

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
DE FUNCIONES AÑO 2025.**

Mes	AGOSTO
------------	---------------

Nombre	Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe
RUT	██████████
Profesión	Psicóloga
Departamento	Desarrollo Local.
Programa Social	Intermediación y capacitación laboral 2025
Período del Contrato	01-01-2025 - 30-11-2025
Función Genérica	Gestor Técnico Comunitario.
Función Especifica	Orientación laboral y vocacional en temáticas de empleabilidad, elaboraciones de perfiles y evaluación de informes psicolaborales.

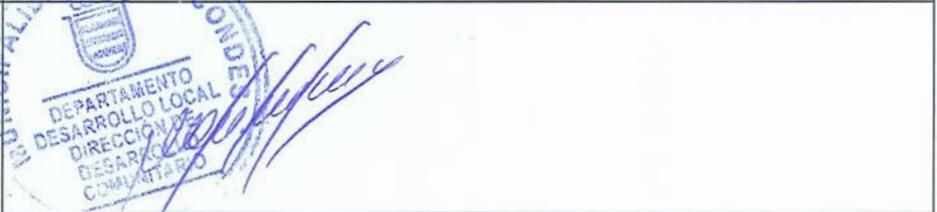
Actividad es efectuadas en el mes:

<ul style="list-style-type: none"> Orientaciones laborales individuales; lo cual incluye corrección curricular y plataformas laborales, desarrollo de entrevista psicolaboral y revisión de estrategias de búsqueda de empleo para beneficiarios de OMIL (mediante video llamadas vía teams de 45 min o presencial).
<ul style="list-style-type: none"> Registros de atenciones en plataformas electrónicas internas y Bolsa Nacional de Empleo.
<ul style="list-style-type: none"> Entrevistas psicolaborales para el servicio de intermediación laboral entre el vecino y la asesora del hogar o cuidadora de adulto mayor. Programar la reunión de coordinadores de la red sur oriente correspondiente del mes.
<ul style="list-style-type: none"> Reemplazo temporal del ejecutivo de empresas, encargándose de responder correos, atender solicitudes de las empresas y asistir a la reunión mensual para programar próximas actividades.
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación y ejecución de la actividad online Outplacement Laboral, donde se realizaron charlas de Construcción de Cv, Perfil de LinkedIn y Charla sobre "Buscar trabajo en un trabajo en sí" - relator externo.
<ul style="list-style-type: none"> Se realizó contacto con empresas a través de LinkedIn y correo electrónico, con el objetivo de invitarlas a participar en los procesos de reclutamiento masivo organizados por la OMIL.
<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la revisión y actualización de los manuales de atención para empresas y usuarios del portal de empleo.
<ul style="list-style-type: none"> Participación de reunión de coordinación con los Orientadores Laborales de la Red Emplea sur Oriente.
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de la charla de empleabilidad "cambio de carrera: como dar un giro profesional".
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación de la actividad de reclutamiento masivo realizado en el Centro Comunitario Padre Hurtado, con las empresas Help, Federal, Unifood y G&N Brand.
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en la atención al público y en el proceso de postulación a las ofertas laborales disponible en el portal.

Firma prestador de los servicios	STEPHANIE ECHAURREN
----------------------------------	---------------------

El jefe del Departamento de Desarrollo Local (S), de la Municipalidad de Las Condes, que firma al pie del presente informe, certifica y acredita fehacientemente que la **Srta. Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe**, RUT: [REDACTED] dio cabal cumplimiento durante el mes **Agosto de 2025**, a la función a honorarios para el cual fue contratado de acuerdo al respectivo contrato a honorarios, con cargo al **Programa de intermediación y capacitación laboral 2025**.

Asimismo, apruebo el presente informe mensual de actividades realizadas para el cumplimiento de la función objeto de su contratación, el que fue revisado en forma exhaustiva por el suscrito, siendo toda la responsabilidad -con carácter de excluyente-, de este supervisor, ya sea que esta se origine en la ejecución de la función conforme al contrato; en la fidelidad del contenido del Informe Mensual del mes de **Agosto de 2025**; de todos los antecedentes que se acompañan por el servidor a honorarios; así como en la correcta verificación de que el contenido de dicho informe es de completa autoría de la Srta. **Sharyn Stephanie Echaurren Echagüe**.

Nombre Jefe de Departamento(S)	Carmen Gutiérrez Ramírez
Firma y timbre Jefe de Departamento(S)	



 VºBº DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
 CAROLINA CONTRERAS BERRIOS