

LAS CONDES, 02 MAR. 2015

**VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:** Lo dispuesto en el Decreto Alc. Sección 1ª 4426 de fecha 11.12.2014, que puso en vigencia el presupuesto de Ingresos y Egresos corrientes de capital de la Municipalidad de Las Condes para el ejercicio del 2015; Decreto Alcaldicio Secc. 1ª N° 1125 del 13/03/2014, que delega facultades en el Administrador Municipal; Decreto Alc. Secc. 1ª N° 2681 de 01.06.2009; memo N°23 de fecha 23.02.2015 de la Seclan; Certificado de disponibilidad presupuestaria N°19 del 17.02.2015 del Departamento de Finanzas; las necesidades de compensar el mayor volumen de trabajo fuera de los horarios normales de servicio con horas extraordinarias; y la imposibilidad del servicio de compensar con descanso complementario;

**DECRETO**

**1.- ASIGNASE,** horas extraordinarias diurnas y con el recargo del 50% en horario Nocturno, de días Sábados, Domingos y Festivos a continuación de la jornada ordinaria en carácter de previsible la labor a efectuar por los funcionarios municipales que a continuación se mencionan, durante el mes de **MARZO DE 2015**, quienes laboran fuera de sus horarios normales de trabajo en función de una sobrecarga de trabajo de sus propias obligaciones.

| NOMBRE FUNCIONARIO                         | HORAS DIURNAS | HORAS FEST/NOCT |
|--|---------------|-----------------|
| <b>SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION</b> |               |                 |
| BAHAMONDES BALLADARES LUIS FIDEL           | 40            | 90              |
| CAMPOS ROJAS JUAN CARLOS                   | 40            | 90              |
| FERNANDEZ VASQUEZ PABLO FREDDY             | 40            | 90              |
| FUENTES GOMIEN ALVARO ANTONIO              | 20            | 20              |
| RABELLO CORVALAN SONIA ESTER               | 40            | 90              |
| GILLMORE CALLEJAS JOSE LUIS                | 40            | 90              |
| LATAPIAT CHARLIN MIGUEL CLAUDIO            | 40            | 90              |

**2.-** La supervisión del cumplimiento de las horas trabajadas en horario diurno, nocturno, de días Sábados, Domingos y Festivos y el control de los trabajos extraordinarios, será efectuado por el Director o Jefe de la unidad que corresponda, bajo la supervigilancia del Departamento de Recursos Humanos.

**3.-** El pago de aquellas horas efectivamente realizadas, procederá sólo hasta la concurrencia de las horas extraordinarias autorizadas para cada funcionario, de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales contenidas en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

**FDO.: OMAR SAFFIE LAMAS  
 JORGE VERGARA GOMEZ**

**ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
 SECRETARIO MUNICIPAL**

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines consiguientes-

Saluda atentamente a Ud.-

**JORGE VERGARA GOMEZ  
 SECRETARIO MUNICIPAL**

**Distribución:**  
 Contraloría Municipal  
 Departamento de RR.HH.  
 Unidad  
 Oficina de Partes

