



MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
OSL/PNB/dcs

SECRETARIA MUNICIPAL
COPIA INFORMATIVA
SE HA DICTADO

DEC. SECC. 1° N° 681
LAS CONDES,

DEC. SECC. 2° N° 235 28 ENE. 2014
LAS CONDES, 29 ENE. 2014

Materia: Comisión Servicio

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE: las necesidades de servicio; Memorándum N° 031 de fecha 08 de Enero 2014, con Visto Bueno del Administrador Municipal (S); Informe de Imputación N° 842 del 16 de Enero de 2014; y lo dispuesto en el artículo 72 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales; y en uso de las facultades que me confieren los Artículos 56 y 63 del DFL N° 1 del Ministerio del Interior de fecha 09 de mayo de 2006, publicado en el Diario Oficial el 26 de Julio del 2006, que fija el Texto Refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Decreto Sec. 1° N°4949 de fecha 20 de diciembre 2010.

DECRETO

1.- DESIGNASE, en Comisión de Servicio a la localidad de Pirque, Región Metropolitana, en las fechas que se indican a continuación, a los funcionarios dependientes del Depto. de Coordinación de Centros Comunitarios de la Dirección de Desarrollo Comunitario, en atención a actividades con jóvenes del "Programa Verano 2014"

29 de Enero con pernoctar y 30 de Enero 2014 sin pernoctar

- Sr. Fernando Cuevas Rojas, Rut.: [REDACTED], Planta grado 8, Planta Profesional.

29 de Enero con pernoctar y 30 de Enero 2014 sin pernoctar

21 al 24 de Febrero con pernoctar y el 25 de Febrero 2014 sin pernoctar,

- Sr. Erick Roa Caroca, Rut.: [REDACTED], Planta grado 14, Planta Auxiliar.

03 al 06 de Febrero con pernoctar y el 07 de Febrero 2014 sin pernoctar,

- Sra. María Soledad Rojas Hamame, Rut.: [REDACTED], Planta grado 7, Planta Profesional.

03 al 06 de Febrero con pernoctar y el 07 de Febrero 2014 sin pernoctar,

10 al 13 de Febrero con pernoctar y el 14 de Febrero 2014 con pernoctar,

- Sr. Misael Morís Gajardo, Rut.: [REDACTED], Planta grado 14, Planta Auxiliar.

10 al 13 de Febrero con pernoctar y el 14 de Febrero 2014 sin pernoctar,

- Sra. Carmen Arias Castro, Rut.: [REDACTED], Planta grado 8, Planta Profesional.

17 al 20 de Febrero con pernoctar y el 21 de Febrero 2014 sin pernoctar,

- Sr. Jorge González Mautner, Rut.: [REDACTED], Planta, grado 8, Planta Profesional.

17 al 20 de Febrero con pernoctar y el 21 de Febrero 2014 sin pernoctar,

- Sr. Patricio Flores Quiroz, Rut.: [REDACTED], Planta, grado 14, Planta Administrativa.

21 al 24 de Febrero con pernoctar y el 25 de Febrero 2014 sin pernoctar,

- Sr. Héctor Guerrero Fuentes, Rut.: [REDACTED], Contrata, grado 12, Planta Administrativa.

2.- AUTORIZASE, el pago de viáticos correspondientes a cada funcionario conforme a los días que se señalan en el numeral precedente.



3.- PAGUESE, los viáticos correspondientes a cada funcionario, conforme a los días que se señalan en el punto N°1 del presente decreto.

4.- EMITASE, por Tesorero Municipal el comprobante de egreso y gírense los cheques correspondiente a nombre de los funcionarios señalados en el numeral N°1.

5.- El gasto se imputará:

Subtítulo	: 21 Cuentas por pagar – Gastos en Personal
Ítem	: 01 Personal de Planta
Asignación	: 004 Remuneraciones Variables
Asig. Interna	: 006001 Comisiones de servicio en el País
Contracuenta	: 5310121004
Valor	: \$1432397.-
Programas	: \$1.432.397.- GESTION INTERNA

Ítem	: 02 Personal a Contrata
Asignación	: 004 Remuneraciones Variables
Asig. Interna	: 006001 Comisiones de servicio en el País
Contracuenta	: 5310221004
Valor	: \$170386.-
Programas	: \$170.386.- GESTION INTERNA

6.- El traslado se efectuará en vehículos municipales patentes “XR-4151” conducido por el Sr. Moris y “CLPC-94” conducido por el Sr. Flores; vehículo arrendado patente “DXXH-97” conducida por el Sr. Roa.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

FDO.: OMAR SAFFIE LAMAS.
JORGE VERGARA GOMEZ

ALCALDE (S)
SECRETARIO MUNICIPAL

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines consiguientes.

Saluda atentamente,

JORGE VERGARA GOMEZ
SECRETARIO MUNICIPAL

DISTRIBUCIÓN:
DECOM
Depto de Recursos Humanos
Depto Mantenimiento
Dirección de Control
Depto. Finanzas
Oficina de Partes
MIM_Comisión

