto Hurtado.
 - Apoyo en gala Día del Dirigente en teatro municipal de Las Condes.

Firma prestador de los servicios

El jefe del Departamento de Gestión Territorial (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que el/la Sr/a. **Francisca Alejandra Pereira Alvarado**, RUT: [REDACTED], dio cabal cumplimiento durante el mes **Agosto de 2025**, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al Programa **Despliegue Territorial 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Agosto de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la/el Sra./Sr. **Francisca Alejandra Pereira Alvarado**.

Nombre Jefe de Departamento (S)	JUAN IGNACIO PINO MANUBENS
Firma y timbre Jefe de Departamento (S)	 


VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

CAROLINA CONTRERAS BERRIOS