

6959  
874454

104339/9206  
8348

**SOLICITA PAGO DEMANDA DE COBRANZA LABORAL.**

**DECRETO SECCIÓN 1ª N°:** 2007,

**LAS CONDES, 12 JUN 2025**

**DECRETO SECCIÓN 2ª N°:** 3298,

**LAS CONDES, 13 JUN 2025**

**VISTOS:**

- 1) Causa RIT P-24046-2024, seguida ante el Juzgado de Cobranza Laboral y Previsional de Santiago, caratulada AFP Provida S.A. con Municipalidad de Las Condes.
- 2) El Decreto Alcaldicio N°3593/P2024 de fecha 6 de diciembre de 2024; El Decreto Alcaldicio Sección 1ª N°1125, de fecha 13 de marzo de 2014, que delega facultades.

**CONSIDERANDO:**

1. Liquidación de fecha 7 de mayo de 2025, dictada por el Juzgado de Cobranza Laboral y Previsional de Santiago, en causa RIT P-24046-2024, que asciende a un monto de \$2.401.827.-, la que no fue objetada por las partes.
2. Informe de imputación N°4352 de 28 de mayo de 2025, de la Dirección de Administración y Finanzas.

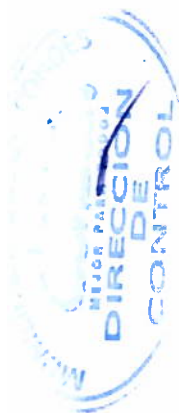
**DECRETO:**

1. **AUTORIZÁSE**, el pago de la suma de \$2.401.827.- a la sociedad AFP Provida S.A., RUT N°76.265.736-8, en causa RIT P-24046-2024, caratulada AFP Provida S.A. con Municipalidad de Las Condes, tramitada ante el Juzgado de Cobranza Laboral y Previsional de Santiago según liquidación de fecha 7 de mayo de 2025 que asciende a la suma de \$2.401.827.-.
2. **PÁGUESE**, la suma indicada en numeral 1º, a la sociedad AFP Provida S.A., RUT N°76.265.736-8, mediante consignación por medio de cheque a nombre del Juzgado de Cobranza Laboral y Previsional de Santiago, Rut N°61.978.490-1.
3. **EMÍTASE**, por el Sr. Tesorero Municipal, el comprobante de egreso y gírese el correspondiente cheque a nombre del Juzgado de Cobranza Laboral y Previsional de Santiago, Rut N°61.978.490-1.
4. **El gasto se imputará:**  
Subtítulo : 26 Otros Gastos Corrientes.  
Ítem : 02 Compensaciones por daños a terceros y/o a la propiedad.  
Asignación : 001 Compensación por daños a terceros.  
Contracuenta : 2240526002.  
Valor : \$2.401.827.  
Programas : \$2.401.827.- DIRECCIÓN JURÍDICA.

5. El presente decreto se suscribe en dos originales quedando uno en custodia en la Oficina de Partes y otro en custodia en la Tesorería Municipal, conjuntamente con la documentación de respaldo.

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**DISTRIBUCION:**

- Dirección de Control.
- Dirección Jurídica.
- Secretaría Municipal.
- Finanzas.
- Tesorería
- Oficina de Partes.
- JMZ.

OFPA \_\_\_\_\_/