

MUNICIPALIDAD DE LAS CONDES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
DPTO. RECURSOS HUMANOS
OSL/DRC/JRS

Nº 4964
SECC. 1º
Mat. Horas Extras

LAS CONDES, 20 DIC 2010

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE : Lo dispuesto en el Decreto Alc. Sección 1º 5026 de fecha 15 Diciembre 2009, que puso en vigencia el presupuesto de Ingresos y Egresos corrientes de capital de la Municipalidad de Las Condes para el ejercicio del 2010; Dec. Alc. Secc.1º Nº 4117 de fecha 21 Diciembre 2004, que delega facultades en el Administrador Municipal; Decreto Alc. Secc. 1º. Nº 2681 de 01 Junio 2009 que nombra al administrador Municipal; MEMO Nº 230/2010 de fecha 18 de Noviembre 2010 Secretaria Comunal de Planificación; Certificado de disponibilidad presupuestaria Nº 189 de Diciembre de 2010 del Departamento de Finanzas; las necesidades de compensar el mayor volumen de trabajo fuera de los horarios normales de servicio con horas extraordinarias; y la imposibilidad del servicio de compensar con descanso complementario;

DECRETO

1.- ASIGNASE, horas extraordinarias diurnas y con el recargo del 50% en horario Nocturno, de días Sábados, Domingos y Festivos a continuación de la jornada ordinaria en carácter de previsible la labor a efectuar por los funcionarios municipales que a continuación se mencionan, durante el mes de **DICIEMBRE DE 2010** , quienes laboran fuera de sus horarios normales de trabajo en función de una sobrecarga de trabajo de sus propias obligaciones.

NOMBRE FUNCIONARIO	HORAS DIURNAS	HORAS FEST/NOCT
DIRECCIÓN SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION		
BAHAMONDES BALLADARES LUIS FIDEL	40	90
CAMPOS ROJAS JUAN CARLOS	40	90
FERNANDEZ VEGA MARIA ANGELICA	40	90
NIETO URBINA IVAN ALEXIS	40	90
OSSWALD GROLLMUS NELSON ARIEL	40	90
ROLIN VERGARA MARIA ALEJANDRA	40	90
VARAS KARMY MARIA FRANCISCA	40	90
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO		
GONZALEZ BAQUEDANO MARIA IRMA	40	90
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS E INVERSION		
LATAPIAT CHARLIN MIGUEL CLAUDIO	40	90
DEPARTAMENTO DE ASESORIA URBANA		
DE LA LLERA MARTIN PABLO ALFONSO	40	90

2.- La supervisión del cumplimiento de las horas trabajadas en horario diurno, nocturno, de días Sábados, Domingos y Festivos y el control de los trabajos extraordinarios, será efectuado por el Director o Jefe de la unidad que corresponda, bajo la supervigilancia del Departamento de Recursos Humanos.

3.- El pago de aquellas horas efectivamente realizadas, procederá sólo hasta la concurrencia de las horas extraordinarias autorizadas para cada funcionario, de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales contenidas en la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.

**FDO.: OMAR SAFFIE LAMAS
JORGE VERGARA GOMEZ**

**- ADMINISTRADOR MUNICIPAL
- SECRETARIO MUNICIPAL**

Lo que comunico a Ud., para su conocimiento y fines consiguientes-

Saluda atentamente a Ud.-

**JORGE VERGARA GOMEZ
SECRETARIO MUNICIPAL**

Distribución:

Contraloría Municipal
Departamento de RR.HH.
Unidad
Oficina de Partes

