

878027 ✓



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES  
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL  
DEPTO. GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS  
KHZ/CAM/MML  
DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA  
JGC/TUT

APLICACIONES JURÍDICAS  
REQUERIMIENTOS  
107823

6646

16647

Nº 3472 /P 2025

COMUNICA LA DECISIÓN DE NO  
PRORROGAR LA CONTRATA DE  
FUNCIONARIO QUE INDICA

LAS CONDES, 28 NOV 2025

OFICINA  
DE  
PARTES

VISTOS:

1. La Ley 19.880, de 2003 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia que Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
2. El DFL N°1, del Ministerio del Interior, que "Fija el Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades".
3. El DFL 1DFL 1-19653 que Fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N°18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia.
4. La Ley 18.883, que Aprueba Estatuto Administrativo Para Funcionarios Municipales, del Ministerio del Interior, en especial art. 2, 12,14, 16 y demás pertinentes.
5. El Dictamen N°E561358, de 06 de noviembre de 2024, emitido por Contraloría General de la República, sobre "Materia referida a la configuración de la confianza legítima en las contratas, ha devenido en litigiosa"; como también, dictámenes 70.966, 53.844, 78.454, 85.700 todos de 2016, dictamen N°11.537/2022, dictamen N°11.537/2022 entre otros.
6. La jurisprudencia de la Corte Suprema en causas Rol N°28.295-2025, Rol N°14.838-2017 y Rol N°18.531-2019 entre otras.
7. El Decreto N°1947, de la I. Municipalidad de Las Condes, de fecha 09 de junio de 2025, que Fija Nuevo Reglamento de Organización Interna de la Municipalidad de Las Condes", y sus modificaciones.
8. El Decreto Alcaldicio N° 3472/P2024 de fecha 30 de noviembre de 2024, que dispuso el nombramiento a contrato de don MACIEL ALEJANDRA ROSALES CONTRERAS, cédula de identidad N° [REDACTED], hasta el 31 de diciembre de 2025.
9. Las necesidades del servicio para el año 2026.
10. El Decreto Secc. 1<sup>a</sup> N°4576 de fecha 06 de diciembre de 2024, por el cual asume como Alcaldesa de la Municipalidad de Las Condes doña Catalina San Martín Cavada.



- 11.** El Decreto Alcaldicio N° 3110/P2025, de fecha 25 de noviembre de 2025, que establece la subrogancia del cargo de Secretario Municipal.

**CONSIDERANDO:**

- 1.** Que, conforme al artículo 2º de la Ley N° 18.883, los empleos a contrata durarán, como máximo, sólo hasta el 31 de diciembre de cada año y los empleados que los sirvan cesarán en sus funciones en esa fecha, por el solo ministerio de la ley, salvo que hubiere sido dispuesta la prórroga con treinta días de anticipación, a lo menos. Asimismo, dispone que los cargos a contrata, en su conjunto, no podrán representar un gasto superior al cuarenta por ciento del gasto de remuneraciones de la planta municipal. Por tanto, las contratas tienen carácter anual y caducan el 31 de diciembre de cada año, no generando derecho alguno a su renovación automática.
- 2.** Que, durante el presente año se evaluaron las necesidades públicas, identificándose requerimientos de reorganización del Municipio, por ende, de reasignación de recursos para prestar un servicio eficiente. Además, se debe tener presente que el mes de junio, con la aprobación del honorable Concejo Municipal, y mediante decreto alcaldicio individualizado en visto numero 7 se modificó la Organización interna, lo que ha afectado funciones y dotaciones de algunas direcciones.
- 3.** Que, existe limitación presupuestaria para el año 2026 que impide la mantención de determinadas contratas ya que actualmente estamos en un porcentaje a décimas del límite legal del 40%.
- 4.** Que, en atención a los principios de eficacia, eficiencia y responsabilidad que rigen a la Administración, consagrados en la Ley N°18.575, debe adoptarse una distribución óptima de los recursos humanos, buscando garantizar el adecuado cumplimiento de las necesidades públicas y la prestación de un servicio oportuno a la comunidad.
- 5.** Que, doña MACIEL ALEJANDRA ROSALES CONTRERAS, cédula de identidad N° [REDACTED], se desempeña actualmente en esta Municipalidad bajo la modalidad de contrata, según Decreto Alcaldicio N° 3472/P2024 de fecha 30 de noviembre de 2024.
- 6.** Que, por las necesidades del servicio para el período 2026, esta Municipalidad requiere ajustar su dotación, reasignar funciones y optimizar recursos, existiendo limitaciones presupuestarias y un proceso de reorganización interna en curso y, por ello he determinado que no resulta necesaria la continuidad de la prestación del cargo ejercido por la funcionaria.
- 7.** Que, por tanto, la decisión de no renovar la contrata obedece a elementos objetivos y de juicio, tales como la reorganización institucional, la disponibilidad de personal de planta, las restricciones presupuestarias y las necesidades del servicio, todo ello teniendo en vista el logro de fines de eficiencia y eficacia como de servicio en beneficio de la comunidad; por lo que, la decisión va más allá de un acto discrecional que la Ley permite.
- 8.** Que, doña MACIEL ALEJANDRA ROSALES CONTRERAS, ha demostrado inadecuado trato a usuarios y uso de un vocabulario inapropiado para el rol. Al respecto, se han recibido diversos reportes formales e informales que dan cuenta de episodios de maltrato verbal hacia vecinos y usuarios, manifestados en un tono inadecuado, respuestas despectivas y expresiones que no se ajustan al estándar de servicio requerido ni a la conducta acorde a su cargo. Estas situaciones han afectado

negativamente la percepción de la comunidad respecto del servicio, generando reclamos y la necesidad de intervención de la jefatura en múltiples oportunidades.

