

6619

874245 ✓

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
DEPTO. DE GESTIÓN DE CONTRATOS Y TALLERES
CCB/RVP

OFICINA DE PARTES

2527

7840.

104206

Nº 2004 /P-2025

LAS CONDES, 03 JUN 2025

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE;

- Los Contratos a Honorarios celebrados entre la Municipalidad de las Condes y las personas que se detalla en el presente Decreto, con cargo al programa "Despliegue Territorial 2025" y "Fondos de Inversión para la Comunidad 2025".
- Los Informes Finales, de los profesionales contratados a Honorarios.
- Los Certificados emitidos por el Jefe de Departamento y/o Director de Desarrollo Comunitario, que aprueban el informe final de las personas contratadas a honorarios con cargo a los Programas Sociales 2025.
- El Decreto Alcaldicio Nº 3593 P-2024 de fecha 06 de Diciembre de 2024.
- El Decreto Sección 1º Nº1125 de fecha 13 de Marzo de 2014, que delega atribuciones en la Administradora Municipal.

DECRETO

1.- **RATIFÍCASE** Los Informes Finales presentados por las siguientes personas contratadas a Honorarios durante el año 2025, aprobados por el supervisor del contrato y que se detalla a continuación, dando cumplimiento a lo establecido en la Cláusula Tercera del Contrato a Honorarios, el que forma parte integrante del presente Decreto:

Nº	NOMBRE	DECRETO RATIFICATORIO CONTRATO HONORARIOS	PROGRAMA 2025
1	Rojas Casanga Samuel	4519/P-2024	DESPLIEGUE TERRITORIAL 2025
2	Orellana Stegmann Daniela	933/P-2025	FONDOS DE INVERSION PARA LA COMUNIDAD 2025

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
ADMINISTRADORA MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
SECRETARÍA MUNICIPAL



DISTRIBUCIÓN

Dirección de Control
Depto. de Finanzas
Depto. de Gestión de Contratos y Talleres
Oficina de Partes
Interesado (a)



**INFORME FINAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
AÑO 2025.**

Nombre	Samuel Andres Rojas Casanga
RUT	██████████
Profesión	Enseñanza media completa
Departamento	Gestión Territorial
Programa Social	Despliegue Territorial
Período del Contrato	01/01 - 30/04
Función Genérica	Gestor técnico comunitario
Función Especifica	Desarrollar para la comunidad funciones de apoyo a las actividades del programa

Resumen de actividades efectuadas:

<p>Contacto permanente con los vecinos de la macrozona para la comunicación de información municipal respecto a los programas municipales de ámbito social, seguridad pública y recreacional, por medio de correo electrónico, contacto telefónico y visitas en terreno.</p>
<p>Derivación a las distintas direcciones municipales de solicitudes presentadas por vecinos vía WhatsApp, correo, llamadas telefónicas y en terreno de las unidades vecinales C-11, C-12, C-17 y C-19.</p>
<p>Coordinación y participación en reuniones y actividades varias con vecinos de las unidades vecinales C-11, C-12, C-17 y C-19.</p>
<p>Visita y contacto constante con dirigentes vecinales para coordinación de actividades, entrega de información, recepción de solicitudes, resolución de problemas y asistencia en actividades propias de las juntas de vecinos</p>
<p>Difusión, asistencia y apoyo en actividades municipales por fechas festivas, actividades municipales, tales como: Apoyo entrega huevitos de pascua. Cuenta Pública. Obra de teatro "Aquí me bajo yo".</p>
<p>Identificar problemáticas de los vecinos de la macrozona para luego elevar las solicitudes al sistema territorial, o vía correo electrónico. Algunas de las principales son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de demarcaciones. • Podas y Arbolado Urbano. • Reparación pavimento de veredas y calzada en mal estado • Mantención áreas verdes. • Reductores de velocidad.
<p>Reuniones para evaluar en conjunto con comités de administración para la posibilidad de realizar futuros operativos municipales. En unidad vecinal C-12.</p>
<p>Visitas a CSV "Las Trutruucas" por cambio de reja y consultas sobre el espacio público.</p>
<p>Visitas a vecinos colindantes a Plaza Renacimiento Italiano y de Zanzibar Ote. Ambas por requerimientos relacionados a la Dirección de Tránsito, Podas en arbolado por Chinche del Arce y mejoras áreas verdes.</p>
<p>Constantes reuniones y visitas a vecinos y locatarios de las distintas unidades vecinales por requerimientos y solicitudes a presentar al equipo territorial sobre el espacio público, para realizar levantamiento de información, seguimiento y posterior feedback con vecinos</p>

**INFORME FINAL Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
AÑO 2025.**

Nombre	DANIELA ORELLANA STEGMANN
RUT	██████████
Profesión	INGENIERA EN COMERCIO INTERNACIONAL
Departamento	INVERSIONES A LA COMUNIDAD
Programa Social	FONDOS PARA INVERSIONES EN LA COMUNIDAD 2025
Período del Contrato	MARZO – ABRIL 2025
Cometido Genérico	EVALUACION DE PROYECTOS DE FONDOS CONCURSABLES
Cometido Especifico	EVALUACION DE PROYECTOS DE 4 DISTINTOS LLAMADOS EN FONDOS CONCURSABLES DE LA MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES.

Resumen de actividades efectuadas:

- Evaluación de 4 distintos llamados y sus proyectos
- Resumen de cada proyecto de los 4 llamados
- Puntuación de cada ítem de los 4 llamados de cada proyecto según el criterio de evaluación
- Evaluación de la coherencia interna de la propuesta de cada proyecto de los 4 llamados
- Evaluación de aspectos presupuestarios de cada proyecto de los 4 llamados
- Evaluación de capacidad técnica del ejecutor de cada proyecto de los 4 llamados
- Prioridades municipales de cada proyecto de los 4 llamados