9. Que, sumado a lo indicado anteriormente, doña MACIEL ALEJANDRA ROSALES CONTRERAS, ha demostrado mala disposición al trabajo en equipo, al mostrar reiteradamente dificultades para integrarse, evidenciando resistencia a colaborar en tareas compartidas, negativa a coordinar acciones con sus pares y respuestas inapropiadas frente a indicaciones de otros funcionarios. Esta conducta ha generado tensiones internas, afectando la coordinación del área y el normal desarrollo de las labores diarias.
10. Que, además, ha incumplido estándares institucionales de atención y convivencia laboral, pese a las orientaciones entregadas por la jefatura y a los llamados de atención respecto a la necesidad de mejorar su trato y comportamiento, no se han observado avances significativos. Las conductas descritas se han mantenido en el tiempo, configurando una afectación directa al buen funcionamiento del servicio y a la convivencia interna.
11. Que, de acuerdo con lo expuesto y considerando la reiteración de comportamientos inadecuados, la afectación directa al servicio, el daño en la relación con usuarios y las dificultades de integración al trabajo en equipo, se determina que existen fundamentos suficientes para proceder a la no renovación de la funcionaria, en resguardo del adecuado trato a la comunidad y del correcto funcionamiento interno del equipo.
12. Que, en relación con lo anterior, se debe indicar que la Administración del Estado se sujet a distintos principios que sostienen su funcionamiento, dentro de ellos y como pilar fundamental, el principio de servicialidad, que se define por los autores más relevantes como un deber jurídico que impone la Constitución al Estado en razón de su finalidad -dado su carácter accidental e instrumental que posee-, siendo concebido en forma específica, como un medio de perfeccionamiento de las personas. Así, la labor de los servicios públicos, en especial los entes edilicios deben orientarse en la satisfacción de las necesidades de la comunidad local, conforme el artículo 1º de la Ley N° 18.695, razón por la cual, cabe entender, como presupuesto básico para el correcto ejercicio de las labores públicas, que los órganos de la Administración del Estado cuenten con personal idóneo para la prestación de sus servicios.
13. Que, lo expuesto con anterioridad, evidencia una infracción a lo dispuesto en el artículo 58º de la Ley N° 18.883, sobre Estatuto Administrativo Municipal, en específico, sus literales a), b) y c), en cuanto al cumplimiento de obligaciones funcionarias, lo que reafirma la decisión de no prorrogar su contrata.
14. Que, el dictamen N° E561358, de 2024 de la Contraloría General de la República, dispone que se abstendrá de emitir pronunciamiento sobre asuntos litigiosos en relación a la aplicación del principio de la confianza legítima en materia de contratas, fundamentado en lo dispuesto en el artículo 6º de la Ley N° 10.336, razón por la que el Ente Contralor no intervendrá ni informará en lo sucesivo sobre esta materia, quedando sometidos los mismos a la interpretación que al efecto realicen los Tribunales Superiores de Justicia.
15. Que la Excmo. Corte Suprema, ha establecido que la no renovación de una contrata no es ilegal ni arbitraria cuando existe una fundamentación objetiva, como razones de reorganización institucional, necesidades del servicio, desempeño, priorización presupuestaria o reasignación de funciones (Corte Suprema, Rol N° 14.838-2017 y N° 18.531-2019).

- 16.** Que, en la causa Rol N° 28.295-2025, la Excmo. Corte Suprema, rechazó la aplicación del principio de la legítima confianza en el empleo público atendido que ello implicaría una alteración sustancial del sistema de la carrera funcional consagrado por el legislador. Asimismo, aceptar que las meras renovaciones sucesivas puedan generar derechos de permanencia equivaldría a desnaturalizar la institución jurídica de la contrata, transformándola de facto en un nombramiento de planta sin cumplir los requisitos legales correspondientes, lo que vulneraría gravemente los principios de mérito, transparencia e igualdad que informan el acceso a la función pública.
- 17.** Que, según el artículo 56 de la Ley N° 18.695, corresponde al Alcalde la dirección y administración superior del Municipio, para lo cual deberá velar por el cumplimiento de los fines establecidos en la preceptiva orgánica, promoviendo el uso eficiente y efectivo de los recursos y disponiendo la organización interna de la Municipalidad y de su personal conforme a las normas estatutarias vigentes.
- 18.** Que, en consecuencia, se ha dispuesto no renovar el vínculo a contrata del funcionario, doña MACIEL ALEJANDRA ROSALES CONTRERAS.

**DECRETO:**

- 1. COMUNÍQUESE** a doña MACIEL ALEJANDRA ROSALES CONTRERAS, cédula de identidad N° [REDACTED], dependiente del Departamento de Centros Spa Rolf Nathan, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, la decisión adoptada por el Municipio de no renovar su vínculo a contrata por un nuevo período, dado que sus servicios ya no son necesarios, debiendo por tanto cesar en sus funciones al término de la jornada laboral del día 31 de diciembre de 2025.
- 2. NOTIFÍQUESE** al citado funcionario a través del Secretario Municipal.
- Efectúese el registro del presente decreto en SIAPER de la Contraloría General de República.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE**

CATALINA SAN MARTIN CAVADA  
ALCALDESA

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

OLIVIA ZELAYA ELY  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

**Distribución:**

- Sra. Maciel Alejandra Rosales Contreras
- Sección Sueldos
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Depto. de Gestión y Desarrollo de Personas
- Dirección de Desarrollo Comunitario